

©
 കേരള സർക്കാർ
 Government of Kerala
 2016



Regn. No. KERBIL/2012/45073
 dated 5-9-2012 with RNI
 Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE

അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 5 Vol. V	തിരുവനന്തപുരം, വ്യാഴം Thiruvananthapuram, Thursday	2016 മാർച്ച് 17 17th March 2016	നമ്പർ } No. } 645
		1191 മീനം 4 4th Meenam 1191	
		1937 ഫാൽഗുനം 27 27th Phalgunam 1937	

കേരള സർക്കാർ

നിയമ (നിയമനിർമ്മാണ-സി) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

നമ്പർ 19904/ലെറ്.സി1/13/നിയമം. തിരുവനന്തപുരം, 2016 മാർച്ച് 17
1191 മീനം 4
 1937 ഫാൽഗുനം 27.

കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ താഴെപ്പറയുന്ന ആക്ട് പൊതുജനങ്ങളുടെ അറിവിലേക്കായി ഇതിനാൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നു. നിയമസഭ പാസ്സാക്കിയ പ്രകാരമുള്ള ബില്ലിന് 2016 മാർച്ച് 17-ാം തീയതി ഗവർണ്ണറുടെ അനുമതി ലഭിച്ചു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,

ഡി. സാജു,
 നിയമവകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി.

സർക്കാർ പ്രസ്സുകളുടെ സുപ്രഭണ്ടിനാൽ തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ അച്ചടിച്ച് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചത്, 2016.

2016-ലെ 9-ാം ആക്റ്റ്

2016-ലെ കേരള നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ആക്റ്റ്

ശാസ്ത്രീയ സ്ഥലപര ആസൂത്രണത്തിൽ കേന്ദ്രീകരിച്ചുകൊണ്ട്, സംസ്ഥാനത്തെ നഗര-ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആസൂത്രിത വികസനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനും വളർച്ച ക്രമീകരിക്കുന്നതിനും, അവിടത്തെ ഇപ്പോഴത്തെയും ഭാവിയിലെയും താമസക്കാർക്ക് മെച്ചപ്പെട്ട ശുചിത്വ നിലവാരങ്ങളും ആവശ്യങ്ങളും സൗകര്യങ്ങളും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ അതിന് ആനുഷംഗികമായതോ ആയ മറ്റ് കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ആക്റ്റ്

പീഠിക.—ശാസ്ത്രീയ സ്ഥലപര ആസൂത്രണത്തിൽ കേന്ദ്രീകരിച്ചുകൊണ്ട്, സംസ്ഥാനത്തെ നഗര-ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആസൂത്രിത വികസനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനും വളർച്ച ക്രമീകരിക്കുന്നതിനും, അവിടത്തെ ഇപ്പോഴത്തെയും ഭാവിയിലെയും താമസക്കാർക്ക് മെച്ചപ്പെട്ട ശുചിത്വ നിലവാരങ്ങളും ആവശ്യങ്ങളും സൗകര്യങ്ങളും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ അതിന് ആനുഷംഗികമായതോ ആയ മറ്റുകാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത് യുക്തമായിരിക്കുകയാൽ;

ഭാരത റിപ്പബ്ലിക്കിന്റെ അറുപത്തിയേഴാം സംവത്സരത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം നിയമമുണ്ടാക്കുന്നു:—

അദ്ധ്യായം I

പ്രാർംഭം

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാർംഭവും.—(1) ഈ ആക്റ്റിന് 2016-ലെ കേരള നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ആക്റ്റ് എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഇത് 2013 സെപ്റ്റംബർ 23-ാം തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—ഈ ആക്റ്റിൽ, സന്ദർഭം മറ്റുവിധത്തിൽ ആവശ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം,—

(എ) “അക്കോമഡേഷൻ റിസർവേഷൻ” എന്നാൽ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ ഏതെങ്കിലും പ്ലാൻ പ്രകാരം പൊതുസൗകര്യങ്ങൾക്കായി ആവശ്യമുള്ള ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥൻ, അതതു സംഗതിപോലെ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ, കൈമാറ്റം ചെയ്യേണ്ട അങ്ങനെയുള്ള സൗകര്യത്തിന്റെ ഭൂമിയുടെയും നിർമ്മിത സ്ഥലത്തിന്റെയും വിലയ്ക്കു പകരമായി, സൗകര്യങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ സ്ഥലത്തിനു പുറമെ തറവിസ്തീർണ്ണാനുപാത പ്രകാരമുള്ള നിർമ്മിത സ്ഥലത്തിന്റെ രൂപത്തിൽ ഒരു പ്ലോട്ടിന്റെ ഉപയോഗ സാധ്യതകൂടി ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു അനുമതി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ബി) “സൗകര്യങ്ങൾ” എന്നതിൽ റോഡുകൾ, തുറസ്സായ സ്ഥലങ്ങൾ, പാർക്കുകൾ, വിനോദത്തിനായുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ, കളിസ്ഥലങ്ങൾ, കുടിവെള്ള വിതരണം, പാചകവാതക വിതരണം, വൈദ്യുതി വിതരണം, തെരുവ് വിളക്ക് കത്തിക്കൽ, അഴുക്ക് ചാൽ, ഡ്രെയിനേജ്, പൊതുസൗകര്യങ്ങൾ, മറ്റ് ഉപയോഗ്യതകൾ, സേവനങ്ങൾ, സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്;

(സി) “കെട്ടിടം” എന്നാൽ ഏതൊരു ആവശ്യത്തിലേക്കുള്ളതും ഏതൊരു വസ്തുക്കൊണ്ട് നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ളതും ആയാലും, മനുഷ്യവാസത്തിനു വേണ്ടി ഉപയോഗിച്ചാലും ഇല്ലെങ്കിലും, ഏതൊരു എടുപ്പും അതിന്റെ ഓരോ ഭാഗവും എന്നർത്ഥമാകുന്നതും അതിൽ, അടിത്തറകൾ, സ്തംഭപാദം, ഭിത്തികൾ, തറകൾ, മേൽക്കൂരകൾ, പുകക്കുഴലുകൾ, പ്ലംബിംഗ്-കെട്ടിട സേവനങ്ങൾ, വരാന്ത, ബാൽക്കണി, ചിത്രവരികൾ അല്ലെങ്കിൽ തള്ളിനിൽക്കുന്ന നിർമ്മാണങ്ങൾ, കെട്ടിടത്തിന്റെ ഭാഗം അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ ഉറപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഏതൊരു വസ്തുവും അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയോ സ്ഥലമോ അടച്ചുകെട്ടുന്നതോ അടച്ചുകെട്ടുവാൻ ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഭിത്തി, അടയാളങ്ങൾ, പുറത്തുള്ള പ്രദർശന എടുപ്പുകൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഡി) “കെട്ടിട നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ” എന്നതിൽ,—

- (i) ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെയോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗത്തിന്റെയോ നിർമ്മാണമോ പുനർ നിർമ്മാണമോ;
- (ii) ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗത്തിന്റെയോ തുറസ്സായ സ്ഥലത്തിന്റെയോ മേൽക്കൂരയുടെ നിർമ്മാണമോ, പുനർനിർമ്മാണമോ;
- (iii) ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിന് അടിസ്ഥാനപരമായ ഏതെങ്കിലും മാറ്റംവരുത്തലോ വലുതാക്കലോ;

(iv) ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെ സുരക്ഷയെ ബാധിക്കുവാനിടയുള്ള അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും മാറ്റം വരുത്തൽ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഡ്രെയിനേജിനോ ശുചീകരണ ക്രമീകരണങ്ങൾക്കോ ഉള്ള മാറ്റം വരുത്തൽ, എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നതാകുന്നു;

(ഇ) “ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ” എന്നാൽ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിൽ, നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണത്തിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട യോഗ്യതയുള്ള, സർക്കാർ നിയമിക്കുന്ന ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എഫ്) “നിർബന്ധിത ഏറ്റെടുക്കൽ” എന്നാൽ ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിലുള്ള പ്ലാനുകളിൽ നിർബന്ധിത ഏറ്റെടുക്കലിനായി മാറ്റിവയ്ക്കപ്പെട്ട ഭൂമിയുടെ ഏറ്റെടുക്കൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ജി) “വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി” എന്നാൽ ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗവും അതിലെ വികസനവും ഏതു രീതിയിൽ നടത്തണമെന്ന് സൂചിപ്പിക്കുന്ന, ഒരു പ്രത്യേക പ്രദേശത്തിന്റെ സ്ഥലപരമായ വികസനത്തിന് വേണ്ടിയുള്ള വിശദമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്ന, തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി, മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ ചട്ടക്കൂടിനുള്ളിൽ നിന്നുകൊണ്ട്, തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനകത്തുള്ള അങ്ങനെയുള്ള പ്രത്യേക പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി ആവിഷ്കരിച്ച ഒരു സമഗ്രമായ പ്ലാൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എച്ച്) “വികസനം” എന്നാൽ ഭൂമിയിലോ അതിന്മേലോ അതിനു മുകളിലോ അതിൻകീഴിലോ നടത്തുന്ന നിർമ്മാണം, എഞ്ചിനീയറിംഗ്, ഖനനം അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിലോ ഭൂമിയിലോ ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയുടെയോ കെട്ടിടത്തിന്റെയോ ഉപയോഗത്തിലോ വരുത്തുന്ന കാതലായ ഏതെങ്കിലും മാറ്റം എന്നർത്ഥമാകുന്നതും അതിൽ ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയുടെ പുനർവിഭജനം ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(ഐ) “ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി” എന്നാൽ 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിന്റെ (1994-ലെ 20) 53-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ ഒരു ജില്ലയ്ക്ക് മുഴുവനുമായി ഒരു കരട് വികസന പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും സർക്കാർ അതിന് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി ഒരു ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടി സർക്കാർ രൂപീകരിച്ച കമ്മിറ്റി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ജെ) “എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ” എന്നാൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, ജില്ലയ്ക്കോ മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനോ തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനോവേണ്ടി അഞ്ച് വർഷക്കാലയളവിലേക്കുള്ള സ്ഥലപര

വികസനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ലക്ഷ്യങ്ങളും നയങ്ങളും തന്ത്രങ്ങളും മുൻഗണനകളും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തുകൊണ്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിലേക്കുവേണ്ടി തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ഒരു പ്ലാൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(കെ) “തറ വിസ്തീർണ്ണാനുപാതം” എന്നാൽ എല്ലാ നിലകളിലെയും ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണത്തെ പ്ലോട്ടിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം കൊണ്ട് വിഭജിക്കുമ്പോൾ കിട്ടുന്ന ഹരണഫലം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൽ) “സർക്കാർ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എം) “വ്യവസായം” എന്നാൽ 1947-ലെ വ്യവസായ തർക്കങ്ങൾ ആക്റ്റിൽ (1947-ലെ 14-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) നിർവ്വചിക്കപ്പെട്ട പ്രകാരമുള്ള ഒരു വ്യവസായം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൻ) “ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശം” എന്നാൽ ഈ ആക്റ്റിലെ 40-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശമായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ട ഒരു പ്രദേശം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഒ) “ലാന്റ് പുള്ളിംഗ്” എന്നാൽ ആസൂത്രിതമായ ഒരു രീതിയിൽ അടിസ്ഥാന സൗകര്യം നൽകി ചെറിയ ഭൂവിഭാഗങ്ങളെ കുട്ടിച്ചേർത്ത് ഒരു വലിയ ഭൂവിഭാഗമാക്കി കുട്ടിച്ചേർക്കുന്നതും അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളും പൊതുസ്ഥലങ്ങളും ഏർപ്പെടുത്തിയതിന്റെ ചെലവ്, അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏതാനും ഭൂമിയുടെ വിൽപനയിലൂടെയോ മറ്റുവിധത്തിലോ കുറവ് ചെയ്തതിനുശേഷം, പുനഃക്രമീകരിച്ച ഭൂമി, ഉടമകൾക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതും എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(പി) “തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശം” എന്നാൽ 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിലെ (1994-ലെ 20) 4-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ ഒരു മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ഒരു ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്റ്റിലെ (1994-ലെ 13) 4-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ അധികാരപരിധിക്കു കീഴിലുള്ള പ്രദേശം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ക്യൂ) “തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം” എന്നാൽ 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്റ്റ് (1994-ലെ 13) 4-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച ഒരു പഞ്ചായത്ത് അല്ലെങ്കിൽ 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റ് (1994-ലെ 20) 4-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച ഒരു മുനിസിപ്പാലിറ്റി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ആർ) “മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ” എന്നാൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, ഒരു തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിന് അതിന്റെ മുഴുവൻ പ്രദേശമോ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഭാഗമോ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി, അങ്ങനെയുള്ള പ്രദേശത്തിന്റെ സ്ഥലപര

വികസനത്തിനുവേണ്ടി ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗവും അതിന്റെ വികസനവും ഏതു രീതിയിൽ നടപ്പിലാക്കണമെന്ന് സൂചിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ദീർഘകാല നയങ്ങളും പരിപാടികളും വിശദമായ നിർദ്ദേശങ്ങളും നൽകുന്നതും, പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ചട്ടക്കൂടിനുള്ളിൽ നിന്നുകൊണ്ട് വിഭാവനം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ ഒരു സമഗ്ര പ്ലാൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എസ്) “മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശം” എന്നാൽ ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണഘടനയിലെ 243 പി അനുച്ഛേദം (സി) ഖണ്ഡപ്രകാരം ഒരു മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശമായി ഗവർണ്ണർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്ത ഒരു പ്രദേശം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(റ്റി) “മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി” എന്നാൽ ഒരു മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിന് മുഴുവനും വേണ്ടി ഒരു കരട് വികസന പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും സർക്കാർ അതിന് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്തിട്ടുള്ള അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിലെ (1994-ലെ 20) 54-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഒരു മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി സർക്കാർ രൂപീകരിച്ച കമ്മിറ്റി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(യു) “പ്രകൃതിദുരന്തസാധ്യതാപ്രദേശം” എന്നാൽ ഭൂകമ്പങ്ങളോ ചുഴലിക്കാറ്റോ രൂക്ഷമായ വെള്ളപ്പൊക്കമോ ജലപ്രളയമോ മണ്ണിടിച്ചിലിനുള്ള സാധ്യതയോ പ്രവണതയോ കടലെടുപ്പോ കാട്ടുതീയോ സമാനമായ ഒന്നോ അതിലധികമോ ദുരന്തങ്ങളോ, മിതമായോ വളരെ ഉയർന്ന അപകട സാധ്യതയോടുകൂടിയോ ഉണ്ടാകുവാനിടയുള്ള ഒരു പ്രദേശം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(വി) “കൈവശക്കാർൻ” എന്നതിൽ,—

(i) ഭൂമിയുടെയോ കെട്ടിടത്തിന്റെയോ വാടക അല്ലെങ്കിൽ വാടകയുടെ ഒരു ഭാഗം ഉടമസ്ഥന് തത്സമയം കൊടുക്കുകയോ കൊടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും ആൾ;

(ii) തന്റെ ഭൂമിയോ കെട്ടിടമോ കൈവശം വെക്കുന്നതോ മറ്റുവിധത്തിൽ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉടമസ്ഥൻ;

(iii) ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയുടെയോ കെട്ടിടത്തിന്റെയോ വാടക കൊടുക്കാത്ത കുടിയാൻ;

(iv) ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയോ കെട്ടിടമോ കൈവശം വെക്കുന്ന ലൈസൻസുകാരൻ; കൂടാതെ

(v) ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയോ കെട്ടിടമോ ഉപയോഗിക്കുകയോ കൈവശം വയ്ക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിന്, ഉടമസ്ഥന് ചാർജ്ജുകൾ കൊടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനായ ഏതെങ്കിലും ആൾ,

എന്നിവർ ഉൾപ്പെടുന്നതാകുന്നു;

(ഡബ്ല്യു) “പ്രവർത്തനപരമായ നിർമ്മാണം” എന്നാൽ താഴെ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും സേവനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനത്തിനോ പരിപാലനത്തിനോ വികസനത്തിനോ നടത്തിപ്പിനോ ആവശ്യമായതും താൽക്കാലികമോ സ്ഥിരമോ ആയതുമായ നിർമ്മാണം എന്നർത്ഥമാകുന്നു, അതായത്:—

- (i) റെയിൽവേകൾ;
- (ii) ദേശീയ പാതകൾ;
- (iii) സംസ്ഥാന പാതകൾ;
- (iv) ദേശീയ ജലപാതകൾ;
- (v) പ്രമുഖ തുറമുഖങ്ങൾ;
- (vi) വിമാനത്താവളങ്ങളും വിമാന സങ്കേതങ്ങളും;
- (vii) തപാലുകൾ, ടെലിഫോൺ, വയർലെസ്സ്, പ്രക്ഷേപണം സമാനമായ മറ്റു രൂപങ്ങളിലുള്ള വിനിമയ മാർഗ്ഗങ്ങൾ എന്നിവ;
- (viii) പ്രാദേശിക വൈദ്യുത വിതരണ ശൃംഖല; കൂടാതെ
- (ix) കേന്ദ്ര - സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ റോഡുകളും പാലങ്ങളും തെരുവ് ഫർണിച്ചറുകളും;

(x) ഏതെങ്കിലും സേവനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനമോ പരിപാലനമോ വികസനമോ നടത്തിപ്പോ സാമൂഹ്യജീവിതത്തിന് അനിവാര്യമാണെന്ന് സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം, ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വിജ്ഞാപനംവഴി, സേവനമായി സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും സേവനം, എന്നാൽ അതിൽ, അതതുസംഗതിപോലെ, താമസം, വാണിജ്യം, പബ്ലിക്-സെമി പബ്ലിക്, വ്യാവസായികം, പണ്ടകശാല എന്നീ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് വേണ്ടി, ഉപയോഗിക്കുന്ന ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെയോ എടുപ്പിന്റെയോ പ്രതിഷ്ഠയുടെയോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും കൂട്ടിച്ചേർക്കലിന്റെയോ നിർമ്മാണം ഉൾപ്പെടുന്നതല്ലാത്തതാകുന്നു;

(എക്സ്) “ഉടമസ്ഥൻ” എന്നതിൽ, തനിക്കുവേണ്ടിയോ മറ്റേതെങ്കിലും ആൾ നിമിത്തമോ മറ്റേതെങ്കിലും ആൾക്ക് വേണ്ടിയോ മറ്റേതെങ്കിലും ആളുടെ ഗുണത്തിനു വേണ്ടിയോ മറ്റേതെങ്കിലും ആളുടെയോ ഏതെങ്കിലും

മതപരമോ ധർമ്മപരമോ ആയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ, ഏജൻ്റായോ ട്രസ്റ്റിയായോ രക്ഷിതാവായോ, ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയുടെ വാടകയോ പ്രീമിയമോ തത്സമയം വാങ്ങുന്നതോ വാങ്ങുവാൻ അവകാശമുള്ളതോ വാങ്ങിയിട്ടുള്ളതോ ആയ ഒരാളും അല്ലെങ്കിൽ ഭൂമി ഒരു കൂടിയാൻ പാട്ടത്തിനു കൊടുത്തിരുന്നവെങ്കിൽ പാട്ടമോ പ്രീമിയമോ വാങ്ങുമായിരുന്നതോ വാങ്ങുവാൻ അവകാശമുണ്ടായിരുന്നതോ ആയ ആളും ഉൾപ്പെടുന്നതുകൊണ്ടു്;

(വൈ) “പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ” എന്നാൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, സംസ്ഥാനത്തിൻ്റെയോ ജില്ലയുടെയോ ഒരു മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിൻ്റെയോ സ്ഥലപര വികസനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ലക്ഷ്യങ്ങൾ, നയങ്ങൾ, തന്ത്രങ്ങൾ, പൊതുപരിപാടികൾ എന്നിവ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന ഏകദേശം ഇരുപതു വർഷക്കാലയളവിലേക്കുള്ള ഒരു ദീർഘകാല പ്ലാൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഇസഡ്) “പ്ലാൻ” എന്നാൽ ഒരു പ്രത്യേക പ്രദേശത്തിൻ്റെ സ്ഥലപര വികസനത്തിനുവേണ്ടി, അതിലെ ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗവും അതിലുള്ള വികസനവും ഏതു രീതിയിൽ നടത്തണമെന്ന് സൂചിപ്പിച്ചുകൊണ്ട്, ദീർഘകാലനയങ്ങളും പരിപാടികളും വിശദമായ നിർദ്ദേശങ്ങളും വ്യവസ്ഥചെയ്യുന്ന ഒരു സമഗ്രരേഖ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും, അതിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള, അതിനെ പിൻതാങ്ങുന്ന ഭൂപടങ്ങളും റിപ്പോർട്ടുകളുംകൂടി അടങ്ങിയിരിക്കേണ്ടതും, ഈ ആക്റ്റിൽ മറ്റു വിധത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം, അതിൽ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും ഒരു ജില്ലയ്ക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും ഒരു മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും ഒരു തദ്ദേശ ആസൂത്രണപ്രദേശത്തിനോ അതിൻ്റെ ഭാഗത്തിനോ വേണ്ടിയുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാനും, ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണപ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാനും, ഒരു തദ്ദേശ ആസൂത്രണപ്രദേശത്തിനുള്ളിലെ ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക പ്രദേശത്തിന് വേണ്ടിയുള്ള ഒരു വിശദ നഗരാസൂത്രണപദ്ധതിയും ഉൾപ്പെടുന്നതുകൊണ്ടു്;

(എഎ) “നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട” എന്നാൽ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എബി) “വാസഗൃഹം” എന്നാൽ മനുഷ്യവാസത്തിനുള്ള ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടമോ അനുബന്ധ ഭൂമിയോ അതിന്റെ ഭാഗമോ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും അതിൽ അങ്ങനെയുള്ള കെട്ടിടത്തിന് അനുബന്ധമായ പുനോട്ടങ്ങളും മൈതാനങ്ങളും ഗ്യാരേജുകളും ലായങ്ങളും കുട്ടുപുരകൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയും ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(എസി) “സ്ഥലപര ആസൂത്രണം” എന്നാൽ സമൂഹത്തിന്റെ വികസനപരവും സാമ്പത്തികവും സാമൂഹികവും സാംസ്കാരികവും പാരിസ്ഥിതികവും ആവാസവ്യവസ്ഥയെ സംബന്ധിച്ചുമുള്ള നയങ്ങൾക്ക് ഭൂമിശാസ്ത്രപരമായ ആവിഷ്കാരം നൽകുന്ന, നഗര-ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളുടെ സുസ്ഥിരവും സർവ്വതോമുഖവുമായ വികസനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള, ഒരു സമഗ്രനയത്തിന് അനുസൃതമായി സ്ഥലത്തിന്റെ ഭൗതികഘടനയ്ക്ക് രൂപം നൽകുന്നതിനുവേണ്ടി സംസ്ഥാനത്തെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണത്തിനായി സ്വീകരിക്കപ്പെട്ട സമഗ്രസമീപനത്തോടെയുള്ള ഒരു ശാസ്ത്രവിഷയം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എഡി) “കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്ന വികസന അവകാശം” എന്നാൽ അതതു സംഗതിപോലെ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ, ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ, എല്ലാവിധ ബാധ്യതകളിൽനിന്നും വിമുക്തമാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട പ്ലോട്ട് വിട്ടുകൊടുത്തതിനുള്ള നഷ്ടപരിഹാരത്തിനുപകരമായി, നിലവിലെ സ്ഥാനത്തുനിന്നും, പ്ലാനിലെ നിശ്ചിത സ്ഥലത്തേക്ക്, ഉടമയ്ക്ക് സ്വന്തമായോ, അല്ലെങ്കിൽ അയാളാൽ മറ്റൊരാൾക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതുവഴിയോ, അനുവദനീയമായ പരിധിയ്ക്കുപരിയായുള്ള നിർമ്മിത സ്ഥലമായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി, ആ പ്ലോട്ടിന് അനുവദിക്കപ്പെടാവുന്ന തറവിസ്തീർണ്ണാനുപാതത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കിയിട്ടുള്ള ആകെ അനുവദനീയമായ നിർമ്മിതസ്ഥലം എന്ന രീതിയിൽ പ്രകടിപ്പിക്കാവുന്ന, ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിലുള്ള ഒരു പ്ലാനിൽ, പൊതു ആവശ്യത്തിനായി നീക്കിവച്ചിട്ടുള്ള പ്രസ്തുത പ്ലോട്ടിന്റെ ഉപയോഗസാധ്യത കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വികസനാവകാശം എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

അദ്ധ്യായം II

സംസ്ഥാന നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ബോർഡും സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും

3. സംസ്ഥാന നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ബോർഡിന്റെ രൂപീകരണം.—(1)

ഈ ആക്റ്റ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനുശേഷം, കഴിയുന്നത്ര വേഗം, സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി, സംസ്ഥാന നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ബോർഡ് (ഇതിനുശേഷം ബോർഡ് എന്ന് പരാമർശിക്കപ്പെടുന്നതാണ്), ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ അതിന് നൽകിയിട്ടുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി, രൂപീകരിക്കുകയും നിയമിക്കുകയും ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡ്, ഒരു ചെയർപേഴ്സൺ, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ അല്ലെങ്കിൽ വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺമാർ, (4)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം മറ്റ് മുപ്പത്തി ഒന്ന് അംഗങ്ങൾ എന്നിവർ ഉൾപ്പെടുന്നതായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ മുഖ്യമന്ത്രി, ബോർഡിന്റെ ചെയർപേഴ്സൺ ആയിരിക്കേണ്ടതും സംസ്ഥാനത്തിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണത്തിന്റെയും മുനിസിപ്പാലിറ്റികളുടെയും പഞ്ചായത്തുകളുടെയും ഗ്രാമവികസനത്തിന്റെയും ആസൂത്രണത്തിന്റെയും ചുമതലയുള്ള മന്ത്രിയോ മന്ത്രിമാരോ വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ അല്ലെങ്കിൽ വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺമാർ ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4) ബോർഡിലെ മറ്റ് അംഗങ്ങൾ താഴെ പറയുന്നവർ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

- (എ) സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ പ്രതിപക്ഷനേതാവ് ;
- (ബി) സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ ബോർഡിന്റെ വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ;
- (സി) ഗവൺമെന്റ് ചീഫ് സെക്രട്ടറി;
- (ഡി) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി;
- (ഇ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, റവന്യൂ വകുപ്പ്, ധനകാര്യ വകുപ്പ്, കൃഷി വകുപ്പ്, ആസൂത്രണകാര്യ വകുപ്പ്, പരിസ്ഥിതി വകുപ്പ്, ഗതാഗത വകുപ്പ് എന്നിവയുടെ ചുമതലയുള്ള ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിമാർ;
- (എഫ്) ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ;

(ജി) ലാന്റ് റവന്യൂ കമ്മീഷണർ;

(എച്ച്) ചീഫ് എൻജിനീയർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്;

(ഐ) ചീഫ് എൻജിനീയർ (നിരത്തുകളും പാലങ്ങളും), പൊതുമരാമത്തുവകുപ്പ്;

(ജെ) കേരള വനം-വന്യജീവി വകുപ്പിന്റെ തലവൻ;

(കെ) ചെയർപേഴ്സൺ, കേരള സംസ്ഥാന മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡ്;

(എൽ) ചെയർപേഴ്സൺ, കേരള സംസ്ഥാന വൈദ്യുതി ബോർഡ് ലിമിറ്റഡ്;

(എം) മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി;

(എൻ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള രണ്ട് പാർലമെന്റ് അംഗങ്ങൾ;

(ഒ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന സംസ്ഥാന നിയമസഭയിലെ രണ്ട് അംഗങ്ങൾ;

(പി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളുടെയും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളുടെയും/ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളുടെയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളുടെയോ രണ്ട് ചെയർപേഴ്സൺമാർ;

(ക്യൂ) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകളുടെ ചേംബർ ഓഫ് മേയേഴ്സിന്റെ ചെയർപേഴ്സൺ;

(ആർ) മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകളുടെ ചേംബർ ഓഫ് മുനിസിപ്പൽ ചെയർപേഴ്സൺസിന്റെ ചെയർപേഴ്സൺ;

(എസ്) കേരള ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷന്റെ പ്രസിഡന്റ്; കൂടാതെ

(റ്റി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന മൂന്ന് അനുദ്യോഗിക അംഗങ്ങൾ, അവരിൽ ഒരാൾ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണത്തിൽ വൈദഗ്ദ്ധ്യവുമായോ ഗൃഹസൗകര്യവും ഉള്ളയാളും, മറ്റ് രണ്ടുപേർ, സർക്കാരിന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ, ഗതാഗതം, കൃഷി അല്ലെങ്കിൽ സാമ്പത്തികശാസ്ത്രം സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളിൽ പ്രത്യേക പരിജ്ഞാനമോ പ്രായോഗിക പരിചയമോ ഉള്ളവരും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്;

(5) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ ചുമതലയുള്ള ഗവൺമെന്റ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ബോർഡിന്റെ എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയും ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിയും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്;

(6) ബോർഡിന്റെ യോഗങ്ങളിൽ താഴെ പറയുന്ന ആളുകളെ, പ്രത്യേക ക്ഷണിതാക്കളായി, ആ യോഗങ്ങളിൽ അവരുടെ സാന്നിധ്യം ആവശ്യമുള്ളപ്പോഴൊക്കെ, ക്ഷണിക്കാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) റെയിൽവേ, സിവിൽ ഏവിയേഷൻ, ഷിപ്പിംഗ്, പ്രതിരോധം, ഗതാഗതവും വാർത്താവിനിമയവും, പരിസ്ഥിതി, നഗരവികസനം, ഗ്രാമവികസനം മുതലായവയുടെ ചുമതലയുള്ള കേന്ദ്രസർക്കാർ മന്ത്രാലയങ്ങളുടെ പ്രതിനിധികൾ;

(ബി) (4)-ാം ഉപവകുപ്പിന്റെ (ഡി) ഖണ്ഡത്തിൽ പരാമർശിച്ചവ ഒഴികെയുള്ള സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെ സെക്രട്ടറിമാർ;

(സി) ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ടൗൺ പ്ലാനിംഗ്, ഇന്ത്യ, കേരള റീജിയണൽ ചാപ്റ്ററിന്റെ ചെയർപേഴ്സൺ; കൂടാതെ

(ഡി) ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെയും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെയും വികസന അതോറിറ്റിയുടെയും ചെയർപേഴ്സൺമാർ.

4. ബോർഡിന്റെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—ബോർഡ്,—

(എ) സംസ്ഥാനത്തെ നഗരങ്ങളിലെയും ഗ്രാമങ്ങളിലെയും ഭൂമിയുടെ സ്ഥലപര ആസൂത്രണത്തിനും വികസനത്തിനും ഉപയോഗത്തിനും വേണ്ടിയുള്ള നയരൂപീകരണം സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളിന്മേൽ സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കേണ്ടതും;

(ബി) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾക്കും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയ്ക്കും അവരുടെ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രദേശങ്ങളുടെ സ്ഥലപരാസൂത്രണവും വികസനവും സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളിന്മേൽ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം നൽകുകയും ഉപദേശം നൽകുകയും ചെയ്യേണ്ടതും;

(സി) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള, സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനുമായും മറ്റു പ്ലാനുകളുമായും ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെയും അർദ്ധസർക്കാർ ഏജൻസികളുടെയും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും സ്ഥലപരാസൂത്രണവും വികസന പ്രവർത്തനങ്ങളും ഏകോപിപ്പിക്കുകയും നിരീക്ഷിക്കുകയും വിലയിരുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതും;

(ഡി) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും;

(ഇ) സംസ്ഥാനത്തിനുള്ളിലെ ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ജില്ലകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും;

(എഫ്) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളും മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളും വികസന അതോറിറ്റികളും അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുള്ള സംയോജിത റിപ്പോർട്ടുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്ലാനുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, വിവിധ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിലയിരുത്തുകയും പുനരവലോകനം ചെയ്യുകയും അതിന്മേലുള്ള റിപ്പോർട്ടുകൾ സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതും;

(ജി) സർക്കാരിന്,—

(i) ജില്ലകൾ തമ്മിലുള്ള സ്ഥലപര ആസൂത്രണം, അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രശ്നങ്ങൾ, എന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവ പരിഹരിക്കുന്നതിനും;

(ii) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ വികസന രംഗത്ത് കാര്യമായ സ്വാധീനം ഉണ്ടാക്കുവാനിടയുള്ള പ്രധാന നിക്ഷേപപ്രസോതസ്സുകളുടെ സാധ്യമായ സ്ഥാനം കണ്ടെത്തുന്നതിനും,

ഉപദേശം നൽകേണ്ടതും;

(എച്ച്) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതും,

ആണ്.

5. ബോർഡ് രൂപീകരിക്കേണ്ട കമ്മിറ്റികൾ.—(1) ബോർഡിന്, അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിലോ അത് പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിലോ സഹായിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ഒന്നോ അതിലധികമോ കമ്മിറ്റികൾ താൽക്കാലികമായി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെടുന്ന ഏതെങ്കിലും കമ്മിറ്റി, ബോർഡ് പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അംഗങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്നതായിരിക്കേണ്ടതും അതിൽ ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) ബോർഡിന്, അതിലെ അംഗമല്ലാത്തതും അത് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന പ്രകാരമുള്ളതുമായ ഏതെങ്കിലും ആളെ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും കമ്മിറ്റിയിലെ ഒരു അംഗമായി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

6. ബോർഡിന്റെ അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധിയും സേവനം സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകളും.—(1) ബോർഡിന്റെ അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധിയും സേവനം സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകളും നൽകേണ്ടതായ ബത്തകളും അലവൻസുകളും സിറ്റിംഗ് ഫീസും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ബോർഡിലെ ഒരു അനൗദ്യോഗിക അംഗത്തിന്, സർക്കാരിന്, പതിനാല് ദിവസത്തിൽ കുറയാതെയുള്ള കാലാവധിയുള്ള നോട്ടീസ് രേഖാമൂലം നൽകിക്കൊണ്ട് ബോർഡിലെ അംഗത്വം രാജിവയ്ക്കാവുന്നതും സർക്കാർ അങ്ങനെയുള്ള രാജി സ്വീകരിക്കുന്നതിന്മേൽ അയാൾ ബോർഡിലെ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന്, 95-ാം വകുപ്പിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന നടപടിക്രമം അനുവർത്തിച്ചുകൊണ്ട്, ഒരു അനൗദ്യോഗിക അംഗത്തെ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

7. ബോർഡിന്റെ യോഗങ്ങൾ.—(1) ബോർഡ്, ഒരു കലണ്ടർ വർഷത്തിൽ, രണ്ടു പ്രാവശ്യത്തിൽ കുറയാതെ, അങ്ങനെയുള്ള സമയങ്ങളിലും സ്ഥലങ്ങളിലും യോഗം ചേരേണ്ടതും യോഗത്തിന്റെ കോറം ഉൾപ്പെടെ അങ്ങനെയുള്ള യോഗങ്ങളിലെ അതിന്റെ കാര്യങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നടപടിക്രമം പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) ചെയർപേഴ്സണോ ചെയർപേഴ്സണിന്റെ അഭാവത്തിൽ വൈസ്-ചെയർപേഴ്സൺമാരിൽ ഒരാളോ അവരുടെ അഭാവത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങൾ അവർക്കിടയിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും അംഗമോ ബോർഡിന്റെ യോഗത്തിൽ ആധ്യക്ഷം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

8. സംസ്ഥാനത്തിന് വേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ.—സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ ഏകദേശം ഇരുപത് വർഷക്കാലയളവിലേക്കുള്ള സ്ഥലപര വികസനത്തിനായുള്ള ദീർഘകാല നയങ്ങളും തന്ത്രങ്ങളും അടങ്ങിയതായിരിക്കേണ്ടതും അത്, മറ്റുള്ളവയ്ക്കൊപ്പം, താഴെ പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

(എ) ഭൗതികവും പ്രകൃതിദത്തവുമായ വിഭവത്തിന്റെ ഉപയോഗ സാധ്യതകളും അവയുടെ വിനിയോഗവും;

(ബി) നഗരവത്കരണം, ജനസംഖ്യാ അപഗ്രഥനം, നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെയും ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെയും അധിവാസ കേന്ദ്രങ്ങളുടെ, അവയുടെ ക്രമനിഷ്ഠയോടും പ്രവർത്തന സ്വഭാവത്തോടുകൂടിയ ഘടന;

(സി) ദേശീയ-സംസ്ഥാന തലത്തിലുള്ള ഗതാഗത ശൃംഖല;

(ഡി) അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം;

(ഇ) സാമാന്യ ഭൂവിനിയോഗം;

(എഫ്) പ്രകൃതി ദുരന്ത സാധ്യതാ പ്രദേശങ്ങൾ;

(ജി) പാരിസ്ഥിതികമായും ആവാസവ്യവസ്ഥാപരമായും ദുർബ്ബലമായ പ്രദേശങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം;

(എച്ച്) ദേശീയ-സംസ്ഥാന തലത്തിലുള്ള പൈതൃകസമ്പത്ത് പ്രദേശങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം;

(ഐ) താഴെ പറയുന്ന മേഖലകളുടെ സ്ഥലപരമാനങ്ങൾ, അതായത്:—

(i) വ്യാപാര, വാണിജ്യ, വ്യവസായ വികസനം;

(ii) കൃഷിയും ഗ്രാമവികസനവും;

(ജെ) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ സ്ഥലപര ആസൂത്രണം ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്നതും സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ളതുമായ മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങളും വിശദാംശങ്ങളും;

(കെ) സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള വികസന വീക്ഷണം; കൂടാതെ

(എൽ) വികസന തന്ത്രങ്ങളും നയങ്ങളും.

9. സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും അനുമതി നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) ബോർഡ്, ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറുടെ ഉപദേശത്തോടുകൂടിയും ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളുമായും, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അവയുമായും ബന്ധപ്പെട്ട്

സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ, അർദ്ധസർക്കാർ ഏജൻസികൾ എന്നിവയുമായും കൂടിയാലോചിച്ചും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ പ്ലാനുകളും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള വിവരങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവ പരിഗണിച്ചും ബോർഡ് രൂപീകരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ രണ്ട് വർഷത്തിനകം സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) സത്തുലിതവും സുസ്ഥിരവുമായ സ്ഥലപരമായ വികസനം കൈവരിക്കുന്നതിനായി സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ പ്രദേശങ്ങൾ കണക്കിലെടുത്തു കൊണ്ട് സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും കഴിയുന്നതും പഞ്ചവത്സരപദ്ധതികളുമായി ചേർന്നുപോകത്തക്കവിധം അഞ്ചുവർഷക്കാലയളവുകളിൽ പ്ലാൻ നടപ്പിലാക്കലിന്റെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ വ്യക്തമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ ബോർഡിന്റെ സാങ്കേതിക സെക്രട്ടറിയേറ്റിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതും സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ പകർപ്പ് പരിശോധിക്കാവുന്ന സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ടും ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തീയതി മുതൽ നൂറ്റിഎൺപത് ദിവസക്കാലയളവിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടും പ്രസിദ്ധീകരണം സംബന്ധിച്ച നോട്ടീസ് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട രീതിയിൽ ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും സംസ്ഥാനത്ത് പ്രചുര പ്രചാരമുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് രണ്ടു വർത്തമാനപത്രങ്ങളിലും (അതിൽ ഒന്ന് പ്രാദേശിക ഭാഷയിലുള്ളതായിരിക്കേണ്ടതാണ്) വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ബോർഡ്, സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾക്കും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയ്ക്കും അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതും അവർ അതിന്റെ പ്രസക്തഭാഗങ്ങൾ അവരുടെ അധികാരപരിധിയിലുള്ള തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അറിവിലേക്കായി അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4) ബോർഡ് അങ്ങനെയുള്ള എല്ലാ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും പരിഗണിക്കേണ്ടതും ആവശ്യമെങ്കിൽ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും സ്വീകരിക്കുവാൻ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി മുതൽ അറുപത്

ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതും ബോർഡ് അംഗീകരിച്ച പ്രകാരമുള്ള സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ സർക്കാരിന് അനുമതിക്കായി അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

(5) സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ കരട് സർക്കാർ പരിഗണിക്കേണ്ടതും അത് ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ അറുപത് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ അതിന് അനുമതി നൽകേണ്ടതും സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന് സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയ വസ്തുത, അതിന്റെ പകർപ്പ് പരിശോധനയ്ക്കും വിൽപ്പനയ്ക്കും ലഭ്യമാകുന്ന സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ട് ബോർഡിന്റെ സാങ്കേതിക സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ നോട്ടീസ് ബോർഡിലും ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും സംസ്ഥാനത്ത് വിപുല പ്രചാരമുള്ള കുറഞ്ഞത് ഒരു വർത്തമാനപത്രത്തിലെങ്കിലും വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(6) മുകളിലെ (3), (4), (5) എന്നീ ഉപവകുപ്പുകളിൽ നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി ആറുമാസത്തിൽ കവിയാതെയുള്ള കാലയളവ് വരെ ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതിനുള്ള അധികാരം സർക്കാരിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

10. നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥരും സ്റ്റാഫും.—(1) നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിൽ സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുന്നതിനും സാങ്കേതിക സഹായം നൽകുന്നതിനുമായി ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ വകുപ്പ് മേധാവിയായി നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പ് എന്നൊരു വകുപ്പ് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാർ, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള സേവന നിബന്ധനകളോടും ഉപാധികളോടുംകൂടി അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും സ്റ്റാഫിനെയും നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണവകുപ്പിൽ നിയമിക്കേണ്ടതും ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറുടെ ആഫീസ് ബോർഡിന്റെ സാങ്കേതിക സെക്രട്ടേറിയറ്റ് ആയി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്.

11. ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറുടെ ചുമതലകൾ.—ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറുടെ കർത്തവ്യങ്ങളിലും ചുമതലകളിലും താഴെ പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) സംസ്ഥാനത്തെ നഗര-ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിലെ സ്ഥലപരമായ വികസനം സംബന്ധിച്ചും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സംസ്ഥാനത്തിന്റെയും കേന്ദ്രത്തിന്റെയും പരിപാടികൾ നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിൽ സർക്കാരിനെ ഉപദേശിക്കുകയും സാങ്കേതിക സഹായം നൽകുകയും;

(ബി) 4-ാം വകുപ്പിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം ബോർഡിനെ ഏൽപ്പിച്ച ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ബോർഡിന് ഉപദേശം നൽകുകയും സാങ്കേതികസഹായം നൽകുകയും ചെയ്യുക;

(സി) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾക്കും മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾക്കും വികസന അതോറിറ്റികൾക്കും ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾക്കും മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകൾക്കും മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകൾക്കും ടൗൺ പഞ്ചായത്തുകൾക്കും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകൾക്കും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം അവർക്ക് നൽകപ്പെട്ട ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് സാങ്കേതിക ഉപദേശവും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശവും പിന്തുണയും നൽകുക;

(ഡി) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട വിവിധ പ്ലാനുകൾ സൂക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തുന്നതിനായി സർക്കാരിന് ഉപദേശവും സാങ്കേതിക സഹായവും നൽകുക;

(ഇ) ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തോ, അതതുസംഗതിപോലെ, വീഴ്ച വരുത്തുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ സർക്കാർ അപ്രകാരം നിർദ്ദേശം നൽകുകയാണെങ്കിൽ മാസ്റ്റർ പ്ലാനുകളും വിശദമായ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികളും തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യുക:

എന്നാൽ, ബന്ധപ്പെട്ട ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ അപ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ പ്ലാൻ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതും ഈ ആക്റ്റിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള നടപടിക്രമത്തിനനുസരിച്ച് ആയത് അംഗീകരിപ്പിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ അവർ വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്;

(എഫ്) സംസ്ഥാനത്തെ നഗര-ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളുടെ സ്ഥലപര ആസൂത്രണവും വികസനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, ഇൻ-ഹൗസ് സൗകര്യവും ഔട്ട് സോഴ്സിംഗുംവഴി അല്ലെങ്കിൽ ഇൻ-ഹൗസ് സൗകര്യമോ ഔട്ട് സോഴ്സിംഗോവഴി, നയങ്ങളും തന്ത്രങ്ങളും മാനദണ്ഡങ്ങളും നിലവാരങ്ങളും നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും റെഗുലേഷനുകളും മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങളും രൂപീകരിക്കുന്നതിനായി ആവശ്യമായ ഗവേഷണ വിവരങ്ങളും മറ്റ് പഠനങ്ങളും ഏർപ്പെടുത്തുകയോ സംഘടിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുക;

(ജി) സ്ഥലപരാസൂത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മാനവ വിഭവശേഷി പരിശീലന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുകയും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(എച്ച്) ആക്റ്റിന്റെ XII-ാം അദ്ധ്യായത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ എക്സ്-എഫീഷ്യോ മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയായുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുക; കൂടാതെ

(ഐ) സ്ഥലപരാസൂത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അദ്ദേഹത്തിന് ആവശ്യമെന്ന് തോന്നുന്നതും സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതുമായ മറ്റേതെങ്കിലും ചുമതല നിർവ്വഹിക്കുക.

അദ്ധ്യായം III

ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയും ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകളും

12. ജില്ലാ ആസൂത്രണ പ്രദേശം.—ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി സംസ്ഥാനത്തിലെ ഒരു ജില്ലയുടെ പ്രദേശത്തെ ജില്ലാ ആസൂത്രണ പ്രദേശമായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

13. ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളും ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകളും.—(1) 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിലെ 53-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സർക്കാർ രൂപീകരിച്ച ജില്ലാ ആസൂത്രണകമ്മിറ്റി, അതിന്റെ (10)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം ഒരു ദീർഘകാല പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും അഞ്ചുവർഷ എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനുകളും അടങ്ങിയ, ജില്ലയ്ക്ക് മുഴുവനും വേണ്ടിയുള്ള, വികസന പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം അതിന് നൽകപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) സർക്കാരിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സ്ഥലപരാസൂത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിൽ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് ആവശ്യമായ സാങ്കേതിക സഹായം നൽകേണ്ടതും നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാ ആഫീസ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ സ്ഥലപരാസൂത്രണ വിഭാഗമായി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്.

14. ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.— (1) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി, ജില്ലയിലെ നഗര-ഗ്രാമ ഭൂമിയുടെ ആസൂത്രണവും വികസനവും ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിൽ വികസനലക്ഷ്യങ്ങളും ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങളും നയങ്ങളും മുൻഗണനകളും ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതും,

സർക്കാറും ഭാരതസർക്കാറും രൂപപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സർവ്വതോന്മുഖ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്കും മുൻഗണനകൾക്കും, ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലയ്ക്ക് പ്രസക്തമായിട്ടുള്ള, ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള, എല്ലാ പ്ലാനുകൾക്കും, ജില്ലയിലെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കിടയിൽ പൊതുതാല്പര്യമുള്ള കാര്യങ്ങൾ, അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളുടെ സമഗ്ര വികസനം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, സ്ഥലപര വികസനം എന്നിവയ്ക്കും യഥാവിധി പരിഗണന നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(2) ജില്ലാ ആസൂത്രണകമ്മിറ്റി,—

(എ) ജില്ലയിലെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും സർക്കാരിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥനും മറ്റ് വകുപ്പുകളുടെ ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുമായും ഏജൻസികളുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്,—

(i) വിവിധ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പ്ലാനുകൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയും ആ ജില്ലയ്ക്ക് പ്രസക്തമായ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനുകളും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടി ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും;

(ii) (i)-ാം ഉപഖണ്ഡപ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനുകളും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനുകളും,

തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ബി) ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്നുവെങ്കിൽ ജില്ലയ്ക്ക് വേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ സർക്കാരിതരസ്ഥാപനങ്ങളുമായും സംഘടനകളുമായും പ്രൊഫഷണൽ നികായങ്ങളുമായും കൂടിയാലോചിക്കേണ്ടതാണ്;

(സി) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം, തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട പ്ലാനുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ജില്ലയ്ക്കുള്ളിലെ വിവിധ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും അർദ്ധസർക്കാർ ഏജൻസികളും നടത്തിയ നിക്ഷേപങ്ങളുടെ ഭൗതികനേട്ടങ്ങൾ തുടർച്ചയായി നിരീക്ഷിക്കുകയും വിശകലനം ചെയ്യുകയും ബോർഡിന് ഒരു സംയോജിത റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്;

(ഡി) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാനുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്കും അർദ്ധസർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുമിടയിൽ ജില്ലയ്ക്കുള്ളിലും മറ്റുവിധത്തിലും ആസൂത്രണവും വികസന പ്രവർത്തനങ്ങളും ഏകോപിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്;

(ഇ) ജില്ലാതല അടിസ്ഥാനസൗകര്യത്തിന്റെ സമഗ്ര വികസനത്തിനുള്ള നയങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുകയും പദ്ധതികൾ കണ്ടെത്തുകയും പൊതു-സ്വകാര്യ അല്ലെങ്കിൽ സംയുക്ത മേഖലാ പങ്കാളിത്തം വഴിയും മറ്റു വിധത്തിലും അല്ലെങ്കിൽ പൊതു-സ്വകാര്യ അല്ലെങ്കിൽ സംയുക്ത മേഖലാ പങ്കാളിത്തം വഴിയോ മറ്റു വിധത്തിലോ അവ നടപ്പിലാക്കുന്നത് സുഗമമാക്കുകയും ചെയ്യുക;

(എഫ്) ജില്ലയുടെയോ സംസ്ഥാനത്തിന്റെയോ വികസന രംഗത്ത് കാര്യമായ സ്വാധീനമുണ്ടാക്കുവാനിടയുള്ള പ്രധാന മുതൽമുടക്കുകൾ നടത്തുന്നതിന് സാധ്യമായ സ്ഥാനങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിന്മേൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്;

(ജി) താഴെ പറയുന്നവയിന്മേൽ തർക്കങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അവ പരിഹരിക്കുക, അതായത്:—

- (i) നഗരകേന്ദ്രങ്ങളുടെ പ്രാന്തപ്രദേശങ്ങളുടെ വികസനം സംബന്ധിച്ച പ്രശ്നങ്ങൾ;
- (ii) ജില്ലയിലെ വിവിധ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ കിടയിലെ ഭൗതികവും പ്രകൃതിദത്തവുമായ വിഭവങ്ങൾ പങ്കിടുന്നത്;
- (iii) മലിനജലവും ഖരമാലിന്യവും നിർമ്മാർജ്ജനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ;
- (iv) ആസൂത്രണത്തിലും വികസനത്തിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വിവിധ ഏജൻസികളുടെ പൊരുത്തപ്പെടാത്ത പ്രവർത്തനങ്ങൾ; കൂടാതെ
- (v) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനപരിധിയിൽ വരുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും പ്രശ്നം;

(എച്ച്) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ ചുമതലകൾ നിറവേറ്റുന്നതിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയുക്തവും ആനുഷംഗികവും അല്ലെങ്കിൽ അനുബന്ധവുമായതും ആവശ്യമായേക്കാവുന്നതും അനന്തരഫലമായുള്ളതുമായ മറ്റേതെങ്കിലും ചുമതല നിർവ്വഹിക്കുക.

(3) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയെ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതും അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും സഹായിക്കുന്നതിനായി ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് ഒന്നോ അതിലധികമോ പ്രത്യേക കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്;

എന്നാൽ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനും തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ പ്രത്യേക കമ്മിറ്റികൾക്ക് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശവും പിന്തുണയും നൽകുന്നതിനായി വിവിധ മേഖലകൾക്കു വേണ്ടി വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

15. ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും, പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങളും.—1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിന്റെ 53-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സർക്കാർ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ആയത് ഏകദേശം ഇരുപത് വർഷത്തെ പ്ലാൻ കാലയളവിലേക്കുള്ള സ്ഥലപര വികസനത്തിനുള്ള ദീർഘകാല നയങ്ങളും തന്ത്രങ്ങളും അടങ്ങിയതായിരിക്കേണ്ടതും അത്, മറ്റുള്ളവയ്ക്കൊപ്പം, താഴെ പറയുന്ന എല്ലാ കാര്യങ്ങളുമോ ഏതാനും കാര്യങ്ങളോ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

(എ) ഭൗതികവും പ്രകൃതിദത്തവുമായ വിഭവങ്ങളുടെ ഉപയോഗ സാധ്യതകളും അവയുടെ വിനിയോഗവും;

(ബി) ജനസംഖ്യാപ്രഗമനവും നഗര-ഗ്രാമകേന്ദ്രങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള അധിവാസ മാതൃകയും അവയുടെ ക്രമനിഷ്ഠയും പ്രവർത്തന വൈദഗ്ദ്ധ്യവും;

(സി) ജില്ലാതല ഗതാഗത സംവിധാനം;

(ഡി) സാമാന്യ ഭൂവിനിയോഗ മാതൃക;

(ഇ) ഭവനനിർമ്മാണ-അഭയകേന്ദ്ര വികസനം;

(എഫ്) പരിസ്ഥിതി, വനം, പരിസ്ഥിതിലോല പ്രദേശങ്ങൾ, പൈതൃകസമ്പത്ത് മേഖലകൾ എന്നിവയുടെ സംരക്ഷണം;

(ജി) ജലം, ഊർജ്ജം, ശുചിത്വം, വിദ്യാഭ്യാസം, ആരോഗ്യം, വിനോദം, ആശയവിനിമയവും മറ്റു പ്രയോജനങ്ങളും, സൗകര്യങ്ങൾ, സേവനങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന സമഗ്ര അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം;

(എച്ച്) ഗോത്രവർഗ്ഗപ്രദേശങ്ങൾ, തീരദേശപ്രദേശങ്ങൾ, സാമ്പത്തികമായി പിന്നാക്കം നിൽക്കുന്ന പ്രദേശങ്ങൾ, പുതിയ പട്ടണങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രദേശങ്ങൾ മുതലായ പ്രത്യേക പ്രദേശങ്ങൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയുടെ വികസനം;

(ഐ) പ്രകൃതി ദുരന്തസാധ്യതയേറിയ പ്രദേശങ്ങൾ;

(ജെ) വിവിധ മേഖലകളുടെ വികസനം, അതായത്:—

- (i) കൃഷിയും ഗ്രാമവികസനവും;
- (ii) വ്യാപാരം, വാണിജ്യം, വ്യവസായങ്ങൾ;
- (iii) മനുഷ്യവിഭവശേഷി;
- (iv) ജില്ലാ ടൂറിസം വികസനം;

(കെ) പ്ലാൻ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ട ധനവിഭവസംഭരണം;

(എൽ) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ആസൂത്രിത വികസനം ഉറപ്പുവരുത്തുന്ന തിനാവശ്യമാണെന്നു കരുതാവുന്നതും സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്നതുമായ മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങളും വിശദാംശങ്ങളും;

(എം) ജില്ലയുടെ സംയോജിത വികസന വീക്ഷണം; കൂടാതെ

(എൻ) സംയോജിത വികസനത്തിനുള്ള നയങ്ങളും വികസന തന്ത്രങ്ങളും.

16. ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനും എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിൽ പ്രതിപാദിക്കാവുന്ന കാര്യങ്ങളും.—ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, 15-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ പെർസ്പെക്ടീവ് പ്ലാനും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനുകളും അഞ്ചുവർഷ ആസൂത്രണ കാലയളവിലേക്ക് കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ള വികസന ലക്ഷ്യങ്ങളും ഉദ്ദേശ്യങ്ങളും മുൻഗണനകളും മേഖലാതലത്തിലുള്ള ആവശ്യകതകളും അവയുടെ സ്ഥലപരമായ അനുമാനങ്ങളും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് അഞ്ചുവർഷക്കാലയളവിലേക്ക് ജില്ലയ്ക്കു വേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അത് നടപ്പാക്കാൻ പ്ലാൻ ആയിരിക്കേണ്ടതും അതിൽ, മറ്റുള്ളവയോടൊപ്പം, താഴെ പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

(എ) 15-ാം വകുപ്പ് (എ) മുതൽ (കെ) വരെ ഖണ്ഡങ്ങളിൽ അടങ്ങിയിട്ടുള്ള ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാര്യങ്ങൾ;

(ബി) വികസന പ്രശ്നങ്ങൾ;

(സി) സമഗ്രവികസനത്തിനുള്ള തന്ത്രങ്ങൾ;

(ഡി) കൃഷി, മത്സ്യബന്ധനം, മൃഗസംരക്ഷണം, വനം, വ്യവസായങ്ങൾ, ഗതാഗതം, അടിസ്ഥാനസൗകര്യം, ജലം, ആരോഗ്യം, വിദ്യാഭ്യാസം, ഊർജ്ജം, വിനോദസഞ്ചാരം മുതലായവപോലെയുള്ള മേഖലകളുടെ മേഖലാതല വികസന നയങ്ങളും തന്ത്രങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും;

(ഇ) പദ്ധതികളും പരിപാടികളും കണ്ടെത്തൽ;

(എഫ്) ഭൗതിക ലക്ഷ്യങ്ങളും ധനപരമായ ആവശ്യകതകളും സൂചിപ്പിക്കുന്ന മേഖലാതല പരിപാടികളും പദ്ധതികളും സ്കീമുകളും ആയി ജില്ലാവികസന പ്ലാനിനെ പഞ്ചവത്സര പ്ലാനുകളായി ഘട്ടം തിരിക്കൽ;

(ജി) ധനകാര്യവിഭവ ആസൂത്രണം; കൂടാതെ

(എച്ച്) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്നതോ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതോ ആയ മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങളും വിശദാംശങ്ങളും.

17. ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും അനുമതി നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) ഈ ആക്റ്റ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനുശേഷം, കഴിയുന്നത്ര വേഗം, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം എടുക്കേണ്ടതാണ്

(2) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം എടുത്ത തീയതി മുതൽ രണ്ടു വർഷം കഴിയുന്നതിനുമുമ്പ് ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ കരട് തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ കരട് വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതും പരിശോധിക്കാവുന്ന സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ടും ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തീയതി മുതൽ അറുപത് ദിവസക്കാലയളവിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടും പ്രസിദ്ധീകരണം സംബന്ധിച്ച നോട്ടീസ് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും ജില്ലയിൽ പ്രചുരപ്രചാരമുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് രണ്ട് വർത്തമാനപത്രങ്ങളിലും (അതിൽ ഒന്ന് പ്രാദേശിക ഭാഷയിലുള്ളതായിരിക്കേണ്ടതാണ്) വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ പകർപ്പോ അതിന്റെ പ്രസക്തഭാഗങ്ങളോ അവരുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിലുള്ള തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി അവസാനിച്ചതു മുതൽ കഴിയുന്നിടത്തോളം അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി കൈപ്പറ്റിയ എല്ലാ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും പരിഗണിക്കേണ്ടതും ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തേണ്ടതും ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി ശുപാർശ ചെയ്തപ്രകാരം ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ സർക്കാരിന് അനുമതിക്കായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് അതിന്റെ നാലിൽ കവിയാത്ത അംഗങ്ങളും സർക്കാരിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥനും അടങ്ങുന്ന ഒരു പ്രത്യേക കമ്മിറ്റിയെ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും പരിശോധിക്കുന്നതിനും അതിന്റെ റിപ്പോർട്ട് ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(4) സർക്കാരിന്, ബോർഡുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്, (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം അതിന് അയച്ചുകൊടുത്ത ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ, സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിനും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനുകൾക്കും സർക്കാരും ഭാരതസർക്കാരും നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മുൻഗണനകൾക്കും ലക്ഷ്യങ്ങൾക്കും അനുസൃതമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനുശേഷം പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ ആയതിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ച പരിഷ്കരണങ്ങൾ എന്തെങ്കിലും മൂണ്ടെങ്കിൽ, അവ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തിരികെ അയച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തിയ പ്ലാൻ അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വീണ്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ടതും സർക്കാരിന് ആ പ്ലാൻ പുതിയതായി അനുമതിക്ക് സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടതുപോലെ അനുമതി നൽകാവുന്നതുമാണ്.

(5) ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന് സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്രവേഗം ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ജില്ലയിലെ ഓരോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും സർക്കാർ ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയ വിവരം ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും ജില്ലയിൽ പ്രചുരപ്രചാരമുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത്

ഒരു വർത്തമാനപത്രത്തിലും, പ്ലാനിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് റഫറൻസിനോ വിൽപനയ്ക്കോ ലഭ്യമാകാവുന്ന സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ട് പൊതുജനങ്ങളുടെ അറിവിലേക്കായി പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(6) സർക്കാരിന് (2)-ാം ഉപവകുപ്പിലും (3)-ഉം (4)-ഉം ഉപവകുപ്പുകളിലും നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി (പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി അല്ലാത്ത) ആറു മാസത്തിൽ കവിയാത്ത ഒരു കാലയളവുവരെ ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുവാൻ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

18. ജില്ലയ്ക്ക് വേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും അനുമതി നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) 17-ാം വകുപ്പ് (5)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന് സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയ തീയതി മുതൽ ആറുമാസം കഴിയുന്നതിനു മുൻപ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ ഇരുപതുവർഷക്കാലയളവിന്റെ ആദ്യത്തെ അഞ്ചുവർഷത്തേക്ക് ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും സർക്കാരിന് അനുമതിക്കായി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, ബോർഡുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്, (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം അതിന് അയച്ചുകൊടുത്ത ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിലും ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാൻ എന്നിവയ്ക്കും സർക്കാരും ഭാരതസർക്കാരും നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മുൻഗണനകൾക്കും ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾക്കും അനുസൃതമാണ് ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനു ശേഷം പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ ആയതിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ച പരിഷ്കരണങ്ങൾ എന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവ വരുത്തുന്നതിനായി ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തിരികെ അയച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തിയ പ്ലാൻ അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വീണ്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ടതും സർക്കാരിന് ആ പ്ലാൻ പുതിയതായി അനുമതിക്ക് സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടതുപോലെ അനുമതി നൽകാവുന്നതുമാണ്.

(3) ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിന് സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയതിനുശേഷം, കഴിയുന്നത്രവേഗം, ജില്ലാ ആസൂത്രണകമ്മിറ്റി അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ജില്ലയിലെ ഓരോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(4) (2)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ അംഗീകരിച്ച തീയതി മുതൽ നാലു വർഷം കഴിഞ്ഞതിനുശേഷം എത്രയും വേഗം എന്നാൽ അതിനുശേഷം നാലുമാസം കഴിയുന്നതിനുമുമ്പ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണകമ്മിറ്റി അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാൻ പുനരവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതും പ്രാബല്യത്തിലുള്ള അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാനിന്റെ കാലാവധി കഴിയുന്ന തീയതി മുതൽ അഞ്ചുവർഷത്തേക്ക് ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങളും ഭേദഗതികളും വരുത്തിയതിനുശേഷം പുതിയ എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അതിന് ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അനുമതി നേടേണ്ടതുമാണ്.

19. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പഞ്ചവത്സര-വാർഷിക പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കണമെന്ന്.—ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക്, കാലാകാലങ്ങളിൽ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാർഷിക-പഞ്ചവത്സര പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി, ഈ പ്ലാനുകൾ ജില്ലയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനുകളും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് തയ്യാറാക്കപ്പെടുന്നതിനു വേണ്ടി, മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം IV

മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകളും

20. മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിന്റെ പ്രഖ്യാപനം.—ഭാരത ഭരണഘടനയുടെ 243-ാമി അനുച്ഛേദം (സി) ഖണ്ഡപ്രകാരം ഒരു പ്രദേശത്തെ ഒരു മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശമായി പ്രത്യേകം വിവരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും വിജ്ഞാപനത്തിൽ അങ്ങനെയുള്ള പ്രദേശത്തിന്റെ അതിർത്തികൾ നിർവ്വചിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള അതിർത്തികൾ ബോർഡുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് സർക്കാർ തീരുമാനിച്ച പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ, 22-ാം വകുപ്പിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ള മോട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളിൽ മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശങ്ങളിന്മേൽ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയ്ക്ക് അധികാരിത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

21. മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകളും.—1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിലെ (1994-ലെ 20) 54 -ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സർക്കാർ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അത്, ആയതിന്റെ (7)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനുകളും അടങ്ങിയ മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് വികസന പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം അതിന് നൽകിയിട്ടുള്ള അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

22. മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—(1) ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തെ നഗര-ഗ്രാമ ഭൂമിയുടെ ആസൂത്രണം, വികസനം, ഉപയോഗം എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിൽ വികസന ലക്ഷ്യങ്ങൾ, ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ, നയങ്ങൾ, മുൻഗണനകൾ എന്നിവയ്ക്ക് രൂപം നൽകേണ്ടതും, സർക്കാരും ഭാരത സർക്കാരും രൂപപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സർവ്വതോന്മുഖമായ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്കും മുൻഗണനകൾക്കും, ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ബന്ധപ്പെട്ട മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിന് പ്രസക്തമായ എല്ലാ പ്ലാനുകൾക്കും, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിലെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കിടയിൽ പൊതുതാൽപര്യമുള്ള കാര്യങ്ങൾ, അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളുടെ സമഗ്ര വികസനം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, സ്ഥലപര വികസനം എന്നിവയ്ക്കും യഥാവിധി പരിഗണന നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(2) മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി,—

(എ) മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുമായും സർക്കാരിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണവകുപ്പിന്റെ ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥനുമായും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തെ മറ്റു സർക്കാർ വകുപ്പുകളും ഏജൻസികളുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്,—

(i) മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തെ വിവിധ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പ്ലാനുകൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിന് പ്രസക്തമായ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും;

(ii) (i)-ാം ഉപഖണ്ഡപ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിന് പ്രസക്തമായ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനുകളും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനുകളും,

തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ബി) മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനും തയ്യാറാക്കുന്നതിന്, ആവശ്യമെന്ന് കരുതുകയാണെങ്കിൽ, സർക്കാരിതര സ്ഥാപനങ്ങളുമായും സംഘടനകളുമായും പ്രൊഫഷണൽ നികായങ്ങളുമായും കൂടിയാലോചിക്കാവുന്നതാണ്;

(സി) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പ്ലാനുകളുടെ കാര്യത്തിൽ മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുള്ളിലുള്ള വിവിധ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും അർദ്ധ സർക്കാർ ഏജൻസികളും നടത്തിയിട്ടുള്ള നിക്ഷേപങ്ങളുടെ ഭൗതികനേട്ടങ്ങൾ തുടർച്ചയായി നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതും അവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതും ബോർഡിന് ഒരു സംയോജിത റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്;

(ഡി) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാനുകളുടെ കാര്യത്തിൽ സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്കും, അർദ്ധസർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുമിടയിൽ മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുള്ളിലോ മറ്റു വിധത്തിലോ ആസൂത്രണവും വികസന പ്രവർത്തനങ്ങളും ഏകോപിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്;

(ഇ) താഴെ പറയുന്നവ സംബന്ധിച്ചുള്ള, തർക്കങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്; അതായത്:—

(i) നഗരകേന്ദ്രങ്ങളുടെ പ്രാന്തപ്രദേശങ്ങളുടെ വികസനം സംബന്ധിച്ച പ്രശ്നങ്ങൾ;

(ii) മലിനജലവും ഖരമാലിന്യവും നിർമ്മാർജ്ജനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ;

(iii) ആസൂത്രണത്തിലും വികസനത്തിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വിവിധ ഏജൻസികളുടെ പൊരുത്തപ്പെടാത്ത ചുമതലകൾ; കൂടാതെ

(iv) മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ അധികാര പരിധിയിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്രശ്നം;

(എഫ്) മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിന്റെയോ സംസ്ഥാനത്തിന്റെയോ വികസനരംഗത്ത് കാര്യമായ സ്വാധീനം ഉണ്ടാക്കുവാനിടയുള്ള, പ്രധാന മുതൽമുടക്കുകൾ നടത്തുന്നതിന് സാധ്യമായ സ്ഥാനങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിൽ സർക്കാരിനെയും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തെ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളെയും ഉപദേശിക്കേണ്ടതാണ്;

(ജി) മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശതലത്തിലുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളുടെ സമഗ്രവികസനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള നയങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുകയും പദ്ധതികൾ കണ്ടെത്തുകയും അവയുടെ നടപ്പാക്കൽ പൊതു-സ്വകാര്യ അല്ലെങ്കിൽ സംയുക്ത മേഖലകളുടെ പങ്കാളിത്തത്തോടെയും മറ്റു വിധത്തിലും അല്ലെങ്കിൽ അവയുടെ പങ്കാളിത്തത്തോടെയോ മറ്റുവിധത്തിലോ നടത്തേണ്ടതുമാണ്;

(എച്ച്) മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുള്ളിലെ ഭൗതിക-പ്രകൃതിദത്ത വിഭവങ്ങളുടെ പങ്കുവയ്ക്കലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ ക്രമപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്;

(ഐ) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിലേക്കായി ആവശ്യമായേക്കാവുന്നതും ഉപയുക്തമായതുമായ മറ്റേതെങ്കിലും ആനുകൂല്യകരമായതോ അനുബന്ധമായതോ അനന്തര ഫലമായുള്ളതോ ആയ കാര്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും അതിനെ സഹായിക്കുന്നതിനായി മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയ്ക്ക് ഒന്നോ അതിലധികമോ പ്രത്യേക കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്;

എന്നാൽ, പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനും തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ പ്രത്യേക കമ്മിറ്റിയ്ക്ക് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശവും പിന്തുണയും നൽകുന്നതിനായി വിവിധ മേഖലകൾക്കുവേണ്ടി വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾകൂടി മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയ്ക്ക് രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

23. മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങളും.—1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിലെ (1994-ലെ 20) 54-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സർക്കാർ രൂപീകരിക്കുന്ന മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി ഏകദേശം ഇരുപത് വർഷത്തെ ആസൂത്രണ

കാലയളവിലേക്കുള്ള സ്ഥലപരവികസനത്തിനുള്ള ദീർഘകാല തന്ത്രങ്ങളും നയങ്ങളും അടങ്ങുന്ന പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അതിൽ, മറ്റുള്ളവയോടൊപ്പം, താഴെ പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

(എ) ഭൗതിക-പ്രകൃതിദത്ത വിഭവ ഉപയോഗ സാധ്യതകളും അവയുടെ വിനിയോഗവും;

(ബി) ജനസംഖ്യാ അപഗ്രഥനവും ഗ്രാമ-നഗര കേന്ദ്രങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള അധിവാസ മാതൃകയും അവയുടെ ക്രമനിഷ്ഠയും പ്രവർത്തന വൈദഗ്ദ്ധ്യവും;

(സി) പൊതുഗതാഗതം ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഗതാഗത സംവിധാനം;

(ഡി) സാമാന്യ ഭൂവിനിയോഗമാതൃക;

(ഇ) ഭവനനിർമ്മാണ-അഭയ കേന്ദ്ര വികസനം;

(എഫ്) പാരിസ്ഥിതികമായും പരിസ്ഥിതിലോലപരവുമായ പ്രദേശങ്ങളുടെ സംരക്ഷണവും പൈതൃകസമ്പത്തിന്റെ സംരക്ഷണവും;

(ജി) ജലം, ഊർജ്ജം, ശുചിത്വം, വിദ്യാഭ്യാസം, ആരോഗ്യം, വിനോദം, വാർത്താവിനിമയവും മറ്റ് പ്രയോജനങ്ങളും, സൗകര്യങ്ങൾ, സേവനങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന സമഗ്ര അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം;

(എച്ച്) വ്യവസായ ടൗൺഷിപ്പുകൾ, തീരദേശപ്രദേശങ്ങൾ, തീർത്ഥാടന കേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിങ്ങനെയുള്ള പ്രത്യേക പ്രദേശങ്ങൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയുടെ വികസനം;

(ഐ) പ്രകൃതിദുരന്ത സാധ്യതാ പ്രദേശങ്ങൾ;

(ജെ) വിവിധ മേഖലകളുടെ വികസനം, അതായത്:—

- (i) കൃഷിയും ഗ്രാമവികസനവും;
- (ii) വ്യാപാരം, വാണിജ്യം, വ്യവസായങ്ങൾ എന്നിവ;
- (iii) മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിന്റെ ടൂറിസം വികസനം;

(കെ) പ്രസ്തുത പ്രദേശത്ത് നടത്താൻ സാധ്യതയുള്ള മുതൽമുടക്കിന്റെ വ്യാപ്തിയും സ്വഭാവവും ഉൾപ്പെടെ സാമ്പത്തിക വിഭവ ആവശ്യകതകളും അതിന്റെ സമാഹരണവും;

(എൽ) ആസൂത്രിതമായ വികസനം ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമാണെന്ന് കരുതാവുന്നതും സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ളതുമായ മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങളും വിശദാംശങ്ങളും;

(എം) മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിന്റെ സമഗ്രവികസന വീക്ഷണം;

(എൻ) സമഗ്രവികസനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള വികസന തന്ത്രങ്ങളും നയങ്ങളും.

24. മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനും എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങളും.— മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി 23-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനുകളും അഞ്ചുവർഷ ആസൂത്രണ കാലയളവിലേക്കായി കണ്ടെത്തിയ വികസന ലക്ഷ്യങ്ങളും ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങളും മുൻഗണനകളും മേഖലാതല ആവശ്യകതകളും അവയുടെ സ്ഥലപര സാധീനവും കണക്കിലെടുത്തു കൊണ്ട് അഞ്ചുവർഷ ആസൂത്രണ കാലയളവിലേക്കുള്ള മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അത് നടപ്പാക്കൽ പ്ലാൻ ആയിരിക്കുന്നതും അതിൽ മറ്റുള്ളവയോടൊപ്പം താഴെപ്പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

(എ) 23-ാം വകുപ്പ് (എ) മുതൽ (ജെ) വരെ ഉപഖണ്ഡങ്ങളിൽ അടങ്ങിയിട്ടുള്ള ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാര്യങ്ങൾ;

(ബി) വികസന പ്രശ്നങ്ങൾ;

(സി) സമഗ്രവികസനത്തിനുള്ള തന്ത്രങ്ങളും വികസന നയങ്ങളും;

(ഡി) കൃഷി, മത്സ്യബന്ധനം, മൃഗസംരക്ഷണം, വനം, വ്യാപാരവും വാണിജ്യവും, വ്യവസായങ്ങൾ, ഗതാഗതം, ജലം, ആരോഗ്യം, വിദ്യാഭ്യാസം, ഊർജ്ജം, വിനോദസഞ്ചാരം മുതലായവപോലെയുള്ള മേഖലകളുടെ മേഖലാതല വികസനനയങ്ങളും, തന്ത്രങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും;

(ഇ) പദ്ധതികളും പരിപാടികളും കണ്ടെത്തൽ;

(എഫ്) ഭൗതികലക്ഷ്യങ്ങളും ധനപരമായ ആവശ്യകതകളും സൂചിപ്പിക്കുന്ന മേഖലാതല പരിപാടികളാലും പദ്ധതികളാലും സ്കീമുകളാലും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശ പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ അഞ്ചുവർഷ പ്ലാനുകളായുള്ള ഘട്ടം തിരിക്കൽ;

(ജി) ധനകാര്യ വിഭവ ആസൂത്രണം; കൂടാതെ

(എച്ച്) മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്നതോ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതോ ആയ മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങളും വിശദാംശങ്ങളും.

25. മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും അതിന് അനുമതി നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, അത് രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്ര വേഗത്തിൽ, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം എടുക്കേണ്ടതാണ്.

(2) മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ഒരു പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം എടുത്ത തീയതി മുതൽ രണ്ടു വർഷം കഴിയുന്നതിനുമുൻപ് മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതും, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് പരിശോധിക്കാവുന്ന സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ടും, ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസത്തിനകം ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതായ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും കൂടി ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതുമായ പ്രസിദ്ധീകരണം സംബന്ധിച്ചുള്ള നോട്ടീസ്, ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും ജില്ലയിൽ പ്രചുര പ്രചാരമുള്ള, ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് രണ്ട് വർത്തമാന പത്രങ്ങളിലും (അവയിൽ ഒന്ന് പ്രാദേശിക ഭാഷയിലുള്ളതായിരിക്കേണ്ടതാണ്) വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ പ്രസക്തമായ ഭാഗങ്ങൾ അതിന്റെ അധികാരി തയ്ക്കുള്ളിലുള്ള തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്. മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതും, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി കഴിയുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാൻ ലഭിച്ച തീയതിമുതൽ 60 ദിവസക്കാലയളവിനുള്ളിൽ പ്ലാനിന്മേൽ അവരുടെ അഭിപ്രായങ്ങൾ, എന്തെങ്കിലും ഉള്ളപക്ഷം ആയത് സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി അവസാനിച്ചത് മുതൽ കഴിയുന്നിടത്തോളം അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, കൈപ്പറ്റിയ എല്ലാ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും

പരിഗണിക്കേണ്ടതും ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തേണ്ടതും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, ശിപാർശ ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ സർക്കാരിന് അനുമതിക്കായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് അതിന്റെ അഞ്ചിൽ കവിയാത്ത അംഗങ്ങളും സർക്കാരിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥനും അടങ്ങുന്ന ഒരു പ്രത്യേക കമ്മിറ്റിയെ തൽക്കാലികമായി ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും പരിശോധിക്കുന്നതിനും അതിന്റെ റിപ്പോർട്ട് മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(4) സർക്കാരിന്, ബോർഡുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്, (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം അതിന് അയച്ചുകൊടുത്ത മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിലും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ, സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ, ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാൻ, സർക്കാരും ഭാരതസർക്കാരും നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മുൻഗണനകൾ, ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കും അനുസൃതമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനുശേഷം, ആയതിന് പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലും മുണ്ടെങ്കിൽ, അവ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ തിരിച്ചയയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ, പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തിയ പ്ലാൻ അറുപതു ദിവസത്തിനകം വീണ്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ടതും സർക്കാരിന്റെ അനുമതിക്കായി ആ പ്ലാൻ പുതിയതായി സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടാലെന്നപോലെ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതുമാണ്.

(5) സർക്കാർ, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയാൽ ഉടൻതന്നെ, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തുള്ള ഓരോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും സർക്കാർ മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയ വിവരം ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്ത് പ്രചുര പ്രചാരമുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത്, ഒരു വർത്തമാന പത്രത്തിലും പ്ലാനിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് റഫറൻസിനോ വിൽപനയ്ക്കോ ലഭ്യമാകാവുന്ന സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ട് പൊതുജനങ്ങളുടെ അറിവിലേക്കായി പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(6) മുകളിലെ (2)-ാം ഉപവകുപ്പിലും, (3)-ഉം (4)-ഉം ഉപവകുപ്പുകളിലും നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി (പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി അല്ലാത്ത) ആറു മാസത്തിൽ കവിയാത്ത ഒരു കാലയളവുവരെ ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം സർക്കാരിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

26. മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും അനുമതി നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) 25-ാം വകുപ്പ് (4)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന് സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയ തീയതി മുതൽ ആറുമാസം കഴിയുന്നതിനുമുമ്പ്, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെ ഇരുപതുവർഷക്കാലയളവിന്റെ ആദ്യത്തെ അഞ്ചുവർഷത്തേക്ക് സമ്പൂർണ്ണ മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ആയത് സർക്കാരിന് അനുമതിക്കായി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, ബോർഡുമായി കൂടിയാലോചിച്ച്, (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം അതിന് അയച്ചുകൊടുത്ത മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിലും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ, ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാൻ സർക്കാരും ഭാരതസർക്കാരും നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മുൻഗണനകൾ, ലക്ഷ്യങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക്, അനുസൃതമാണ് മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനുശേഷം പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ ആയതിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തിരിച്ചയയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ, പരിഷ്കരിച്ച പ്ലാൻ അറുപതു ദിവസത്തിനകം വീണ്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, സർക്കാരിന്റെ അനുമതിക്കായി ആ പ്ലാൻ പുതിയതായി സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടാലെന്നപോലെ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതുമാണ്.

(3) സർക്കാർ, മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയാൽ എത്രയും വേഗം മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ആസൂത്രണകമ്മിറ്റിക്കും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തുള്ള ഓരോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(4) (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ അംഗീകരിച്ച തീയതി മുതൽ നാല് വർഷം കഴിഞ്ഞതിനുശേഷം ഉടൻ തന്നെ, എന്നാൽ അതിനുശേഷം നാലുമാസം കഴിയുന്നതിനുമുൻപായും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാൻ പുനരവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതും പ്രാബല്യത്തിലുള്ള അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാനിന്റെ കാലാവധി കഴിയുന്ന തീയതി മുതൽ അഞ്ചുവർഷത്തേക്ക് ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്ന പരിഷ്കരണങ്ങളും ഭേദഗതികളും വരുത്തിയതിനുശേഷം പുതിയ എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും, അതിന് ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അനുമതി നേടേണ്ടതുമാണ്.

27. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പഞ്ചവത്സര-വാർഷിക പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കണമെന്ന്.—തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അഞ്ചുവർഷ പ്ലാനുകളും, വാർഷിക പ്ലാനുകളും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിനും എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിനും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള മറ്റു പ്ലാനുകൾക്ക് അനുസൃതമായി തയ്യാറാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് അവ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം V

തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകൾ

28. തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശം.—ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി, ഈ ആക്റ്റ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന തീയതി മുതൽ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ അധികാരിതയിൻകീഴിലുള്ള പ്രദേശം തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശമായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

29. തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിലുള്ള വ്യതിയാനങ്ങൾ.—(1) അതതു സംഗതിപോലെ, 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിലെ 4-ാം വകുപ്പിൻ കീഴിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തപ്രകാരം ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്റ്റിലെ 4-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരം ഒരു ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ, അധികാരിതാ പ്രദേശം സർക്കാർ വ്യതിയാനപ്പെടുത്തുന്ന സംഗതിയിൽ തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശം തദനുസരണമായി രൂപഭേദപ്പെടുത്തിയതായി നിലനിൽക്കുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനംവഴി, ആ സമയത്ത് ഒരു തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിൽ ഉണ്ടാക്കിയതോ പുറപ്പെടുവിച്ചതോ ആയ എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ ചട്ടങ്ങളും റെഗുലേഷനുകളും ബൈലാകളും ഉത്തരവുകളും നിർദ്ദേശങ്ങളും പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതും നൽകിയതുമായ അധികാരങ്ങളും സർക്കാർ ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഒഴിവാക്കലുകളോടും കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകളോടും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലുകളോടുംകൂടി (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപഭേദം വരുത്തിയ പ്രദേശത്തിനും ബാധകമാകുന്നതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള ചട്ടങ്ങളും ബൈലാകളും ഉത്തരവുകളും നിർദ്ദേശങ്ങളും അധികാരങ്ങളും വീണ്ടും പ്രസിദ്ധീകരിക്കാതെ തന്നെ അങ്ങനെയുള്ള തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനും ഉടനടി ബാധകമാകുന്നതുമാണ്.

30. സ്ഥലപര ആസൂത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകൾ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകൾ മുതലായവയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിലോ 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്റ്റിലോ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ, ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി, താഴെ പറയുന്ന അധിക ചുമതലകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനോ അതിന്റെ ഭാഗത്തിനോ വേണ്ടി,—

(i) തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിന് പ്രസക്തമായിട്ടുള്ളതും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളതുമായ പ്ലാനുകൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവ കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാനും;

(ii) മാസ്റ്റർ പ്ലാനും, തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിന് പ്രസക്തമായിട്ടുള്ളതും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയതുമായ മറ്റു പ്ലാനുകൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ അവയും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനുകളും,

തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യുക;

(ബി) പദ്ധതികൾ, ലാന്റ് പുള്ളിംഗ് സ്കീമുകൾ, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികൾ എന്നിവയ്ക്ക് രൂപം നൽകുകയും നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്തുകൊണ്ടോ മറ്റു വിധത്തിലോ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാനുകളിൽ അടങ്ങിയിട്ടുള്ള എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുക;

(സി) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാനുകൾക്കനുസൃതമായി തദ്ദേശസൂത്രണ പ്രദേശത്തിലെ ഭൂവിനിയോഗവും വികസന പ്രവർത്തനങ്ങളും ആവിഷ്കരിക്കുകയും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ക്രമീകരിക്കുകയും നിയന്ത്രിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(ഡി) പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും, പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനുമുള്ള പ്രത്യേക ചുമതലകൾക്കുവേണ്ടി ആവശ്യമെങ്കിൽ, പ്രത്യേക പ്രവർത്തന ഏജൻസികൾ സ്ഥാപിക്കുകയും അവരുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിൻമേൽ അവർക്ക് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം നൽകുകയും നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുകയും സഹായം നൽകുകയും ചെയ്യുക; കൂടാതെ

(ഇ) അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ചുമതലകൾക്ക് അനുബന്ധമായതോ ആനുഷംഗികമായതോ തുടർന്നുവരുന്നതോ ആയതും അല്ലെങ്കിൽ അതതുസമയം സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ളതുമായ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുക.

31. സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റികൾക്ക് അധികാരങ്ങൾ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.— അതത് സംഗതിപോലെ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ ഒരു പ്രമേയംമൂലം അപ്രകാരം തീരുമാനിക്കുന്നപക്ഷം, 36-ാം വകുപ്പ് (4)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ അധികാരമൊഴികെ, ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിലുള്ള സ്ഥലപരാസൂത്രണം സംബന്ധിച്ച അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും, അതതു സംഗതിപോലെ, ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനിലെയോ ഒരു മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിലെയോ ഒരു ടൗൺ പഞ്ചായത്തിലെയോ ഒരു ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെയോ സ്ഥലപരമായ ആസൂത്രണത്തിനോ നഗരാസൂത്രണത്തിനോ ഉത്തരവാദപ്പെട്ട സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിക്ക് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

32. സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റികളുടെയും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെയും നിയമനം.—(1) ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനെയോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനെയോ, ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനോ അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനോ അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനോ സഹായിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിനായി ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ഒന്നോ അതിലധികമോ സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്. അങ്ങനെയുള്ള സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റികളിൽ താഴെ പറയുന്ന ആളുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(i) അതതു സംഗതിപോലെ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ചെയർപേഴ്സൺ അല്ലെങ്കിൽ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ പ്രസിഡന്റ്, അദ്ദേഹം സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റിയുടെ ചെയർപേഴ്സൺ ആയിരിക്കുന്നതാണ്;

(ii) അതതു കൗൺസിലോ കമ്മിറ്റിയോ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിലെയോ അംഗങ്ങൾ;

(iii) നഗര-ഗ്രാമ ആസൂത്രണവകുപ്പിന്റെ ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ പ്രതിനിധിയോ;

(iv) ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സെക്രട്ടറി, അദ്ദേഹം കൺവീനർ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റിയിലെ ഒരു അംഗമായി, പ്രസ്തുത മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ അംഗമല്ലാത്ത ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നഗര-ഗ്രാമസൂത്രണത്തിൽ പ്രത്യേകം വൈദഗ്ദ്ധ്യവും യോഗ്യതയും ഉള്ള ഏതെരാളെയും കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യുവാൻ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ, നിലവിലുള്ള പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിക്കുവേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ചോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമോ, മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനോ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റികൾക്ക് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശവും പിന്തുണയും നൽകുന്നതിനായി, വിവിധ മേഖലകൾക്കുവേണ്ടി വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

33. നഗര-ഗ്രാമസൂത്രണ വകുപ്പും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാനുകളും.—ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ അതിന്റെ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിക്കോ 32-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റികൾക്കോ 32-ാം വകുപ്പ്

(3)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾക്കോ, ഈ ആക്ട് പ്രകാരമുള്ള അവയുടെ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പ് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശവും ഉപദേശവും നൽകേണ്ടതാണ്.

34. മാസ്റ്റർ പ്ലാനിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ.—(1) ഒരു പങ്കാളിത്ത പ്രക്രിയയിലൂടെ മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അത് തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിന്റെയോ അതിന്റെ ഭാഗത്തിന്റെയോ വികസനം ഏത് രീതിയിലാണ് നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതെന്നും ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗം ഏതു രീതിയിലാണ് നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതെന്നും സാമാന്യമായി സൂചിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) മാസ്റ്റർ പ്ലാനിൽ താഴെപ്പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഈ ആക്ട് പ്രകാരമുള്ള, സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ, ജില്ലയ്ക്കും മെട്രോപോളിറ്റൻ പ്രദേശം ഉണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത പ്രദേശത്തേക്ക് വേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകൾ എന്നിവയിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശാസൂത്രണപ്രദേശത്തിനോ അതിന്റെ ഭാഗത്തിനോ വേണ്ടിയുള്ള നയങ്ങളും തന്ത്രങ്ങളും പരിഗണിച്ചുകൊണ്ട്, ഏകദേശം ഇരുപത് വർഷക്കാലയളവിലേക്കുള്ള ദീർഘകാലവികസനത്തോടു കൂടിയ ഒരു വികസന സങ്കല്പവും നയവും, അതിൽ, അതതുസംഗതി പോലെ, തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനോ അതിന്റെ ഭാഗത്തിനോ പ്രസക്തമായതും സ്ഥലപരമായ വികസനത്തിന്റെ എല്ലാ മേഖലകളെയുമോ ചില മേഖലകളെയോ സംബന്ധിച്ചുള്ളതുമായ ലക്ഷ്യങ്ങൾ, ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ, തന്ത്രങ്ങൾ, നയങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതുമാണ്.

(ബി) ഭൂവിനിയോഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, വികസന നിയന്ത്രണ റെഗുലേഷനുകൾ, അടിസ്ഥാനസൗകര്യ വികസനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകൾ എന്നിവയോടുകൂടിയ മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ രേഖകൾ;

(സി) മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിലും നടപ്പിലാക്കുന്നതിലും നിരീക്ഷണം നടത്തുന്നതിലുമുള്ള സമൂഹ പങ്കാളിത്തത്തെ സംബന്ധിച്ച പ്രസ്താവന;

(ഡി) വികസന ചരിത്രം, വികസനത്തിന്റെ നിലവിലുള്ള സ്ഥിതിയും രീതിയും, പ്രാദേശികമായ പ്രസക്തി, ഭൂമിശാസ്ത്രപരവും ഭൂപ്രകൃതിശാസ്ത്രപരവുമായ സവിശേഷതകൾ, സ്വാധീന മേഖലയും അതിന്റെ അധിവാസ രീതി, നഗര-ഗ്രാമ ബന്ധം, പാർശ്വപ്രദേശ വികസനം മുതലായവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സവിശേഷതകൾ ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക വിശകലനം; കൂടാതെ

(ഇ) നിലവിലുള്ള ഭൂവിനിയോഗം.

(3) പ്രത്യേകിച്ചും, മാസ്റ്റർപ്ലാനിൽ, താഴെപ്പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള പ്രശ്നങ്ങളും വിവരണങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(i) സാമ്പത്തികമായ അടിസ്ഥാനവും, കൃഷി, ഔഷധപരിപാലനം-അനുപചാരിക മേഖലകളിലെ വ്യാപാരം, വാണിജ്യം, വ്യവസായം എന്നിവ പോലുള്ള മേഖലകളിലെ തൊഴിലും;

(ii) വാണിജ്യപ്രദേശങ്ങളുടെ ക്രമനിഷ്ഠ, വാണിജ്യ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വ്യാപനവും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രശ്നങ്ങളും;

(iii) ഔഷധപരിപാലനം-അനുപചാരിക മേഖലകളിൽ, വ്യവസായങ്ങളുടെ വ്യാപനവും പ്രത്യേകതരം വ്യവസായങ്ങൾക്കുള്ള പരിമിതിയും;

(iv) ജനസംഖ്യാപ്രഗതിയും, വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള സ്ഥലത്തിന്റെ ആവശ്യകതയും അങ്ങനെയുള്ള വിനിയോഗത്തിനായുള്ള ഭൂമി നിർണ്ണയിക്കുന്നതും;

(v) മിതമായ ചെലവ് വരുന്ന ഭവന നിർമ്മാണം, അനുപചാരിക മേഖലയിലെ ഭവന നിർമ്മാണം, പുനരധിവാസ നയം, ചേരി വികസനം എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഭവന നിർമ്മാണം;

(vi) വിദഗ്ദ്ധ വിദ്യാഭ്യാസം, ഗവേഷണ കേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ സൗകര്യങ്ങളും, സ്പെഷ്യലൈസ്ഡ് ആശുപത്രികൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ആരോഗ്യസൗകര്യങ്ങൾ, സാംസ്കാരികവും മതപരവുമായ സൗകര്യങ്ങൾ, പൊതു സ്ഥാപനങ്ങൾ, അർദ്ധ-പൊതു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ;

(vii) തുറസ്സായ സ്ഥലസംവിധാനം, കളിസ്ഥലങ്ങൾ, വിനോദപ്രദേശങ്ങൾ, സംരക്ഷിത പ്രദേശങ്ങൾ, ആവാസ വ്യവസ്ഥാപരമായും പരിസ്ഥിതിപരമായും ദുർബ്ബലമായ പ്രദേശങ്ങൾ, പ്രകൃതി ദുരന്തസാധ്യത പ്രദേശങ്ങൾ, പൊതു സമ്മേളന മൈതാനങ്ങൾ;

(viii) റോഡുകൾ, റെയിൽവേകൾ, ജലഗതാഗത മാർഗ്ഗങ്ങൾ, കാൽനടവഴികൾ, ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനകേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന ഗതാഗതം, വാഹനങ്ങൾ പാർക്ക് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സൗകര്യങ്ങളും ഗതാഗതസൗകര്യങ്ങളും, പൊതുഗതാഗത സംവിധാനവും ആക്റ്റിവിറ്റി നോഡുകളുമായി അതിന്റെ സംയോജനവും, ആക്റ്റിവിറ്റി നോഡുകളുമായും ഭൂവിനിയോഗരീതിയുമായുള്ള ഭൂവിനിയോഗത്തിന്റെ സംയോജനം, വിമാനത്താവളം, തുറമുഖം മുതലായവ;

(ix) ജലവിതരണം, ഡ്രെയിനേജ്, അഴുക്ക്ചാൽ, ഖരമാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജനം, ഊർജ്ജം, വാർത്താവിനിമയം, അഗ്നിശമനം, ശവസംസ്കാരത്തിനും ശവദാഹത്തിനുമുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ, അറവുശാലകൾ മുതലായ സൗകര്യങ്ങളും സേവനങ്ങളും;

(x) വിനോദസഞ്ചാരം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, പൈതൃകം, തീരദേശ വികസനം എന്നിവയും അതുപോലുള്ളവയും;

(xi) കൈമാറാവുന്ന വികസന അവകാശത്തിനോ അക്കോമഡേഷൻ റിസർവേഷനോ ലാന്റ് പുള്ളിംഗ് പദ്ധതികൾക്കോ ആസൂത്രിത വികസനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും സമാനമായ സാങ്കേതിക വിദ്യകൾക്കോ വേണ്ടിയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ;

(xii) പ്രകൃതിദുരന്ത സാധ്യതയുള്ള പ്രദേശങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള റെഗുലേഷനുകൾ, കെട്ടിടനിർമ്മാണരേഖയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിബന്ധനകളും പരിമിതികളും ഏർപ്പെടുത്തൽ, കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നിലനിർത്തി പോരേണ്ട തുറസ്സായ സ്ഥലം, തറ വിസ്തീർണ്ണ അനുപാതം, കവരേജ്, ഉയരം, പ്രത്യേക പ്രദേശത്ത് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിലകളുടെ എണ്ണവും സവിശേഷതകളും, നിർമ്മിത വിസ്തീർണ്ണ സാന്ദ്രതയും, കെട്ടിടങ്ങളോ ഭൂമിയുടെ പ്രത്യേക പ്രദേശങ്ങളോ ഏതൊക്കെ ഉപയോഗത്തിനോ ആവശ്യത്തിനോ ആയി നീക്കിവയ്ക്കുകയോ നീക്കി വെയ്ക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യാമെന്ന്, പ്ലോട്ടുകളുടെ വിഭജനം, ന്യായമായ കാലയളവിൽ ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ ഭൂമിയുടെ നിരോധിത ഉപയോഗങ്ങൾ നിർത്തലാക്കൽ, പാർക്കിംഗ് സ്ഥലങ്ങൾ, എടുപ്പുകളുടെയും പരസ്യ ചിഹ്നങ്ങളുടെയും വലിപ്പം അതുപോലുള്ളവ ഉൾപ്പെടെ ഭൂവിനിയോഗവും വികസനവും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനും ക്രമീകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള വികസന നിയന്ത്രണ റെഗുലേഷനുകൾ; കൂടാതെ

(xiii) ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ, നഗര പഞ്ചായത്ത് അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കാലാകാലങ്ങളിൽ അംഗീകരിക്കാവുന്നതോ ഇതിലേക്കായി, അതതു സംഗതിപോലെ, സർക്കാരോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ നിർദ്ദേശിച്ചേക്കാവുന്നതോ ആയ പൊതു ആവശ്യത്തിന് വേണ്ടിയുള്ള അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ.

35. എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്ന കാര്യങ്ങൾ.—
എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിൽ താഴെപ്പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) വികസന പ്രശ്നങ്ങളും, അതതുസംഗതിപോലെ, ഗ്രാമസഭ/വാർഡ് സഭ/വാർഡ് കമ്മിറ്റി എന്നിവയുടെ നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ ഏകോപനവും;

(ബി) സംയോജിത വികസനത്തിനുള്ള വികസന തന്ത്രങ്ങൾ;

(സി) കൃഷി, മത്സ്യബന്ധനം, മൃഗസംരക്ഷണം, വനം, വ്യവസായം, ഗതാഗതം, അടിസ്ഥാന സൗകര്യം, ജലം, ഡ്രെയിനേജ്, മലിനജലം, ഖരമാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജനം, ആരോഗ്യം, വിദ്യാഭ്യാസം, ഊർജ്ജം, വിനോദസഞ്ചാരം തുടങ്ങിയ മേഖലകളുടെ മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വികസന നയങ്ങളും തന്ത്രങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും, നിർദ്ദേശത്തിന്റെ ഘട്ടം തിരിക്കൽ മുതലായവയും;

(ഡി) കേന്ദ്രസർക്കാർ വകുപ്പുകൾ, സംസ്ഥാന സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ, പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, ഏകാംഗീകൃത നികായങ്ങൾ, സഹകരണസംഘങ്ങൾ, സ്വകാര്യസംയുക്തമേഖലകൾ എന്നിവയും മറ്റു വിധത്തിലും അല്ലെങ്കിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞവയോ മറ്റു വിധത്തിലോ നടപ്പിലാക്കേണ്ട മേഖലാതലത്തിലുള്ള സ്കീമുകളുടെയും പദ്ധതികളുടെയും കണ്ടെത്തൽ ഉൾപ്പെടാവുന്ന നടപ്പിലാക്കൽ സംവിധാനം;

(ഇ) സാമ്പത്തിക ആവശ്യകതകളും വിഭവസമാഹരണ നിർദ്ദേശങ്ങളും;

(എഫ്) ഈ ആക്റ്റിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം നടപ്പിലാക്കുന്നതിനാവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും സംഗതി;

(ജി) നിരീക്ഷണ പുനരവലോകന സംവിധാനം.

36. മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും അനുമതി നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ, ഏതു സമയത്തും, പ്രമേയംവഴി, തദ്ദേശ പ്രദേശത്തിനോ അതിന്റെ ഭാഗത്തിനോ വേണ്ടി ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനോ സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്

(2) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ സർക്കാരിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പുമായും മറ്റ് സർക്കാർ വകുപ്പുകളുമായും ഏജൻസികളുമായും കൂടിയാലോചിച്ച് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് പ്രമേയം വഴി തീരുമാനമെടുത്ത തീയതി മുതൽ രണ്ട് വർഷത്തിനകം, അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാനുകൾ ഏതെങ്കിലും നേരത്തെ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അവ പുനരവലോകനം ചെയ്തതിനുശേഷം തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനോ

അതിന്റെ ഭാഗത്തിനോ വേണ്ടിയുള്ള കരട് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഫാരത്തിൽ കൗൺസിലിന്റെ പ്രമേയം സഹിതം പ്ലാൻ സർക്കാരിലേക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള കരട് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ ലഭിക്കുന്നതിന്മേൽ സർക്കാരിന്, ബോർഡുമായും ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറുമായും അല്ലെങ്കിൽ ബോർഡുമായോ ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറുമായോ കൂടിയായോ ചിട്ടയിനുശേഷം, അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാൻ ലഭിച്ച് അറുപത് ദിവസത്തെ കാലയളവിനുള്ളിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന് മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന് ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന് അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായുള്ള അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്.

(4) ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ അറുപത് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ, കരട് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ വെബ്സൈറ്റിലും പ്രസിദ്ധീകരണം സംബന്ധിച്ച ഒരു നോട്ടീസ്, ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും തദ്ദേശസൂത്രണ പ്രദേശത്ത് പ്രചുര പ്രചാരമുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് രണ്ട് വർത്തമാന പത്രങ്ങളിലും (അവയിൽ ഒന്ന് പ്രാദേശിക ഭാഷയിലായിരിക്കേണ്ടതാണ്) നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച തീയതി മുതൽ 60 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ട ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടും പൊതുജനത്തിന് പരിശോധിക്കുന്നതിനായി ആയതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ലഭ്യമാകുന്ന സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ടും, പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, 11-ാം വകുപ്പ് (ഇ) ഖണ്ഡപ്രകാരം ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ കരട് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്താൽ പോലും അങ്ങനെയുള്ള ഒരു നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള കരട് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതിനു ശേഷം ഉടൻ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, പ്രസിദ്ധീകരിച്ച മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കും മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അതിനും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും,

ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ, കഴിയുന്നതും, അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാൻ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസക്കാലയളവിനുള്ളിൽ പ്ലാനിൻമേൽ അവരുടെ അഭിപ്രായങ്ങൾ, എന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, ആയത് സർക്കാരിന് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(6) (4)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തിനോടൊപ്പം തന്നെ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, ഈ ആക്റ്റിന്റെ 32-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം, ഒരു സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റിയെ നിയമിക്കേണ്ടതും അത് ആക്ഷേപങ്ങളിലും അഭിപ്രായങ്ങളിലും നടപടിയെടുക്കേണ്ടതും കേൾക്കപ്പെടാനുള്ള അവസരം രേഖാമൂലം ആവശ്യപ്പെട്ട എല്ലാ ആളുകളെയും കേൾക്കേണ്ടതും അതിന്റെ റിപ്പോർട്ട് നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ കഴിയുന്നതും ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും സ്വീകരിക്കാൻ നിശ്ചയിച്ച സമയപരിധി മുതൽ അറുപത് ദിവസങ്ങൾക്കകം, സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(7) ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, (6)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ കഴിയുന്നതും അറുപത് ദിവസങ്ങൾക്കകം, അങ്ങനെയുള്ള ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും അങ്ങനെയുള്ള ആക്ഷേപങ്ങളിൻമേലും അഭിപ്രായങ്ങളിൻമേലുമുള്ള സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ടും പരിഗണിക്കേണ്ടതും ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്ന പ്രകാരം പ്ലാൻ പരിഷ്കരിക്കാവുന്നതും മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ പാസ്സാക്കുകയോ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ ആക്ഷേപങ്ങളുടെയും അഭിപ്രായങ്ങളുടെയും അസ്സൽ, സ്പെഷ്യൽ കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ട്, ഈ ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം അതിന്മേലുള്ള ശുപാർശകൾ എന്നിവ സഹിതം സർക്കാരിന് അനുമതിക്കായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(8) സർക്കാരിന്, (7)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ കഴിയുന്നതും അറുപത് ദിവസങ്ങൾക്കകം, ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും, എന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയും അവയിൻമേൽ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ ശുപാർശകളും ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയിൽ നിന്നും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയിൽ നിന്നും കരട് പ്ലാനിൻമേൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള അഭിപ്രായങ്ങൾ, എന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ,

അവയും പരിഗണിച്ചതിനുശേഷവും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെയും മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനുകളുടെയും വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനുശേഷവും പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതും, മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയ വസ്തുത അറിയിച്ചുകൊണ്ട് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ ഒരു നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കാവുന്നതുമാണ്:

എന്നാൽ, സർക്കാരിന് ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാനുകൾക്കും സർക്കാരോ ഭാരത സർക്കാരോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള ലക്ഷ്യങ്ങൾക്കും മുൻഗണനകൾക്കും അനുസൃതമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും മാസ്റ്റർ പ്ലാനിനെ സംബന്ധിച്ചുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും കാര്യങ്ങളിന്മേലും ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനുടെ സാങ്കേതിക അഭിപ്രായം ലഭ്യമാക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നുമാത്രമല്ല, സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തിരികെ അയച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, പരിഷ്കരിച്ച പ്ലാൻ തൊണ്ണൂറ് ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം പ്രസ്തുത പ്ലാൻ പുതിയതായി സമർപ്പിക്കുന്നു എന്നതുപോലെ സർക്കാരിലേക്ക് അനുമതിക്കായി വീണ്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നിരുന്നാലും, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ മുൻപറഞ്ഞ ക്ലിപ്ത നിബന്ധനയിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സമയപരിധിക്കകം പ്ലാൻ വീണ്ടും സമർപ്പിക്കുവാൻ വീഴ്ചവരുത്തിയാൽ സർക്കാരിന് അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാനിനെ സംബന്ധിച്ച് അവർക്ക് യുക്തമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഉത്തരവുകൾ പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതാണ്.

(9) പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനായി തിരികെ അയച്ചിട്ടുള്ള ഒരു പ്ലാനിന് ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ പരിഷ്കരണം വരുത്തിയിട്ടുള്ളപ്പോൾ അപ്രകാരം പരിഷ്കരിച്ച പ്ലാൻ, സർക്കാരിന് അനുമതിക്കായി വീണ്ടും സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുൻപ്, പ്രസ്തുത പരിഷ്കരണത്തിൽ, തദ്ദേശ ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തുനിന്നോ അതിന്റെ ഭാഗത്ത് നിന്നോ ഏതെങ്കിലും ഭൂമി ഒഴിവാക്കുകയോ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ മുൻപ് ഏറ്റെടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്ന സംഗതിയിൽ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഒരു കരട് പ്ലാൻ എന്ന അതേ രീതിയിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതും പാസ്സാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(10) സർക്കാർ മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയതിനുശേഷം, എത്രയും വേഗത്തിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അതിനും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും സർക്കാർ മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച നോട്ടീസ് അതിന്റെ പകർപ്പ് ഏതൊക്കെ സ്ഥലങ്ങളിൽ പരിശോധനയ്ക്കോ വിൽപ്പനയ്ക്കോ ലഭ്യമാണെന്നുള്ള വിവരവുംകൂടി പ്രസ്താവിച്ചുകൊണ്ട് കുറഞ്ഞത് ഒരു പ്രാദേശിക പത്രത്തിലെങ്കിലും പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയ മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ അതിന്റെ പ്രസക്ത ഭാഗങ്ങളോ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റേയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റേയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റേയോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റേയോ വെബ്സൈറ്റിൽക്കൂടി പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(11) ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനുടെ ശിപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, മേൽപ്പറഞ്ഞ (3) മുതൽ (8) വരെ ഉപവകുപ്പുകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി ആറുമാസത്തിൽ കവിയാത്ത ഒരു കാലയളവുവരെ ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(12) (2) മുതൽ (8) വരെ ഉപവകുപ്പുകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി പാലിച്ചിട്ടില്ലായെങ്കിലും, 63-ാം വകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്ക് മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന് അനുമതി ലഭിക്കുന്നതുവരെ പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, അനുമതി ലഭിച്ച ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ നിലവിൽ ഉള്ളിടത്ത്, അതിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ മാത്രമായിരിക്കും പ്രസിദ്ധീകരിച്ച മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന് ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അനുമതി ലഭിക്കുന്നതുവരെ ബാധകമാകുന്നത്.

37. എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും അതിന് അനുമതി നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) ഒരു തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനോ അതിന്റെ ഭാഗത്തിനോ വേണ്ടിയുള്ള ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനോടൊപ്പം എന്നാൽ 36-ാം വകുപ്പ് (8)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം സർക്കാർ തദ്ദേശ പ്രദേശത്തിനോ അതിന്റെ ഭാഗത്തിനോ വേണ്ടിയുള്ള ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയതിനുശേഷം, നാലുമാസത്തിനു മുൻപായും ആദ്യത്തെ അഞ്ച് വർഷകാലയളവിലേക്കായി ഒരു എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും, അതത് സംഗതിപോലെ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ അനുമതിക്കായി അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, 11-ാം വകുപ്പ് (ഇ) ഖണ്ഡപ്രകാരം ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ കരട് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്തു എങ്കിൽപോലും, ഒരു എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ, സർക്കാരിലെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പുമായി കൂടിയാലോചിച്ചതിനുശേഷവും, (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം അതിന് അയച്ചുകൊടുത്ത എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ മൂപ്പത് ദിവസത്തിനകവും എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ, മാസ്റ്റർ പ്ലാനിനും ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്ലാനിനും സർക്കാരോ ഭാരതസർക്കാരോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള മുൻഗണനകൾക്കും ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കും അനുസൃതമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനുശേഷവും, പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ ആയതിന് അനുമതി നൽകേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ, നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരമുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, ആയത് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി പ്ലാൻ തിരികെ അയച്ചിട്ടുള്ള പക്ഷം, പരിഷ്കരിച്ച പ്രകാരമുള്ള പ്ലാൻ മൂപ്പത് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വീണ്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ, അനുമതിക്ക് പുതിയതായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള പ്ലാൻ എന്ന പോലെ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകാവുന്നതാണ്.

(3) ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ, തദ്ദേശ പ്രദേശത്തിനോ അതിന്റെ ഭാഗത്തിനോ വേണ്ടിയുള്ള ഒരു എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകിയതിനുശേഷം, എത്രയും വേഗത്തിൽ, മുൻസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുൻസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, ആയത് ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റേയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റേയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റേയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റേയോ വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാനിന് അംഗീകാരം ലഭിച്ച തീയതിമുതൽ നാല് വർഷത്തിനുശേഷം ഉടൻ തന്നെയും എന്നാൽ അതിനുശേഷം നാലുമാസം കഴിയുന്നതിനുമുൻപായും മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തോ അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാൻ പുനരവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതും

അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാനിന്റെ കാലാവധി അവസാനിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ ആരംഭിക്കുന്ന അഞ്ച് വർഷത്തേക്കായി ഒരു പുതിയ എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ, ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയും ഭേദഗതികളോടുകൂടിയും തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്.

(5) അതതുസംഗതിപോലെ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ മേൽപ്പറഞ്ഞ (2)-ഉം (4)-ഉം ഉപവകുപ്പുകളിൽ നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി ജില്ലാ ടൗൺ പ്ലാനറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നാലുമാസത്തിൽ കവിയാത്ത കാലയളവു വരെ ഒരു പ്രാവശ്യം മാത്രം ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

38. പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതും എന്നാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട സമയപരിധി കുള്ളിൽ അനുമതി ലഭിക്കാത്തതുമായ മാസ്റ്റർ പ്ലാനുകൾ.—ഈ ആക്റ്റിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, ആസൂത്രണ വികസനം ആവശ്യമായിട്ടുള്ളതും പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ട പ്ലാനിന്, നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ അനുമതി ലഭിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ സംബന്ധിച്ച്, സർക്കാരിന്, ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന പക്ഷം അങ്ങനെയുള്ള അന്വേഷണങ്ങൾ നടത്തിയതിനുശേഷവും ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനുമായും ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുമായോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുമായോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തുമായോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുമായോ കൂടിയാലോചിച്ചും ഈ ആക്റ്റിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം മാസ്റ്റർ പ്ലാനിൽ നടപടി എടുക്കുന്നതിനും അനുമതി നൽകുന്നതിനും ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതുമാണ്.

39. ചില സംഗതികളിൽ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ മാസ്റ്റർ പ്ലാനുകൾ അവശ്യം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതാണെന്ന്.—ഈ ആക്റ്റിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ സംബന്ധിച്ച്, ആസൂത്രണ വികസനം ആവശ്യമായിട്ടുള്ളതും എന്നാൽ അതതുസംഗതിപോലെ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ നഗര പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തോ, അതിന് നടപടി ആരംഭിക്കാത്ത സംഗതിയിൽ, സർക്കാരിന്, ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അന്വേഷണങ്ങൾ നടത്തിയതിനുശേഷവും ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോടോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോടോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോടോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോടോ, ഈ ആക്റ്റിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് അനുമതിക്കായി സമർപ്പിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതും അപ്രകാരം

പുറപ്പെടുവിച്ച വിജ്ഞാപനം 36-ാം വകുപ്പിന്റെ (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള പ്രമേയം വഴി എടുത്ത തീരുമാനമായി കരുതപ്പെടേണ്ടതും മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തോ ഈ ആക്റ്റിന് അനുസൃതമായി തുടർന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്.

അദ്ധ്യായം VI

ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയും ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകളും

40. ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശം.—സർക്കാരിന്, ബോർഡുമായോ ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനുമായോ കൂടിയാലോചിച്ച്, ഒന്നിൽ കൂടുതൽ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ പ്രദേശം മുഴുവനുമായോ അല്ലെങ്കിൽ ഭാഗികമായോ ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു പ്രദേശത്തെ, അവർക്ക് കൂട്ടായ താൽപര്യമോ കൂട്ടായ ഉത്തരവാദിത്വമോ ഉള്ള പ്രദേശത്തിന്റെ ഫലപ്രദമായ ആസൂത്രണത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശമായി ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം വഴി പ്രഖ്യാപിക്കാവുന്നതാണ്.

41. ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയും ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാനും.—(1) സർക്കാർ ഇതിലേക്കായി ഉണ്ടാക്കാവുന്ന നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, 40-ാം വകുപ്പിൻ കീഴിൽ ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിന്റെ ഭാഗമായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, ആ പ്രദേശത്ത് അധികാരിതയുള്ള നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മെമ്പർസെക്രട്ടറിയായി ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ മുന്നിൽ രണ്ട് അംഗങ്ങൾ ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തെ മുനിസിപ്പാലിറ്റികളുടെയോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകളുടെയോ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങളായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി, 40-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ അപ്രകാരം പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനു വേണ്ടി ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) കമ്മിറ്റിയുടെ യോഗങ്ങളിലെ അങ്ങനെയുള്ള യോഗത്തിന്റെ ക്യാറം ഉൾപ്പെടെ, അനുവർത്തിക്കേണ്ട നടപടിക്രമം, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ചട്ടങ്ങളിലോ റഗുലേഷനുകളിലോ ഉത്തരവുകളിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ്.

42. ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.— ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ ചുമതലകൾ താഴെപ്പറയുന്നവ ആയിരിക്കുന്നതാണ്:—

(i) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലെ പ്ലാനുകൾ, എന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയുടെ ഉള്ളടക്കത്തിന് അനുസൃതമായി ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യുക. ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും, പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും അനുമതി നൽകുന്നതിനും, ഈ ആക്റ്റിലെ V-ാം അധ്യായത്തിൻകീഴിൽ ഒരു തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടി ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ അനുവർത്തിക്കേണ്ട നടപടിക്രമം, പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

(ii) സ്പെഷ്യൽ ഫംഗ്ഷൻ ഏജൻസികൾ രൂപീകരിക്കുകയും, അവരുടെ ചുമതലകൾ നിർണ്ണയിച്ച് നൽകുകയും സംബന്ധിക്കുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ ആവശ്യമെങ്കിൽ അവർക്ക് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം നൽകുകയും നയിക്കുകയും സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുക; കൂടാതെ

(iii) മുകളിലെ (i)-ഉം (ii)-ഉം ഇനങ്ങൾക്ക് അനുബന്ധമായതോ ആനുഷംഗികമായതോ അനന്തരഫലമായുള്ളതോ അതതുസംഗതിപോലെ, സർക്കാരോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ, അതതുസമയം നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുക.

43. ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ ഘടകങ്ങളുടെ ചുമതലകൾ.— ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ,—

(എ) ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് അവരുടെ തദ്ദേശാസൂത്രണപ്രദേശങ്ങൾക്കു വേണ്ടിയുള്ള എക്സിക്യൂഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്;

(ബി) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാനിൽ അടങ്ങിയിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്;

(സി) ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന് അനുസൃതമായി അവരുടെ തദ്ദേശാസൂത്രണപ്രദേശങ്ങളിൽ വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ക്രമീകരിക്കുകയും നിയന്ത്രിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്;

(ഡി) കാലാകാലങ്ങളിൽ, അതതുസംഗതിപോലെ, സർക്കാരോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന പ്രകാരം മറ്റേതെങ്കിലും ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം VII

വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികൾ

44. വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകൾ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകൾ മുതലായവയ്ക്കുള്ള അധികാരം.—ഈ ആക്റ്റിലെയും അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ അതിന്റെ അധികാരിതയിൻകീഴിൽ, പ്രസ്തുത പ്രദേശത്തിലെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നിയന്ത്രണം ഉൾപ്പെടെ, ഒരു പ്രദേശത്തിന്റെ വികസനം, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അതിന്റെ ചട്ടക്കൂടിനുള്ളിൽ നിന്നുകൊണ്ട്, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികൾക്ക് രൂപംനൽകിയും നടപ്പാക്കിക്കൊണ്ടും ഏറ്റെടുക്കാവുന്നതാണ്.

45. ഒരു വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ.—(1) ഒരു വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ, എന്നാൽ അവയിൽ പരിമിതപ്പെടാതെ, വിശദമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അടങ്ങിയതാകാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) പുതിയ വികസന കേന്ദ്രങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കൽ;

(ബി) പ്രത്യേക കമ്പോളങ്ങൾ, മൊത്തവ്യാപാര-ചില്ലറവ്യാപാര കേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വാണിജ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കൽ;

(സി) വിനോദസഞ്ചാര കേന്ദ്രങ്ങളും വിനോദസഞ്ചാരവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളും സ്ഥാപിക്കൽ;

(ഡി) വ്യവസായങ്ങൾ, വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റുകൾ, ഫാക്ടറികൾ, സേവന വ്യവസായങ്ങൾ മുതലായവ സ്ഥാപിക്കൽ;

(ഇ) തുറസ്സായ സ്ഥലങ്ങളുടെയും ലാന്റ് സ്കേപ്പുകളുടെയും വികസനം, വിനോദത്തിനുള്ള മൈതാനങ്ങൾ, പാർക്കുകൾ, ജീവശാസ്ത്ര-സസ്യശാസ്ത്ര ഉദ്യാനങ്ങൾ, സാമൂഹ്യ വന സംരക്ഷണം;

(എഫ്) പരിസ്ഥിതിപരമായ ദുർബ്ബല പ്രദേശങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം;

(ജി) പരിസ്ഥിതി ദുർബ്ബല പ്രദേശങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം;

(എച്ച്) പൈതൃക സമ്പത്ത് സ്ഥലങ്ങളും കെട്ടിടങ്ങളും ചരിത്ര പ്രാധാന്യമുള്ളതും അഥവാ പ്രകൃതിഭംഗിയുള്ളതുമായ വസ്തുക്കൾ, മതപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി യഥാർത്ഥത്തിൽ ഉപയോഗിച്ചിരുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾ എന്നിവയുടെ സംരക്ഷണം;

(ഐ) പ്രകൃതിദുരന്ത സാധ്യതാ പ്രദേശങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ;

(ജെ) വായു-ജല-ശബ്ദമലിനീകരണ നിയന്ത്രണം;

(കെ) സമൂഹത്തിന്റെ സാമ്പത്തികമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള ഭവനനിർമ്മാണം, ആതുരലയങ്ങൾ, അഗതികൾ, അവശതയനുഭവിക്കുന്ന സ്ത്രീകളും കുട്ടികളും, വൈകല്യമുള്ളവർ, അംഗപരിമിതർ, മുതിർന്ന പൗരന്മാർ മുതലായവർക്കുള്ള ഭവനനിർമ്മാണം ഉൾപ്പെടെ വ്യത്യസ്ത വരുമാനക്കാർക്കുള്ള ഭവനനിർമ്മാണ പദ്ധതികൾ;

(എൽ) നാശോന്മുഖമായ പ്രദേശങ്ങളുടെ പുനർവികസനവും പുനരുജ്ജീവനവും;

(എം) ചേരിപ്രദേശങ്ങളുടെ പുനഃസ്ഥാപിക്കലും പുനരധിവാസവും നവീകരണവും;

(എൻ) ആരോഗ്യസംരക്ഷണം, മതപരവും സാംസ്കാരികവും വിദ്യാഭ്യാസപരവുമായ സൗകര്യങ്ങൾക്കുള്ള വ്യവസ്ഥ;

(ഒ) ജലവിതരണത്തിനും വൈദ്യുതിക്കുമുള്ള വ്യവസ്ഥ;

(പി) ഓവുചാലുകൾ, പൊതുസൗകര്യങ്ങൾ മുതലായവയുടെ നിർമ്മാണം, മലിനജലത്തിന്റെയും ഖരമാലിന്യത്തിന്റെയും നിർമ്മാർജ്ജനം എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ശുചീകരണ ക്രമീകരണങ്ങൾക്കുള്ള വ്യവസ്ഥ;

(ക്യൂ) പൊതുറോഡുകളും നിരത്തുകളും, പാലങ്ങൾ, കാൽനടക്കാർക്കുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ, സൈക്കിൾ സവാരിക്കുള്ള സുരക്ഷിത പാതകൾ, പാർക്കിംഗ് സൗകര്യങ്ങൾ, ബസ് ഡിപ്പോകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഗതാഗത ടെർമിനലുകൾ, ബസ് ബേകൾ, ബസ് സ്റ്റോപ്പുകൾ എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണവും പുനർനിർമ്മാണവും മാറ്റംവരുത്തലും മെച്ചപ്പെടുത്തലും പരിപാലനവും തെരുവ് വിളക്കുകൾ കത്തിക്കലും, വീഥികളുടെ ഇരുവശത്തും ചെടി നടലും, റോഡ് ജംഗ്ഷനുകളുടെ മെച്ചപ്പെടുത്തലും;

(ആർ) ജനങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഗതാഗതം ഉൾപ്പെടെയുള്ള പൊതുഗതാഗതത്തിനുള്ള വ്യവസ്ഥ;

(എസ്) ആശയ വിനിമയ സൗകര്യത്തിനുള്ള വ്യവസ്ഥ;

(ടി) അനുപചാരിക മേഖലകൾ;

(യു) ശവസംസ്കാരത്തിനും ശവദാഹത്തിനുമുള്ള സ്ഥലങ്ങൾക്കും കശാപ്പുശാലകൾക്കുമുള്ള വ്യവസ്ഥ;

(വി) വികസനത്തിനും വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും തടസ്സമുണ്ടാക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ തടസ്സമുണ്ടാക്കുന്ന കെട്ടിടഭാഗങ്ങളോ പൊളിക്കുന്നതും അല്ലെങ്കിൽ മനുഷ്യവാസത്തിന് യോഗ്യമല്ലാത്ത ഗൃഹങ്ങളുടെയോ ഗൃഹഭാഗങ്ങളുടെയോ അടച്ചുപൂട്ടലും പൊളിക്കലും;

(ഡബ്ല്യു) വിലയ്ക്ക് വാങ്ങിയോ പാട്ടത്തിനോ മറ്റുവിധത്തിലോ ഉള്ള ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കലും അതിന്മേൽ അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ആവശ്യത്തിനായി, ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ നിർമ്മിക്കലും അങ്ങനെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നതും;

(എക്സ്) ഈ ആക്റ്റിന്റെ ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്തതും, ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്നതുമായ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു സംഗതികൾ.

(2) ഓരോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയും, ബാധകമാകാവുന്നിടത്തോളം,—

(എ) വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കേണ്ടത് ഏത് ഭൂമിയിന്മേലാണെന്നും;

(ബി) ആവശ്യമെങ്കിൽ, കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിലനിർത്തേണ്ട തുറന്ന സ്ഥലങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ഉപാധികളും നിയന്ത്രണങ്ങളും ചുമത്തൽ, പ്രത്യേക പ്രദേശങ്ങളിൽ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ എണ്ണവും സ്വഭാവവും, ഏത് ആവശ്യങ്ങൾക്കായാണ് കെട്ടിടങ്ങളോ പ്രത്യേക പ്രദേശങ്ങളോ വിനിയോഗിക്കുകയോ വിനിയോഗിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതെന്നും,

പ്ലോട്ടുകളുടെ സബ്ഡിവിഷൻ, ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്ത് ന്യായമായ കാലയളവുകളിൽ ഭൂമിയുടെ ആക്ഷേപാർഹമായ ഉപയോഗങ്ങൾ അവസാനിപ്പിക്കൽ, തറ വിസ്തീർണ്ണാനുപാതം, വിസ്തീർണ്ണം, ഉയരം, പാർക്കിംഗ് സ്ഥലം, തള്ളിനിൽക്കുന്ന എടുപ്പുകളുടെയും പരസ്യ പ്രതീകങ്ങളുടെയും പരസ്യപ്പലകകളുടെയും വലിപ്പം തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടെ ലേ ഔട്ട് പ്ലാനും മറ്റു പ്രസക്തമായ ഡ്രായിംഗുകളും വിശദാംശങ്ങളും ;

(സി) ആകെ മതിപ്പ് ചെലവ്, ഫണ്ടിന്റെ സ്രോതസ്സ്, ചെലവ് വസൂലാക്കൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവ;

(ഡി) ആസ്തികൾ കൈയൊഴിക്കുന്നതിന്റെ രീതി, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അത്;

(ഇ) നടത്തിപ്പിനും പരിപാലനത്തിനുമുള്ള സംവിധാനം; കൂടാതെ

(എഫ്) ആസൂത്രിത വികസനം ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമാണെന്ന് പരിഗണിക്കാവുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും കാര്യം,

മുതലായ വിശദവിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയതായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

46. വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയുടെ തയ്യാറാക്കലിനും പ്രസിദ്ധീകരണത്തിനും അനുമതി നൽകലിനുമുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഏതൊരു സമയത്തും പ്രമേയംവഴി വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുകയോ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യാൻ തീരുമാനിക്കാവുന്നതും അതിനുള്ള ഉദ്ദേശ്യം ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും പ്രചുര പ്രചാരമുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ഒരു വർത്തമാന പത്രത്തിലും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട രീതിയിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള വിജ്ഞാപനത്തിൽ ആസൂത്രണ പ്രദേശത്തിന്റെ അതിരുകളും അങ്ങനെയുള്ള പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് ഏത് ആവശ്യത്തിനാണെന്നും പ്രസ്താവിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) ഓരോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനും മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലും ടൗൺ പഞ്ചായത്തും അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും, ആ പ്രദേശത്ത് അധികാരിതയുള്ള സർക്കാരിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പുമായും മറ്റ് സർക്കാർ വകുപ്പുകളുമായും ഏജൻസികളുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്, മുൻപ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പ്ലാനുകൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവ പുനരവലോകനം ചെയ്തതിനുശേഷം (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള ഉദ്ദേശ്യം ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ രണ്ടുവർഷത്തിനുള്ളിൽ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയുടെ കരട് തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും, അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാൻ കൗൺസിലിന്റെ പ്രമേയംവഴി യഥാവിധി അംഗീകരിക്കേണ്ടതും,

വിശദ നഗരാസൂത്രണപദ്ധതിയുടെ കരട് വെബ്സൈറ്റിലും ആയതിന്റെ പകർപ്പ് പരിശോധിക്കുവാൻ ലഭ്യമായ സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ടും ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ട ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടും പ്രസിദ്ധീകരണം സംബന്ധിച്ച നോട്ടീസ് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിലും തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്ത് പ്രചുര പ്രചാരമുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് രണ്ട് വർത്തമാനപ്പത്രങ്ങളിലും (അതിൽ ഒന്ന് പ്രാദേശിക ഭാഷയിലുള്ളതായിരിക്കണം) പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതിനുശേഷം ഉടൻതന്നെ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയുടെ ഒരു പകർപ്പ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കും മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിനും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ, കഴിയുന്നതും, അങ്ങനെയുള്ള വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി കൈപ്പറ്റുന്ന തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അങ്ങനെയുള്ള വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയിന്മേലുള്ള, അവരുടെ അഭിപ്രായങ്ങൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അത് സർക്കാരിന് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(4) ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിന് (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള കാലാവധി കഴിഞ്ഞതിനുശേഷം ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ കൈപ്പറ്റിയ എല്ലാ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും പരിഗണിക്കേണ്ടതും കേൾക്കപ്പെടുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുള്ള ഏതൊരാൾക്കും അപ്രകാരം കേൾക്കപ്പെടുന്നതിനുള്ള ന്യായമായ അവസരം അനുവദിച്ചശേഷം, കഴിയുന്നിടത്തോളം, (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി മുതൽ 60 ദിവസക്കാലയളവിനുള്ളിൽ, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയിൽ അത് യുക്തമെന്നു കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തേണ്ടതും പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി, എല്ലാ ആക്ഷേപങ്ങളുടെയും അഭിപ്രായങ്ങളുടെയും അസ്സൽ സഹിതം സർക്കാരിന് അനുമാനിക്കായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(5) സർക്കാരിന്, കഴിയുന്നിടത്തോളം, അങ്ങനെയുള്ള വിശദ നഗരാസൂത്രണപദ്ധതി കൈപ്പറ്റിയ തീയതി മുതൽ അറുപത് ദിവസത്തിനകം ജില്ലാ ആസൂത്രണകമ്മിറ്റിയിൽ നിന്നും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അഭിപ്രായങ്ങൾ പരിഗണിച്ചശേഷവും ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനുമായി കൂടിയാലോചിച്ചുകൊണ്ടും പരിഷ്കരണങ്ങളോടെയോ അല്ലാതെയോ അതിന് അനുമതി നൽകുകയോ അങ്ങനെയുള്ള അനുമതി അതിനുള്ള കാരണങ്ങൾ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞുകൊണ്ട്, നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി വിശദ നഗരാസൂത്രണപദ്ധതി തിരിച്ചയയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ, പരിഷ്കരിച്ച വിശദ നഗരാസൂത്രണപദ്ധതിക്ക് അനുമതി നൽകുന്നതിനായി, തൊണ്ണൂറു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ആയത് പുതിയതായി സമർപ്പിക്കുന്നതാണെന്നപോലെ വീണ്ടും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ സർക്കാർ, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിക്ക് അനുമതി നൽകിയതിനുശേഷം ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഉടൻതന്നെ, വിശദ നഗരാസൂത്രണപദ്ധതിക്ക് അനുമതി നൽകിയ വസ്തുത ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ടതും ആയതിന്റെ പകർപ്പ് റഫറൻസിനോ വിൽപ്പനയ്ക്കോ പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാകുന്ന സ്ഥലമോ സ്ഥലങ്ങളോ പരമാർശിച്ചുകൊണ്ട്, പ്രചാര പ്രചാരമുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ഒരു തദ്ദേശ വർത്തമാനപ്പത്രത്തിൽ, ഒരു നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ വെബ്സൈറ്റിൽ അനുമതി ലഭിച്ചിട്ടുള്ള വിശദ നഗരാസൂത്രണപദ്ധതി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, അനുമതി നൽകപ്പെട്ട വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയുടെ ഒരു പകർപ്പ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(7) (2) മുതൽ (5) വരെയുള്ള ഉപവകുപ്പിൽ നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധി പാലിക്കപ്പെട്ടില്ലെങ്കിലും 63-ാം വകുപ്പിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിക്ക് അനുമതി ലഭിക്കുന്നതുവരെ പ്രാബല്യത്തിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, അനുമതി നൽകപ്പെട്ട മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ നിലവിലുള്ളിടത്ത്, അതിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മാത്രമായിരിക്കും ഈ ആക്റ്റിന് അനുസൃതമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ച വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിക്ക് അനുമതി ലഭിക്കുന്നതുവരെ ബാധകമാകുന്നത്.

47. ഉപദേശകരെ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനും സ്പെഷ്യൽ ഫംഗ്ഷൻ ഏജൻസികൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും ഉള്ള അധികാരം.—സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടെ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ഈ ആക്റ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായതും വിരുദ്ധമല്ലാത്തതുമായ പ്രത്യേക ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനായി സ്പെഷ്യൽ ഫംഗ്ഷൻ ഏജൻസികൾ, അത് പൊതുതാൽപ്പര്യത്തിന് യുക്തമാകുമെന്നും അതിനു നൽകിയിട്ടുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ സാമ്പത്തികനേട്ടവും കാര്യക്ഷമതയും കൊണ്ടുവരുന്നതെന്നും അത് കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള സംഗതികളിൽ, സ്ഥാപിക്കാവുന്നതാണ്.

48. നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും എന്നാൽ അംഗീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമായ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികൾ.— ഈ ആക്റ്റിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, ആസൂത്രിതമായ വികസനം ആവശ്യമായിരിക്കുകയും പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ട വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിക്ക് നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ അനുമതി ലഭിച്ചിട്ടില്ലാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ സംബന്ധിച്ച് സർക്കാരിന്, അവർക്ക് ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അന്വേഷണം നടത്തിയതിനുശേഷം ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോടോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോടോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോടോ അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോടോ ആക്റ്റിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തപ്രകാരം വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയിൽ നടപടികൾ എടുക്കുന്നതിനും അതിന് അനുമതി നൽകുന്നതിനും ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

49. ചില സംഗതികളിൽ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ, ടൗൺ പഞ്ചായത്ത് അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി അവശ്യം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതാണെന്ന്.—ഈ ആക്റ്റിൽ എന്തു തന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും ആസൂത്രിതമായ വികസനം ആവശ്യമായിരിക്കുന്നതും എന്നാൽ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, ആയത് ആരംഭിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ സംബന്ധിച്ച്, സർക്കാരിന് ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അന്വേഷണം നടത്തിയതിനുശേഷം ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനംവഴി മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോടോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോടോ

നഗര പഞ്ചായത്തിനോടോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോടോ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ വ്യവസ്ഥചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള ഒരു വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുവാനോ തയ്യാറാക്കിക്കുവാനോ ചെയ്യുവാനും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാനും അനുമതിക്കായി സമർപ്പിക്കുവാനും ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതും അപ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന വിജ്ഞാപനം 46-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻ കീഴിലുള്ള പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള ഉദ്ദേശ്യം സംബന്ധിച്ച വിജ്ഞാപനമായി കരുതപ്പെടേണ്ടതുമാണ്.

അദ്ധ്യായം VIII

പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാൻ, മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി എന്നിവയുടെ പുനരവലോകനവും, പുതുക്കലും, വ്യതിയാനം വരുത്തലും റദ്ദാക്കലും

50. ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്ലാനുകളുടെ പുനരവലോകനവും പുതുക്കലും വ്യതിയാനം വരുത്തലും റദ്ദാക്കലും.—(1) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിനോ മാസ്റ്റർ പ്ലാനിനോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിക്കോ അനുമതി നൽകിയ തീയതി മുതൽ പത്ത് വർഷം കഴിഞ്ഞാലുടനെയോ സർക്കാരിന്റെ സമ്മതത്തോടുകൂടി, അതിന് മുൻപുള്ള ഒരു തീയതിയിലോ അതതുസംഗതിപോലെ, സംസ്ഥാന നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ബോർഡോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ അങ്ങനെയുള്ള പ്ലാൻ പുനരവലോകനം ചെയ്യുകയും ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടി പുതുക്കുകയോ പുതുക്കിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും ഈ ആക്റ്റിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസരിച്ച് അതിന് അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ, ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ ഒരു വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ, അതതുസംഗതിപോലെ, പിന്നീടുള്ള ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ മുഖേനയോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി മുഖേനയോ റദ്ദാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനത്തിന്, അങ്ങനെയുള്ള പുനരവലോകനത്തിനുശേഷം ഒരു പ്ലാൻ ഭാഗികമായി വ്യതിയാനം വരുത്താവുന്നതും അങ്ങനെ വ്യതിയാനം വരുത്തിയ പ്ലാനിന് ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസരിച്ച് അനുമതി വാങ്ങാവുന്നതുമാണ്.

(3) ഈ ആക്റ്റിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, സർക്കാരിന്, അനിവാര്യമെന്ന് ബോധ്യമുള്ളപക്ഷം ഏതുസമയത്തും, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ അനുമതി നൽകപ്പെട്ട ഒരു പ്ലാനിൽ വ്യതിയാനം വരുത്താവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, അങ്ങനെയുള്ള വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനുമുമ്പ്, അങ്ങനെയുള്ള വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഒരു കരട് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട രീതിയിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതും അതിന്റെ പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനത്തിന് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള അധികാരസ്ഥാനത്തിൽ നിന്നോ പ്ലാനിൽ താല്പര്യമുള്ള ഏതെങ്കിലും ആളിൽനിന്നോ ലഭിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കരടിൻമേലുള്ള ഏതെങ്കിലും ആക്ഷേപമോ അഭിപ്രായമോ പരിഗണിക്കേണ്ടതും സർക്കാരിന് യുക്തമെന്നു കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിഷ്കരണം വരുത്താവുന്നതുമാണ്.

അദ്ധ്യായം IX

വികസന അതോറിറ്റികൾ

51. വികസന അതോറിറ്റിയുടെ രൂപീകരണം.—(1) സർക്കാരിന്, ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തിന്റെ ആസൂത്രിത വികസനത്തിന്റെ താൽപ്പര്യങ്ങൾക്കായി, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി, വിജ്ഞാപനത്തിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയും അങ്ങനെയുള്ള പ്രദേശങ്ങൾക്കു വേണ്ടിയും, അങ്ങനെയുള്ള പ്രദേശത്ത് ഈ ആക്റ്റിന്റെ 56-ാം വകുപ്പിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമുള്ള അധികാരം വിനിയോഗിക്കുന്നതിനും കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും ആയി ഒരു വികസന അതോറിറ്റി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) വികസന അതോറിറ്റി, ജംഗമവും സ്ഥാവരവുമായ വസ്തുക്കൾ ആർജ്ജിക്കുന്നതിനും കൈവശം വയ്ക്കുന്നതിനും കൈയൊഴിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരത്തോടു കൂടിയതും ശാശ്വത പിന്തുടർച്ചയും പൊതുമുദ്രയും ഉള്ളതുമായ ഒരു ഏകാംഗീകൃത നികായമായിരിക്കുന്നതും പ്രസ്തുത പേരിൽ വ്യവഹരിക്കുകയും വ്യവഹരിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

52. വികസന അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർമാൻ.—സർക്കാർ, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകളിന്മേലും, ഉപാധികളിന്മേലും, വികസന അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർമാനെ നിയമിക്കേണ്ടതും, അദ്ദേഹം സർക്കാരിന് ഇഷ്ടമുള്ളിടത്തോളം കാലം ഔദ്യോഗികസ്ഥാനം വഹിക്കുന്നതും എന്നാൽ ചെയർമാന്റെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി, യാതൊരു സംഗതിയിലും അഞ്ച് വർഷത്തിൽ അധികരിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

53. വികസന അതോറിറ്റിയുടെ ഘടന.—വികസന അതോറിറ്റി—

- (എ) ജനറൽ കൗൺസിൽ;
- (ബി) എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി,

എന്നിവ അടങ്ങിയതായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

54. ജനറൽ കൗൺസിൽ.—(1) സർക്കാർ, ജനറൽ കൗൺസിൽ രൂപീകരിക്കേണ്ടതും അത്, താഴെ പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ അടങ്ങിയ തായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

(എ) വികസന അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർമാൻ—എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ, അദ്ദേഹം ജനറൽ കൗൺസിലിന്റെ ചെയർമാൻ ആയിരിക്കുന്നതാണ്;

(ബി) ഏതു പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയാണോ വികസന അതോറിറ്റി രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ പ്രദേശത്ത് അധികാരിതയുള്ള തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽനിന്നും, സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന രണ്ടിൽ കുറയാത്ത ആളുകൾ;

(സി) വികസന അതോറിറ്റിയുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന സംസ്ഥാന നിയമസഭയിലെ അംഗങ്ങൾ:

എന്നാൽ, വികസന അതോറിറ്റിയുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും നിയമസഭാംഗം ഒരു മന്ത്രിയുടെ പദവി വഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ, അദ്ദേഹത്തിന് അദ്ദേഹത്തിന്റെ നിയോജകമണ്ഡലത്തിൽ നിന്നും ഒരാളെ ജനറൽ കൗൺസിലിൽ അദ്ദേഹത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നതിനായി നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(ഡി) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ, ഏതെങ്കിലുംമുണ്ടെങ്കിൽ, അതിന്റെ സെക്രട്ടറി, ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലയിലെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിലെ ടൗൺ പ്ലാനർ, ബന്ധപ്പെട്ട പ്രദേശത്തെ കേരള സംസ്ഥാന പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (നിരത്തുകളും പാലങ്ങളും);

(ഇ) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള രീതിയിൽ സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന എട്ടിൽ കൂടാത്ത മറ്റ് ആളുകൾ;

(എഫ്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശംചെയ്യുന്ന വികസന അതോറിറ്റിയുടെ മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, അദ്ദേഹം നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിലെ സീനിയർ ടൗൺ പ്ലാനറുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ജനറൽ കൗൺസിലിന്റെ അംഗസംഖ്യ (ചെയർമാൻ ഒഴികെ) സർക്കാർ നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും അത് പതിനഞ്ചിൽ കുറയുവാനോ മൂപ്പതിൽ കവിയുവാനോ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്ന അംഗങ്ങൾ സർക്കാരിന് ഇഷ്ടമുള്ളിടത്തോളംകാലം ഔദ്യോഗികസ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതും അവരുടെ സേവനം സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകളും ഉപാധികളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ, അപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അനുദ്യോഗിക അംഗത്തിന്റെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി യാതൊരു സംഗതിയിലും മൂന്നു വർഷത്തിൽ അധികരിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല;

എന്നുമാത്രമല്ല, (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ബി) ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അംഗം പ്രസ്തുത പ്രദേശത്തെ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ ഒരു അംഗമല്ലാതായിത്തീരുമ്പോൾ, അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതാണ്;

എന്നിരുന്നാലും, (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിലുള്ള ഒരു അംഗം, വികസന അതോറിറ്റിയുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന സംസ്ഥാന നിയമസഭയിലെ ഒരു അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതിന്മേൽ ജനറൽ കൗൺസിലിലെ ഒരു അംഗമല്ലാതാകുന്നതാണ്.

(4) ജനറൽ കൗൺസിൽ, വികസന അതോറിറ്റിയുടെ അധികാര പരിധിക്കുള്ളിലുള്ള പ്രദേശത്തിന്റെ മെച്ചപ്പെടുത്തലും വികസനവും നടത്തേണ്ടത് ഏതു മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കനുസരിച്ചായിരിക്കണമെന്നു തീരുമാനിക്കുന്നതിനുള്ള നയരൂപീകരണ നികായമായിരിക്കുന്നതും ജനറൽ കൗൺസിൽ തീരുമാനിക്കുന്ന നയങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ നടപടികൾ പുനരവലോകനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അധികാരം അതിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

55. എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി.—(1) സർക്കാർ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതും, അത് താഴെ പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ അടങ്ങിയ തായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

(എ) വികസന അതോറിറ്റിയുടെ ചെയർമാൻ, എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ; അദ്ദേഹം എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ചെയർമാൻ ആയിരിക്കുന്നതാണ്;

(ബി) 54-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ബി) ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ജനറൽ കൗൺസിൽ അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിന്നും സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, ജനറൽ കൗൺസിലിന്റെ അംഗസംഖ്യയെ ആശ്രയിച്ച്, രണ്ടിൽ കൂടാത്ത ആളുകൾ;

(സി) 54-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ജനറൽ കൗൺസിൽ അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിന്നും സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ജനറൽ കൗൺസിലിന്റെ അംഗസംഖ്യയെ ആശ്രയിച്ച്, നാലിൽ കൂടാത്ത ആളുകൾ;

(ഡി) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അതിന്റെ സെക്രട്ടറി, ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലയിലെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിലെ ടൗൺ പ്ലാനർ, ബന്ധപ്പെട്ട പ്രദേശത്തെ കേരള സംസ്ഥാന പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (നിരത്തുകളും പാലങ്ങളും);

(ഇ) 54-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ഇ) ഖണ്ഡത്തിൻകീഴിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ജനറൽ കൗൺസിൽ അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിന്നും സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, ജനറൽ കൗൺസിലിന്റെ അംഗസംഖ്യയെ ആശ്രയിച്ച്, രണ്ടിൽ കൂടാത്ത ആളുകൾ;

(എഫ്) വികസന അതോറിറ്റിയുടെ മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ.

(2) എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗസംഖ്യ സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതും അത് ചെയർമാൻ ഒഴികെ, അഞ്ചിൽ കുറയാനോ പത്തിൽ കവിയാനോ പാടില്ലാത്തതുകൊണ്ടും.

(3) എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ഒരു അംഗം സർക്കാരിന് ഇഷ്ടമുള്ളിടത്തോളം കാലം ഉദ്യോഗം വഹിക്കേണ്ടതും അവരുടെ സേവനം സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകളും ഉപാധികളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതുമാണ്:

എന്നാൽ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയിലെ ഒരു അംഗത്തിന്റെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി യാതൊരു സംഗതിയിലും മൂന്നുവർഷത്തിൽ അധികരിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല; എന്നുമാത്രമല്ല, എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയിലെ ഒരംഗം, അയാൾ ജനറൽ കൗൺസിലിലെ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതിന്മേൽ, അങ്ങനെയുള്ള അംഗമല്ലാതായി തീരുന്നതാണ്.

(4) വികസന അതോറിറ്റിയുടെ നിർവ്വഹകാധികാരങ്ങൾ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതും 56-ാം വകുപ്പിൻകീഴിലുള്ള അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും വികസന അതോറിറ്റിയുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിലുള്ള പ്രദേശത്തിന്റെ മെച്ചപ്പെടുത്തലിനും വികസനത്തിനുമായി ജനറൽ കൗൺസിൽ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നയങ്ങൾക്ക് പ്രാബല്യം നൽകുന്നതിന് കമ്മിറ്റിക്ക് ഉത്തരവാദിത്വം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

56. വികസന അതോറിറ്റിയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിലെയും (1994-ലെ 20) 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്റ്റിലെയും (1994-ലെ 13) വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, വികസന അതോറിറ്റിയുടെ അധികാരങ്ങളിലും ചുമതലകളിലും താഴെപ്പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി വികസന അതോറിറ്റി പ്രദേശങ്ങളിൽ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി ഭൂമിയുടെ പുനഃക്രമീകരണമോ ലാന്റ് പുള്ളിംഗോ ലാന്റ് ബാങ്കിംഗ് പദ്ധതികളോ തയ്യാറാക്കലും നടപ്പാക്കലും;

(ii) വികസനാവകാശങ്ങളുടെ കൈമാറ്റം, അക്കോമഡേഷൻ നിസർവേഷൻ മുതലായ മാർഗ്ഗങ്ങൾ വഴി വികസന അതോറിറ്റി പ്രദേശത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള പ്ലാനുകളിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം ആസൂത്രിതവികസനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക;

(iii) ആവശ്യമുള്ളപക്ഷം, സ്പെഷ്യൽ ഫംഗ്ഷൻ ഏജൻസികൾ സ്ഥാപിക്കുകയും അവരുടെ ചുമതലകളെ സംബന്ധിക്കുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ അവർക്ക് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം നൽകുകയും നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുകയും അവരെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(iv) വികസന അതോറിറ്റി പ്രദേശങ്ങളിൽ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള പ്ലാനുകളുടെ നടപ്പാക്കലിന്റെ ഏകോപനം;

(v) മുകളിൽ (i) മുതൽ (iii) വരെ ഇനങ്ങൾക്ക് അനുബന്ധമായോ ആനുഷംഗികമായോ അനന്തരഫലമായോ ഉള്ളതോ അല്ലെങ്കിൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, സർക്കാരോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ, അതതുസമയം നിർദ്ദേശം നൽകാവുന്ന പ്രകാരമുള്ളതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുക.

57. മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ.—(1) വികസന അതോറിറ്റിയുടെ സാമാന്യമായ അധികാരങ്ങൾക്ക് വിധേയമായും ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ചെയർമാനുള്ള അധികാരങ്ങൾക്ക് ഭംഗംവരാതെയും, വികസന അതോറിറ്റിയുടെ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആയ മെമ്പർ സെക്രട്ടറിക്ക് താഴെപ്പറയുന്ന ചുമതലകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) വികസന അതോറിറ്റിയുടെ ബഡ്ജറ്റ് സംബന്ധമായ എല്ലാ ചുമതലകളും ആസൂത്രണം, നടപ്പാക്കൽ, മേൽനോട്ടം എന്നീ ചുമതലകളും;

(ii) അതോറിറ്റി അപ്രകാരം ചെയ്യുവാൻ ആവശ്യപ്പെടുമ്പോഴെല്ലാം അതോറിറ്റിയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണവുമായും അക്കൗണ്ടുകളുമായും കൂടാതെ മറ്റ് കാര്യങ്ങളുമായും ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ വിവരങ്ങളും വികസന അതോറിറ്റിക്ക് ലഭ്യമാക്കുക;

(iii) ഓരോ സാമ്പത്തികവർഷവും അവസാനിക്കുന്നതിന് മൂന്നുമാസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ വികസന അതോറിറ്റിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകളും ആഡിറ്റ് ചെയ്ത അക്കൗണ്ടുകളും തയ്യാറാക്കുകയും അതിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുകയും അതിനുശേഷം ആയതിന്റെ പകർപ്പുകൾ വികസന അതോറിറ്റിക്ക് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(iv) വികസന അതോറിറ്റിയുടെ സ്റ്റാഫിന്റെ നിയമനം.

(2) മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയുടെ അഭിപ്രായത്തിൽ വികസന അതോറിറ്റി പാസ്സാക്കിയ ഏതെങ്കിലും പ്രമേയം ഈ ആക്റ്റിലെയോ മറ്റേതെങ്കിലും നിയമത്തിലെയോ ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥയോ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയതോ പുറപ്പെടുവിച്ചതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ചട്ടമോ വിജ്ഞാപനമോ റെഗുലേഷനോ ബൈലായോ സംസ്ഥാന സർക്കാർ പാസ്സാക്കിയ മറ്റേതെങ്കിലും നിയമമോ ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവോ ലംഘിക്കുന്നതോ അത് വികസന അതോറിറ്റിയുടെ താൽപര്യങ്ങൾക്ക് ഭംഗം വരുത്തുന്നതോ ഹാനികരമോ ആണെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള പ്രമേയം പാസ്സാക്കി പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അദ്ദേഹം അക്കാര്യം സർക്കാരിന് റഫർ ചെയ്യേണ്ടതും അദ്ദേഹം എടുത്ത നടപടി വികസന അതോറിറ്റിയെ അതിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള റഫറൻസിൻമേൽ സർക്കാരിന്റെ ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നതുവരെ, വികസന അതോറിറ്റിയുടെ മെമ്പർ സെക്രട്ടറിക്ക് പ്രമേയത്തിന് പ്രാബല്യം നൽകുവാൻ ബാധ്യതയില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

58. വികസന അതോറിറ്റിയുടെ സ്റ്റാഫ്.—വികസന അതോറിറ്റിയിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം, അങ്ങനെയുള്ള സേവന-വേതന നിബന്ധനകളോടും ഉപാധികളോടുംകൂടി അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും സ്റ്റാഫിനെയും വികസന അതോറിറ്റി നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

59. വികസന അതോറിറ്റിയുടെ സ്റ്റാഫ്, ആസ്തികൾ, ബാധ്യതകൾ എന്നിവയുടെ കൈമാറ്റം.—ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ രൂപീകരിച്ച വികസന അതോറിറ്റി പ്രവർത്തനത്തിലില്ലാതായിത്തീരുന്ന സംഗതിയിൽ, അതോറിറ്റിയുടെ സ്റ്റാഫ്, ആസ്തികൾ, ബാധ്യതകൾ എന്നിവ വികസന അതോറിറ്റി പ്രദേശത്തെ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുൻസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാർ തീരുമാനിക്കുന്ന പ്രകാരമോ കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്.

60. ജനറൽ കൗൺസിൽ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുതലായവയുടെ ചുമതലകളും അധികാരങ്ങളും നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുവാനുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരം.—സർക്കാരിന്, ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം വഴി, ജനറൽ കൗൺസിൽ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി, മെമ്പർ സെക്രട്ടറി എന്നിവരുടെ ചുമതലകളും അധികാരങ്ങളും നിർണ്ണയിച്ചുകൊണ്ടും വികസന അതോറിറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റേതെങ്കിലും കാര്യങ്ങളിന്മേലും ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്. വികസന അതോറിറ്റിയിലെ അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധിയും സേവനോപാധികളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭൂവിനിയോഗത്തിലും വികസനത്തിലുമുള്ള നിയന്ത്രണം

61. ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗവും വികസനവും ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാനുകൾക്കും വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികൾക്കും അനുസൃതമായിരിക്കണമെന്ന്.—ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ നടപ്പിൽവന്നതിനുശേഷം യാതൊരാളും ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാനുകൾക്കും വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികൾക്കും അനുസൃതമായല്ലാതെയോ ഭംഗംവരുത്തുന്നവിധത്തിലോ ഏതെങ്കിലും ഭൂമി വിനിയോഗിക്കുകയോ വിനിയോഗിക്കുവാൻ ഇടയാക്കുകയോ ഏതെങ്കിലും ഭൂവികസനം നടപ്പാക്കുകയോ ഭൂവിനിയോഗത്തിന് മാറ്റം വരുത്തുകയോ ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

കുറിപ്പ്:—ഒരു പ്രദേശത്ത് രണ്ടു പ്ലാനുകളും പ്രാബല്യത്തിൽ ഉള്ളിടത്ത്, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികളുടെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക്, മാസ്റ്റർ പ്ലാനുകളുടെ വ്യവസ്ഥകളേക്കാൾ പ്രാമുഖ്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

62. പ്ലാൻ പ്രവർത്തനത്തിൽ വരുന്ന തീയതി.—61-ാം വകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി പ്ലാൻ പ്രവർത്തനത്തിൽ വരുന്ന തീയതി, സർക്കാർ പദ്ധതിക്ക് അനുമതി നൽകിയ വസ്തുത അറിയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള നോട്ടീസ് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതിയായിരിക്കുന്നതാണ്.

63. ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകളും പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള ഉദ്ദേശ്യം വിജ്ഞാപനം ചെയ്തശേഷമുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങളും.—(1) ഈ ആക്റ്റിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി പ്രമേയംവഴി തീരുമാനം എടുത്തതോ, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി വിജ്ഞാപനം ചെയ്തിട്ടുള്ളതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ആസൂത്രണ പ്രദേശത്ത് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഭൂമിയുടെ ഇടക്കാല വികസനം നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനുള്ള പൊതു ഉദ്ദേശ്യത്തോടെ, അതതുസംഗതിപോലെ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ജോയിന്റ് പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിക്കോ ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകൾ തയ്യാറാക്കാവുന്നതും സർക്കാരിലേക്ക് അനുമതിക്കായി അയച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതുമാണ്.

കുറിപ്പ്:—ഈ വകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി, 'ഇടക്കാല വികസനം' എന്ന പ്രയോഗത്തിന്, മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന്റെ കാര്യത്തിൽ, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള തീരുമാനം പ്രമേയംവഴി എടുത്ത തീയതിക്കും, പ്ലാൻ പ്രവർത്തനത്തിൽ വരുന്ന തീയതിക്കും ഇടയിലുള്ള കാലയളവിലെ വികസനം എന്നും, വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയുടെ കാര്യത്തിൽ, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ

പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള ഉദ്ദേശ്യം വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്ന തീയതിക്കും പ്ലാൻ പ്രവർത്തനത്തിൽ വരുന്ന തീയതിക്കും ഇടയിലുള്ള കാലയളവിലെ വികസനം എന്നും അർത്ഥമാകുന്നു.

(2) സർക്കാരിന്, ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ അതിന് അയച്ചുകൊടുത്ത ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകൾ പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടിയോ അല്ലാതെയോ അംഗീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകളിൽ പ്ലാനിന്റെ പ്രധാന ഉദ്ദേശ്യം വ്യക്തമായി പ്രസ്താവിക്കേണ്ടതും അതിൽ താഴെപ്പറയുന്ന എല്ലാത്തിനുമോ ഏതിനെങ്കിലുമോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്, അതായത്:—

(എ) പ്രചാരണ ശൃംഖലയും ബിൽഡിംഗ് ലൈനുകളും;

(ബി) സ്ഥലമാനദണ്ഡങ്ങൾ;

(സി) ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണമോ പുനർ നിർമ്മാണമോ ഏതെങ്കിലും റോഡിന്റെ നിർമ്മാണമോ ഏതെങ്കിലും ഖനനം ചെയ്യലോ നിരോധിക്കുന്നതിന് അല്ലെങ്കിൽ നിരുപാധികമായോ ഉത്തരവിൽ പ്രത്യേകം പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും നിബന്ധനയ്ക്ക് വിധേയമായോ ഭൂമിയുടെ വികസനം അനുവദിക്കുന്നതിന്;

(ഡി) കെട്ടിടങ്ങളുടെ എണ്ണം പരിമിതപ്പെടുത്തുന്നതിനും, കെട്ടിടങ്ങളുടെ വലിപ്പം, ഉയരം, രൂപകല്പന, പുറമേയുള്ള കാഴ്ച എന്നിവ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനും;

(ഇ) കെട്ടിടങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാവുന്ന രീതി നിയന്ത്രിക്കുന്നതിന്;

(എഫ്) കെട്ടിട നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിരോധിക്കുകയോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് അങ്ങനെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിയന്ത്രിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിന്.

(4) ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം ചുമത്തപ്പെട്ട നിയന്ത്രണങ്ങൾ പ്ലാൻ പ്രവർത്തനത്തിൽ വരുന്നതോടുകൂടി പ്രാബല്യത്തിൽ ഇല്ലാതാകുന്നതാണ് :

എന്നാൽ, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ പ്ലാൻ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ പ്ലാൻ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാൻ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകൾ പ്രാബല്യത്തിൽ ഇല്ലാതായിത്തീരുന്നതാണ് :

എന്നുമാത്രമല്ല, ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പ്ലാനിന് അനുമതി നൽകുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകൾ

പ്രാബല്യത്തിൽ ഇല്ലാതാകുന്നതും അതിനുശേഷം ആ പ്രദേശത്തെ ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗവും വികസനവും പ്രസിദ്ധീകരിച്ച കരട് പ്ലാനിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതുമാണ്:

എന്നിരുന്നാലും, അങ്ങനെയുള്ള യാതൊരു ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിടത്ത്, ഈ ആക്റ്റിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു കീഴിൽ ആക്ഷേപങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള നോട്ടീസ് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തീയതി മുതൽ ആ പ്രദേശത്തെ ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗവും വികസനവും പ്രസിദ്ധീകരിച്ച കരട് പ്ലാനിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ് :

എന്നിരുന്നാൽതന്നെയും, 113-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതായി കരുതപ്പെടുന്ന ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന്റേയോ വിശദ നഗരസൂത്രണ പദ്ധതിയുടെയോ സംഗതിയിൽ സർക്കാരിന്, ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനുമായും ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനവുമായും കൂടിയാലോചിച്ച്, ഉത്തരവ് വഴി, ആ പ്രദേശത്തെ ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗവും വികസനവും നിയന്ത്രിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിനായി ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകൾ പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതാണ്.

64. ഭൂവികസന പെർമിറ്റ്.—ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയുടെ യാതൊരു വികസനമോ വിനിയോഗത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തലോ,—

(എ) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറിയിൽനിന്നും രേഖാമൂലമുള്ള അനുവാദം ലഭിക്കാതെയും;

(ബി) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ നൽകേണ്ടതായ വികസന ചാർജ്ജുകൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നുള്ളതിന് ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ അഥവാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കാതെയും;

ഏറ്റെടുക്കുവാനോ നടപ്പാക്കുവാനോ പാടുള്ളതല്ല :

എന്നാൽ, സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്തേക്കാവുന്ന കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയോ വകുപ്പുകളുടെയോ അർദ്ധ സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ പ്രവർത്തനപരമായ നിർമ്മാണങ്ങൾക്കുവേണ്ടി അങ്ങനെയുള്ള യാതൊരു അനുവാദമോ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ആവശ്യമില്ലാത്തതാകുന്നു.

65. ഭൂവികസന പെർമിറ്റിനുള്ള അപേക്ഷ.—(1) ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയിൽ ഏതെങ്കിലും വികസനം നടപ്പാക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ആളോ നികായമോ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറീക്ക്, അനുമതി ലഭിക്കുന്നതിനായി, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മാതൃകയിലും അങ്ങനെയുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചും അങ്ങനെയുള്ള രേഖകളും ഫീസും പ്ലാനുകളും സഹിതവും രേഖാമൂലം ഒരു അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) അങ്ങനെയുള്ള അപേക്ഷ യഥാവിധി നൽകിയതിന്മേലും ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ നിർണ്ണയിക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള വികസന ചാർജ്ജുകൾ നൽകുന്നതിന്മേലും,—

(എ) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ മൂപ്പതു ദിവസക്കാലയളവിനുള്ളിൽ,—

(i) ഉപാധികൾ കൂടാതെ അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ട്; അല്ലെങ്കിൽ

(ii) പ്രാബല്യത്തിലുള്ള പ്ലാനുകൾക്കും നിയമങ്ങൾക്കും അനുസൃതമായിരിക്കത്തക്കവണ്ണം അത് ഉചിതമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഉപാധികൾക്ക് വിധേയമായി അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ട്;

(iii) അതിനുള്ള കാരണങ്ങൾ പ്രസ്താവിച്ചുകൊണ്ട് അനുമതി നിഷേധിച്ചുകൊണ്ട്, ഉത്തരവ് നൽകാവുന്നതും;

(ബി) മുൻപറഞ്ഞ ഖണ്ഡത്തിന്റെ സാമാന്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാതെ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ പഞ്ചായത്തിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ,—

(i) നിബന്ധന ഏർപ്പെടുത്തിയത് പരിമിതമായ കാലയളവിലേക്കാണെന്നും പ്രസ്തുത കാലയളവിനുശേഷം, ഭൂമി അതിന്റെ പൂർവ്വ സ്ഥിതിയിലാക്കേണ്ടതാണ് എന്നോ അല്ലെങ്കിൽ അനുവദിക്കപ്പെട്ട ഭൂവിനിയോഗം നിർത്തലാക്കേണ്ടതാണ് എന്നോ ;

(ii) അപേക്ഷകന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൻകീഴിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ഭൂമിയുടെ വികസനമോ വിനിയോഗമോ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി അല്ലെങ്കിൽ അനുവദിക്കപ്പെട്ട വികസനത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിന് അനുയോജ്യമെന്ന് കാണുന്ന പ്രവൃത്തി അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയിൽ നടപ്പാക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ, ഉപാധികൾ ചുമത്താവുന്നതുമാണ്.

(3) ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുൻസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറി അനുവാദത്തിനുള്ള അപേക്ഷകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുമ്പോൾ പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മാസ്റ്റർ പ്ലാനുകൾക്കും വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതികൾക്കും അല്ലെങ്കിൽ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവുകൾക്കും പരിഗണന നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി അനുമതി നൽകുകയോ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ അങ്ങനെയുള്ള നിബന്ധനകൾ ചുമത്തുന്നതിനോ അങ്ങനെയുള്ള നിരസിക്കലിനോ ഉള്ള കാരണങ്ങൾ ഉത്തരവിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(5) അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവ് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട രീതിയിൽ അപേക്ഷകനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയിൽ പ്രവർത്തനപരമായ നിർമ്മാണങ്ങളില്ലാതെയുള്ള ഏതെങ്കിലും വികസനം നടപ്പാക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയോ വകുപ്പുകളുടെയോ അർദ്ധ സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ സംഗതിയിൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പോ സ്ഥാപനമോ അപ്രകാരം ചെയ്യാനുള്ള അതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം അത്തരം വികസനം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് മുപ്പത് ദിവസങ്ങൾക്ക് മുൻപായി ആയതിന്റെ മുഴുവൻ വിശദാംശങ്ങൾ നൽകിക്കൊണ്ടും സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിർണ്ണയിക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള രേഖകൾ സഹിതവും ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറിയെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(7) ലഭിച്ചിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് (3)-ാം ഉപവകുപ്പിലെ ഏതെങ്കിലും കാര്യവുമായോ തത്സമയം പ്രാബല്യത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങളുമായോ ഉള്ള നിർദ്ദിഷ്ട വികസനത്തിന്റെ അനുയോജ്യത സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഏതെങ്കിലും ആക്ഷേപം ഉന്നയിക്കുന്നിടത്ത്, അതതു സംഗതിപോലെ, കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയോ വകുപ്പുകളോ അർദ്ധ സർക്കാർ ഏജൻസികളോ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ, ടൗൺ പഞ്ചായത്ത് അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഉന്നയിച്ച ആക്ഷേപങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് വികസനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ രൂപഭേദങ്ങൾ വരുത്തേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറി, ആക്ഷേപങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, നിർദ്ദേശം ലഭിച്ച് മുപ്പതു ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

66. വികസന പെർമിറ്റ് റദ്ദാക്കുന്നതിനോ രൂപഭേദം വരുത്തുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം.—ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ തയ്യാറാക്കിയതോ തയ്യാറാക്കിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നതോ ആയ ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടോ അല്ലെങ്കിൽ അനുവാദം നൽകിയിരുന്നത് പിശകുമൂലമാണെന്നോ അതിൽ പ്രത്യക്ഷമായ തെറ്റ് കടന്നുകൂടിയിട്ടുണ്ടെന്നോ വസ്തുതയുടെയോ നിയമത്തിന്റെയോ തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കലിന്മേലാണ് അനുവാദം നൽകാനിടയായതെന്നോ വികസനം നടപ്പാവുകയാണെങ്കിൽ ജീവനോ സ്വത്തിനോ ഭീഷണിയാകുമെന്നോ ബോധ്യപ്പെടുന്നതിൽമേലോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറിക്ക് ഭൂവികസനത്തിനായി നൽകിയ ഏതെങ്കിലും അനുവാദം റദ്ദാക്കുകയോ അതിൽ പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടത് ഉചിതമാണെന്ന് കാണുകയാണെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള റദ്ദാക്കലിനോ പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തലിനോ എതിരായി പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ആളിന് ഒരു അവസരം നൽകിയതിനുശേഷം, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറിക്ക് അനുവാദം റദ്ദാക്കുകയോ അനുമാതിലഭിച്ചതിന് ആവശ്യമെന്ന് അതിന് കരുതാവുന്നിടത്തോളം പരിഷ്കാരങ്ങൾ വരുത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

67. ചില സംഗതികളിൽ ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ള ബാധ്യത.—(1) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ അനുമാതി നൽകപ്പെട്ട ഒരു മാസ്റ്റർപ്ലാനിലോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയിലോ നിർബന്ധിത ഏറ്റെടുക്കലിനായി ഏതെങ്കിലും ഭൂമി മാറ്റിവയ്ക്കപ്പെടുകയും, പ്ലാൻ പ്രാബല്യത്തിൽവന്ന് രണ്ടു വർഷക്കാലയളവിനുള്ളിൽ സംസ്ഥാനത്ത് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള വസ്തു ആർജ്ജന ആക്റ്റിൻകീഴിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഭൂമിക്കുവേണ്ടി യാതൊരു ഏറ്റെടുക്കൽ നടപടികളും ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നിടത്ത്, ഉടമസ്ഥനോ ബാധിക്കപ്പെട്ട ആളിനോ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള സമയത്തിനുള്ളിലും അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിലും ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി ആ ഭൂമിയിലെ അവകാശബന്ധം ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോടോ മുനിസിപ്പൽ

കൗൺസിലിനോടോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോടോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോടോ വാങ്ങുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഒരു നോട്ടീസ് (ഇതിനുശേഷം “വാങ്ങൽ നോട്ടീസ്” എന്നാണ് പരാമർശിക്കപ്പെടുക) നൽകാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിലുള്ള ഏതെങ്കിലും വാങ്ങൽ നോട്ടീസ് ലഭിക്കുന്നതിന്മേൽ കഴിയുന്നത്ര വേഗത്തിൽ, എന്നാൽ വാങ്ങൽ നോട്ടീസ് ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസം കഴിയുന്നതിനു മുൻപായും അതതുസംഗതിപോലെ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ ആവശ്യത്തിനായി നിർബന്ധിത ഏറ്റെടുക്കലിനായി ഭൂമി മാറ്റിവയ്ക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളിടത്ത്, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ഒരു പ്രമേയം മുഖേന ആ ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുവാൻ തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പിന്റെയോ അർദ്ധ സർക്കാർ ഏജൻസിയുടെയോ ആവശ്യത്തിലേക്കായുള്ള നിർബന്ധിത ഏറ്റെടുക്കലിനായി ഭൂമി മാറ്റിവയ്ക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളിടത്ത്, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ അങ്ങനെയുള്ള നോട്ടീസ് സർക്കാരിന് അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ ഈ ആക്റ്റിന് അനുസൃതമായി പ്ലാനിൽ അനുയോജ്യമായ വ്യതിയാനം വരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ അത് ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ള പ്രമേയത്തിന്റെ തീയതി മുതൽ രണ്ടു വർഷക്കാലയളവിനുള്ളിൽ ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കൽ നടപ്പിൽവരുത്താൻ കഴിയാത്ത സംഗതിയിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഈ ആക്റ്റിന് അനുസൃതമായി പ്ലാനിൽ അനുയോജ്യമായ വ്യതിയാനം വരുത്തുവാൻ നടപടികൾ ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) (3)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ഒരു വാങ്ങൽ നോട്ടീസ് ലഭിക്കുന്നതിന്മേൽ സർക്കാർ ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ വകുപ്പുമായോ അർദ്ധ സർക്കാർ ഏജൻസിയുമായോ കൂടിയാലോചിച്ച്, വാങ്ങൽ നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റിയ തീയതി മുതൽ ആറു മാസത്തിന് മുൻപായി വാങ്ങൽ നോട്ടീസ് സ്ഥിരീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റേതെങ്കിലും സംഗതിയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോടോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോടോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോടോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോടോ ഈ ആക്റ്റിന് അനുസൃതമായി പ്ലാനിൽ അനുയോജ്യമായ വ്യതിയാനം വരുത്തുവാൻ സർക്കാരിന് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, വാങ്ങൽ നോട്ടീസ് സ്ഥിരീകരിക്കപ്പെടുന്ന തീയതി മുതൽ രണ്ടു വർഷത്തിനുള്ളിൽ വസ്തു ഏറ്റെടുക്കൽ നടപ്പാക്കാൻ കഴിയാതെ വരുന്ന സംഗതിയിൽ, സർക്കാരിനെ അറിയിച്ചുകൊണ്ട്, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ അഥവാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഈ ആക്റ്റിന് അനുസൃതമായി പ്ലാനിൽ അനുയോജ്യമായ വ്യതിയാനം വരുത്തുവാൻ ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്.

(7) വാങ്ങൽ നോട്ടീസ് ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ ആറു മാസങ്ങൾ കുള്ളിൽ സർക്കാർ യാതൊരു ഉത്തരവും പാസ്സാക്കിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഈ ആക്റ്റിന് അനുസൃതമായി പ്ലാനിന് സ്വമേധയാ വ്യതിയാനം വരുത്തുവാൻ ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ വകുപ്പിൻകീഴിൽ പ്ലാനിന് വ്യതിയാനം വരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ളിടത്ത്, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റേയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റേയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റേയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റേയോ സെക്രട്ടറി, ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് 64-ാം വകുപ്പിൻ കീഴിൽ ലഭിച്ച ഭൂവികസന പെർമിറ്റിന്റെ അപേക്ഷകളിൻമേൽ അനുയോജ്യമായ തീരുമാനം എടുക്കേണ്ടതാണ്.

68. അനധികൃത വികസനം നിർത്തിവയ്ക്കാനോ നീക്കം ചെയ്യാനോ ആവശ്യപ്പെടുവാനുള്ള അധികാരം, പിഴ ചുമത്തൽ മുതലായവ.—(1) ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയുടെയോ കെട്ടിടത്തിന്റേയോ ഏതെങ്കിലും വികസനമോ വിനിയോഗത്തിലുള്ള മാറ്റമോ,—

(എ) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള ഏതെങ്കിലും മാസ്റ്റർ പ്ലാനിനോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിക്കോ വിരുദ്ധമായി;

(ബി) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അനുമതി ഇല്ലാതെ;

(സി) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ വികസന ചാർജ്ജ് നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കാതെ;

(ഡി) ഏത് അനുവാദത്തിനോ ഉപാധിക്കോ വിധേയമായിട്ടാണോ അങ്ങനെയുള്ള അനുവാദം നൽകിയിട്ടുള്ളത്, അതിനു വിരുദ്ധമായി;

(ഇ) വികസനത്തിനുള്ള അനുവാദം ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ റദ്ദാക്കിയതിനുശേഷം; അല്ലെങ്കിൽ

(എഫ്) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തിയ അനുവാദത്തിനു വിരുദ്ധമായി, ഭൂവികസനമോ ഭൂവിനിയോഗത്തിലുള്ള മാറ്റമോ നടപ്പാക്കിയിരിക്കുകയോ നടപ്പാക്കിക്കൊണ്ടിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം,

അപ്രകാരമുള്ള ഭൂവികസനമോ ഭൂവിനിയോഗമോ ഉടനടി നിർത്തുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടും നോട്ടീസ് നൽകിയതിനുശേഷം ഒരു മാസത്തിൽ കവിയാത്ത അങ്ങനെയുള്ള കാലയളവിനുള്ളിൽ നോട്ടീസിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പ്രകാരം,—

(i) (എ), (ബി) അല്ലെങ്കിൽ (ഇ) ഖണ്ഡത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സംഗതികളിൽ മുൻപറഞ്ഞ വികസനം നടക്കുന്നതിനുമുൻപുള്ള അതിന്റെ അവസ്ഥയിലേക്ക് ഭൂമിയെ പുനഃസ്ഥാപിക്കുന്നതിനോ;

(ii) (ഡി) അല്ലെങ്കിൽ (എഫ്) ഖണ്ഡത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സംഗതികളിൽ അനുവാദം അല്ലെങ്കിൽ നിബന്ധനകൾ അല്ലെങ്കിൽ പരിഷ്കരണങ്ങൾ വരുത്തിയ പ്രകാരമുള്ള അനുവാദം പാലിക്കുന്നത് ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിനോ;

(iii) (സി) ഖണ്ഡത്തിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സംഗതികളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള, വികസന ചാർജുകളും അങ്ങനെയുള്ള പിഴകളും, ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ നൽകുന്നതിനോ;

ഉള്ള അങ്ങനെയുള്ള നടപടികൾ എടുക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള ഒരു നോട്ടീസ് ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഉടമസ്ഥന് നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) പ്രത്യേകിച്ചും, അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും നോട്ടീസിൽ (1)-ാം ഉപവകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി,—

(എ) ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിന്റെയോ പണികളുടെയോ പൊളിച്ചുകളയൽ അല്ലെങ്കിൽ മാറ്റം വരുത്തൽ;

(ബി) ഭൂമിയിൽ ഏതെങ്കിലും നിർമ്മാണപ്രവർത്തനമോ മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളോ നടപ്പാക്കൽ; അല്ലെങ്കിൽ

(സി) ഭൂമിയുടെ ഏതെങ്കിലും വിനിയോഗം തുടരാതിരിക്കൽ; ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഭൂമിയുടെ ഏതെങ്കിലും വിനിയോഗം തുടരാതിരിക്കൽ ആവശ്യപ്പെടുന്ന നോട്ടീസിന്റെ സംഗതിയിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഒരു നോട്ടീസ് കൈവശക്കാരനും നൽകേണ്ടതാണ്.

(3) അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും നോട്ടീസ്മൂലം സങ്കടമനുഭവിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും നോട്ടീസിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാലയളവിനുള്ളിൽ, നോട്ടീസ് ഏതു ഭൂമിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതാണോ ആ ഭൂമിയിലെ ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടമോ പണിയോ നിലനിർത്തുന്നതിനുവേണ്ടിയോ ഭൂമിയുടെ ഏതെങ്കിലും വിനിയോഗം തുടരുന്നതിനുവേണ്ടിയോ ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിഷ്കരണങ്ങളോടുകൂടി 65-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം അനുവാദത്തിനുവേണ്ടി അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, അങ്ങനെയുള്ള അപേക്ഷ അതിമമായി തീർപ്പാക്കുന്നതുവരെ ഭൂമിയുടെ യാതൊരു വികസനമോ വിനിയോഗത്തിലുള്ള മാറ്റമോ തുടരുവാൻ പാടില്ലാത്തതും നോട്ടീസ് പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടിക്രമങ്ങൾ അതുവരെ നടപ്പിലാക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.

(4) 65-ാം വകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾ, ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഭേദഗതികളോടുകൂടി അങ്ങനെയുള്ള അപേക്ഷയ്ക്ക് ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(5) അങ്ങനെയുള്ള അപേക്ഷയിൽ അനുവാദം നൽകുകയാണെങ്കിൽ നോട്ടീസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതല്ലാത്തതും അല്ലെങ്കിൽ ചില കെട്ടിടങ്ങളോ പണികളോ മാത്രം നിലനിർത്തുന്നതിനുവേണ്ടിയോ, അല്ലെങ്കിൽ ഭൂമിയുടെ ഒരു ഭാഗം മാത്രം വിനിയോഗിക്കുന്നത് തുടരുന്നതിനുവേണ്ടിയോ അപ്രകാരമുള്ള അനുമതി നൽകുകയാണെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങളോ പണികളോ ഭൂമിയുടെ അങ്ങനെയുള്ള ഭാഗമോ സംബന്ധിച്ച് നോട്ടീസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതല്ലാത്തതും എന്നാൽ മറ്റ് കെട്ടിടങ്ങളും പണികളും ഭൂമിയുടെ മറ്റ് ഭാഗങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് നോട്ടീസിന് പൂർണ്ണമായും പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(6) എന്നാൽ നോട്ടീസിൽ പ്രത്യേകം പറയുന്ന കാലയളവിനുള്ളിലോ അനുവാദത്തിനായുള്ള അപേക്ഷ തീർപ്പാക്കിയതിനുശേഷമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള കാലയളവിനുള്ളിലോ നോട്ടീസോ അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ പ്രാബല്യമുള്ളതായി തുടരുന്നത്രയുമോ പാലിക്കപ്പെട്ടില്ലെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ, ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ,—

(എ) നോട്ടീസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാത്തതിന് ഉടമസ്ഥനെ പ്രോസിക്യൂട്ട് ചെയ്യുന്നതിനും ഏതെങ്കിലും ഭൂവിനിയോഗം തുടരാതിരിക്കുന്നത് ആവശ്യപ്പെടുന്ന നോട്ടീസിന്റെ സംഗതിയിൽ നോട്ടീസിനു വിരുദ്ധമായി ഭൂവിനിയോഗം നടത്തുകയോ ഭൂവിനിയോഗം നടത്തുവാൻ ഇടയാക്കുകയോ അനുവദിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഉടമസ്ഥനെയോ കൈവശക്കാരനെയോ മറ്റേതെങ്കിലും ആളെയോ പ്രോസിക്യൂട്ട് ചെയ്യുന്നതിനും നടപടി എടുക്കാവുന്നതോ;

(ബി) ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിന്റെയോ പണികളുടെയോ നശിപ്പിക്കലോ മാറ്റം വരുത്തലോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിന്റെയോ മറ്റ് പ്രവർത്തികളുടെയോ നടപ്പാക്കലോ ആവശ്യപ്പെടുന്ന നോട്ടീസിന്റെ സംഗതിയിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ആവശ്യമെന്ന് കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നടപടികൾ, ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിന്റെയോ പണികളുടെയോ നശിപ്പിക്കലോ ഏതെങ്കിലും നിർമ്മാണപ്രവർത്തനങ്ങളോ മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളോ നടപ്പാക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെ, സ്വീകരിച്ചുകൊണ്ട് ഭൂമിയെ വികസനം നടക്കുന്നതിന് മുൻപുള്ള സ്ഥിതിയിലേക്ക് കൊണ്ടുവരുവാൻ ഇടയാക്കേണ്ടതും അനുവാദത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തുകയും ചെയ്യാവുന്നതോ;

(സി) അങ്ങനെയുള്ള നോട്ടീസ് നൽകിയതിനുശേഷം ഏതു സമയത്തും അങ്ങനെയുള്ള ആളെയും അയാളുടെ മുഴുവൻ തൊഴിലാളികളെയും ആ ഭൂമിയിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുവാൻ ഏതൊരു പോലീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോടും ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള പോലീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആയത് അനുസരിക്കേണ്ടതും;

(ഡി) ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്നപക്ഷം ഭൂവികസനമോ, ഭൂവിനിയോഗത്തിലുള്ള വ്യതിയാനമോ തുടരാതിരിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തിക്കേണ്ടതും അനധികൃത വികസനം നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതോ;

(ഇ) ഇതു സംബന്ധിച്ച് ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ഏതൊരു ചെലവും ഭൂനികുതി കുടിശ്ശികയെന്നപോലെ ഉടമസ്ഥനിൽനിന്നും ഈടാക്കാവുന്നതോ ആകുന്നു.

(7) (6)-ാം ഉപവകുപ്പിന്റെ (എ) ഖണ്ഡപ്രകാരം പ്രോസിക്യൂട്ട് ചെയ്യപ്പെടുന്ന ഏതൊരാളും കുറ്റസ്ഥാപനത്തിന്മേൽ മൂന്നുവർഷം വരെയാകാവുന്ന കാലയളവിലേക്ക് വെറും തടവിനോ പതിനായിരം രൂപവരെയാകാവുന്ന പിഴയ്ക്കോ രണ്ടിനും കൂടിയോ ശിക്ഷിക്കപ്പെടേണ്ടതും കുറ്റം തുടരുന്ന സംഗതിയിൽ ആദ്യത്തെ കുറ്റസ്ഥാപനത്തിനുശേഷം അങ്ങനെയുള്ള കുറ്റം തുടരുന്ന കാലയളവിൽ ഓരോ ദിവസത്തിനും അഞ്ഞൂറു രൂപവരെയാകാവുന്ന പിഴയ്ക്കും കൂടി ശിക്ഷിക്കപ്പെടേണ്ടതുമാണ്.

69. താൽക്കാലിക സ്വഭാവത്തിലുള്ള അനധികൃത വികസനം നീക്കംചെയ്യൽ അല്ലെങ്കിൽ നിർത്തിവയ്ക്കൽ.—(1) ഈ അദ്ധ്യായത്തിൽ ഇതിനു മുൻപ് എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, ഏതെങ്കിലും ആൾ 68-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരമുള്ളതും എന്നാൽ താൽക്കാലിക സ്വഭാവത്തിലുള്ളതുമായ ഏതെങ്കിലും അനധികൃത വികസനം നടത്തുന്നിടത്ത്, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ

രേഖാമൂലമുള്ള ഒരു ഉത്തരവിനാൽ അയാളോട് നിർമ്മിച്ച അങ്ങനെയുള്ള എടുപ്പോ ചെയ്ത ജോലിയോ നീക്കം ചെയ്യുവാനോ ഭൂമിയുടെ ഉപയോഗം ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി പതിനഞ്ച് ദിവസത്തിനകമോ അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരമോ നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനോ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതും പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ അയാൾ ആ ഉത്തരവ് അനുസരിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം നോട്ടീസ് കൂടാതെ അങ്ങനെയുള്ള ജോലി ഉടനടി നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനോ അങ്ങനെയുള്ള ഉപയോഗം ഉടനടി നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനോ, അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥരെയോ ജീവനക്കാരെയോ അധികാരപ്പെടുത്താവുന്നതും അതിനുശേഷമുള്ള ഏതെങ്കിലും അനധികൃത വികസനം മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കാതെ തന്നെ ഉടനടി നീക്കം ചെയ്യുകയോ നിർത്തിവയ്ക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(2) ബന്ധപ്പെട്ട മുൻസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുൻസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ഇത് സംബന്ധിച്ച് അതിന് നേരിട്ട ഏതെങ്കിലും ചെലവുകളുടെ തുക ഭൂനികുതിയിന്മേലുള്ള കുടിശ്ശികയെന്നതുപോലെ ഉടമസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

(3) സർക്കാരിന്, ആവശ്യമെന്നു കരുതുന്നപക്ഷം 68-ഉം 69-ഉം വകുപ്പുകളിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അതിന്റെ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം അങ്ങനെയുള്ള കൂടുതൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും സ്റ്റാഫിനെയും നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

70. ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് വ്യവസ്ഥകളുടെ ബാധകത.— ഈ അദ്ധ്യായത്തിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനിൽ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിൽ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിൽ അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ഈ ആക്റ്റിന്റെ 41-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ രൂപീകരിച്ച ഒരു ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്ക് ഉൾപ്പെടാവുന്നതാണ്.

71. ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകൾ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകൾ മുതലായവയ്ക്കുള്ള അധികാരം.— ഈ ആക്റ്റിലെയോ പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും നിയമത്തിലെയോ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിലുള്ള പ്ലാനുകളിൽ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന ആവശ്യത്തിനുവേണ്ടി,

അതിന്റെ അധികാരിതയിലുള്ള പ്രദേശത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗത്തിനുവേണ്ടി ഒന്നോ അതിലധികമോ ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമുകൾ തയ്യാറാക്കാവുന്നതും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പ്രകാരം അവയ്ക്ക് സർക്കാരിന്റെ അനുമതി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമിന്റെ തയ്യാറാക്കൽ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ആ പ്രദേശത്ത് അധികാരിതയുള്ള വികസന അതോറിറ്റിയെ ഏൽപ്പിക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നുമാത്രമല്ല, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ അങ്ങനെയുള്ള പ്രദേശത്തെ ഏതെങ്കിലും വികസനം വികസന അതോറിറ്റിയുടെ സമ്മതത്തോടുകൂടി മാത്രം അനുവദിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നിരുന്നാലും, സർക്കാരിന്, അത് യുക്തമെന്ന് കരുതുന്നുവെങ്കിൽ ഒരു ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീം ഒരു വികസന അതോറിറ്റിയെ ഏൽപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

72. ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമിന്റെ ഉള്ളടക്കം.—ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമിൽ മറ്റുള്ളവയ്ക്കൊപ്പം, താഴെ പറയുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ അടങ്ങിയതായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(എ) ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന എല്ലാ പ്രാഥമിക പ്ലോട്ടുകളുടെയും അതിർത്തി, വിസ്തീർണ്ണം, ഉടമസ്ഥത, കാലാവധി, നിലവിലുള്ള ഉപയോഗം;

(ബി) ആ പ്രദേശത്ത് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മാസ്റ്റർപ്ലാനോ വിശദനഗരസൂത്രണപദ്ധതിയോ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അതിൽ അടങ്ങിയിട്ടുള്ള ഉപയോഗങ്ങളും അങ്ങനെയുള്ള ഭൂമി അപ്രകാരം ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് വിധേയമാക്കാവുന്ന നിബന്ധനകളും ഉപാധികളും ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അതും പൊതുവായി സൂചിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഭൂമി നീക്കിവയ്ക്കൽ, ഏറ്റെടുക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ വിതരണം;

(സി) ഒഴിഞ്ഞുകിടക്കുന്നതോ നേരത്തേ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനം നടത്തിയതോ ആയ ഭൂമിയുടെ അളന്നുതിട്ടപ്പെടുത്തലോ വീണ്ടുമുള്ള അളന്നുതിട്ടപ്പെടുത്തലോ;

(ഡി) നിർദ്ദിഷ്ട ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമനുസരിച്ച് പുനർ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട അന്തിമപ്ലോട്ടുകളായി പ്രാഥമികപ്ലോട്ടുകളുടെ അതിരുകൾക്ക് എത്രത്തോളം മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നുവെന്ന്;

(ഇ) ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമിന്റെ ആകെ ചെലവിന്റെ ഒരു എസ്റ്റിമേറ്റ്, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ വഹിക്കേണ്ടതായ മൊത്തം ചെലവ്, ഏതു കാലയളവിനുള്ളിലാണ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് എന്നിവ ;

(എഫ്) പ്രകൃതി ദുരന്തസാധ്യതാ മേഖലകൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ, കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ചുറ്റും നിലനിർത്തേണ്ടതായ തുറസ്സായ സ്ഥലം സംബന്ധിച്ചുള്ള നിബന്ധനകളും നിയന്ത്രണങ്ങളും, ഒരു പ്ലോട്ടിലെ നിർമ്മാണ പ്രദേശത്തിന്റെ ശതമാനം, പ്രത്യേക പ്രദേശങ്ങളിൽ അനുവദിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളുടെ എണ്ണവും ഉയരവും സ്വഭാവവും, ഏതെല്ലാം ആവശ്യങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയാണ് കെട്ടിടങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രദേശങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുകയോ ഉപയോഗിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നത്, പ്ലോട്ടുകളുടെ സബ്-ഡിവിഷൻ, ന്യായമായ കാലയളവുകളിൽ ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്ത് ഭൂമിയുടെ ആക്ഷേപകരമായ വിനിയോഗത്തിന്റെ നിറുത്തലാക്കൽ, പാർക്കിംഗിനുള്ള സ്ഥലം, തള്ളിനിൽക്കുന്ന എടുപ്പുകളുടെയും പരസ്യചിഹ്നങ്ങളുടെയും വലിപ്പം.

73. പ്രാഥമിക പ്ലോട്ടുകളെ അന്തിമ പ്ലോട്ടുകളായി പുനർ രൂപീകരിക്കൽ.—

(1) ഒരു ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമിൽ പ്ലോട്ടുകൾ പുനർരൂപീകരിക്കുന്നതിനായി, കെട്ടിട നിർമ്മാണ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി അതിനെ അനുയോജ്യമാക്കി മാറ്റുന്നതിനും ഇതിനകം ഒരു പ്ലോട്ടിൽ നിർമ്മാണം നടത്തിയിട്ടുള്ളിടത്ത് കെട്ടിടങ്ങൾ കഴിയുന്നിടത്തോളം, ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുംവേണ്ടി പുനർരൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഓരോ പ്ലോട്ടിന്റെയും വലിപ്പവും ആകൃതിയും തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി, ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീം,—

(എ) ആവശ്യമെങ്കിൽ, പ്രാഥമിക പ്ലോട്ടിന്റെ അതിരുകൾക്ക് മാറ്റം വരുത്തി പ്രാഥമിക പ്ലോട്ട് പുനർരൂപീകരിച്ച് അന്തിമ പ്ലോട്ട് രൂപപ്പെടുത്തുന്നതിനും;

(ബി) സമീപത്തുള്ള ഭൂമികളിൽനിന്നും പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ കൈമാറ്റം ചെയ്ത് പ്രാഥമിക പ്ലോട്ടിൽനിന്നും പുനർരൂപീകരിക്കപ്പെട്ട അന്തിമ പ്ലോട്ട് രൂപപ്പെടുത്തുന്നതിനും;

(സി) ലാന്റ് പുളിംഗ് സ്കീമിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ മുന്നോട്ട് കൊണ്ടുപോകുന്നതിനായി, ഭൂമിയുടെ കൈവശം ഒഴിപ്പിക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ഉടമസ്ഥന് പുനർരൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു അന്തിമ പ്ലോട്ട് നീക്കിവയ്ക്കുന്നതിനും;

(ഡി) പ്രാഥമിക പ്ലോട്ടിന്റെ ഉടമസ്ഥാവകാശം ഒരാളിൽനിന്നും മറ്റൊരാളിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനും;

(ഇ) രണ്ടോ അതിലധികമോ പ്രാഥമിക പ്ലോട്ടുകൾ ഓരോന്നിന്റെയും ഉടമസ്ഥാവകാശം വെച്ചേറെയോ കൂട്ടായോ, വഹിക്കുന്ന ഉടമസ്ഥരുടെ സമ്മതത്തോടുകൂടി അതിരുകളുടെ മാറ്റത്തോടുകൂടി പുനർ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടതിനുശേഷം, അതിരുകളിൽ മാറ്റം വരുത്തിക്കൊണ്ടോ അല്ലാതെയോ പുനർ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട പ്ലോട്ടായി കൂട്ടായ ഉടമസ്ഥാവകാശത്തിൽ വയ്ക്കാമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനും;

(എഫ്) ഭൂമിയുടെയും കെട്ടിടത്തിന്റെയും ഉടമസ്ഥരുടെയും അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ പ്രദാനം ചെയ്യുന്നതിന് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വിവിധ ഏജൻസികളുടെയും ചുമതലകളും ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും നിശ്ചയിക്കുന്നതിനും;

(ജി) ഭൂവുടമകളിൽ ഒരു ന്യൂനപക്ഷം, സ്കീം നടപ്പിലാക്കുന്നത് എതിർക്കുന്ന സംഗതികളിൽ, സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമത്തിനും, ഉള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ അടങ്ങിയതാകാവുന്നതാണ്.

കുറിപ്പ്:—ഈ വകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി “പ്രാഥമിക പ്ലോട്ട്” എന്നാൽ ലാന്റ് പൂളിംഗ് സ്കീമിൽ പുനർരൂപീകരണത്തിനുവേണ്ടി പ്രാഥമികമായി ഉപയോഗിച്ച പ്ലോട്ട് എന്നും “അന്തിമ പ്ലോട്ട്” എന്നാൽ പ്രാഥമിക പ്ലോട്ടുകൾക്കു പകരമായി ഉടമസ്ഥന് അനുവദിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പ്ലോട്ട് എന്നും അർത്ഥമാകുന്നു.

74. ലാന്റ് പൂളിംഗ് സ്കീം തയ്യാറാക്കലും പ്രസിദ്ധീകരിക്കലും അനുമതി നൽകലും.—(1) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ, അതിന്റെ അധികാരിതയിലുള്ള പ്രദേശത്തെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം സംബന്ധിച്ച്, ഒരു ലാന്റ് പൂളിംഗ് സ്കീം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്, ഒരു പ്രമേയംവഴി, തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ലാന്റ് പൂളിംഗ് സ്കീം തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും അനുമതി നൽകുന്നതിനും അനുവർത്തിക്കേണ്ടതായ നടപടിക്രമം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം XI

പദ്ധതികളുടെ നടപ്പാക്കൽ

75. വാർഷിക പ്ലാനുകളും പഞ്ചവത്സര പ്ലാനുകളും വഴി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കണമെന്ന്.—ഓരോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനവും, അതതു സംഗതിപോലെ, 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്റ്റിന്റെ (1994-ലെ 13) 175-ാം വകുപ്പിൻകീഴിലോ 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്റ്റിന്റെ (1994-ലെ 20) 51-ാം വകുപ്പിൻ കീഴിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന പ്രകാരം വികേന്ദ്രീകരണ ആസൂത്രണത്തിൻകീഴിലുള്ള വാർഷിക പ്ലാനുകളിലും പഞ്ചവത്സര പ്ലാനുകളിലും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ രൂപപ്പെടുത്തുമ്പോൾ, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്ലാനുകളിൽ വിഭാവനം ചെയ്തിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് അർഹമായ പരിഗണന നൽകേണ്ടതാണ്.

76. സർക്കാർ വകുപ്പുകളും മറ്റ് അധികാരസ്ഥാനങ്ങളും പദ്ധതികൾക്ക് രൂപം നൽകുമ്പോൾ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ പ്ലാനുകൾ പരിഗണിക്കേണ്ടതാണെന്ന്.—സർക്കാർ വകുപ്പുകളും സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ ബോർഡും ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും വികസന ഏജൻസികളും, നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള പദ്ധതികൾക്ക്, രൂപം നൽകുമ്പോൾ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ പ്ലാനുകൾക്ക് യഥാവിധി പരിഗണന നൽകേണ്ടതാണ്.

77. നിലവിലുള്ള വസ്തു ആർജ്ജന ആക്റ്റിൻകീഴിൽ വസ്തു ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള ഒരു പ്ലാനിൽ ആവശ്യമായതോ, നീക്കിവയ്ക്കപ്പെട്ടതോ മാറ്റിവെയ്ക്കപ്പെട്ടതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഭൂമി, നിലവിലുള്ള വസ്തു ആർജ്ജന ആക്റ്റിന്റെ അർത്ഥവ്യാപ്തികളിൽ വരുന്ന പൊതു ആവശ്യത്തിന് ആവശ്യമുള്ള ഭൂമിയായി കരുതപ്പെടുന്നതും, അതതു സംഗതിപോലെ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും വികസന അതോറിറ്റികളുടെയോ സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെയോ അർദ്ധ സർക്കാർ ഏജൻസികളുടെയോ അപേക്ഷയിന്മേൽ സർക്കാരിന് ഏറ്റെടുക്കാവുന്നതുമാണ്.

78. പ്ലാനുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി വസ്തു ഏറ്റെടുക്കൽ.—ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ വികസന അതോറിറ്റിക്കോ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലെ ഒരു പ്ലാൻ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി ജംഗമമോ സ്ഥാവരമോ ആയ ഏതെങ്കിലും വസ്തു, വിലയ്ക്ക് വാങ്ങലോ, വിനിമയമോ, ഇഷ്ടദാനമോ പാട്ടമോ ഒറ്റിയോ വിലപേശി വാങ്ങലോ വഴിയോ ഏതെങ്കിലും നിരമത്തിൻകീഴിൽ അനുവദനീയമായ മറ്റേതെങ്കിലും രീതിയിലോ, ഏറ്റെടുക്കാവുന്നതാണ്.

79. സർക്കാർ ഭൂമി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യൽ.—സർക്കാരിന്, ഉത്തരവു വഴിയും ഒരു തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനവും സർക്കാരും തമ്മിൽ സമ്മതിച്ചേക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകളിന്മേലും ഉപാധികളിന്മേലും അവരുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന വികസിതമോ അവികസിതമോ ആയ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ ഭൂമി, ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാനിന് അനുസൃതമായി വികസിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകാവുന്നതാണ്.

80. കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്ന വികസന അവകാശം നൽകുന്നതുവഴിയുള്ള ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കൽ.—ഒരു വികസന അതോറിറ്റിക്കോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ, ഉടമസ്ഥന്റെ സമ്മതത്തോടുകൂടി നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ, ഭൂമിയുടെ വില നൽകുന്നതിനുപകരം, രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ട വികസന അവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നതുവഴി കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്ന വികസന അവകാശം നൽകിക്കൊണ്ട് പൊതു ആവശ്യത്തിനായി ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ബന്ധപ്പെട്ട ഭൂമിയുടെ അനുവദനീയമായ തറ വിസ്തീർണ്ണാനുപാതത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ആകെ അനുവദനീയമായ നിർമ്മിത സ്ഥലത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്ന വികസന അവകാശം, ഉടമസ്ഥൻ അനുവദനീയമായ നിർമ്മിത സ്ഥലത്തിന് പുറമേയും അതിനുപരിയായും വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും, അയാൾക്ക് അത് സ്വയം ഉപയോഗിക്കുകയോ, മാസ്റ്റർപ്ലാനിലെയോ വിശദനഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയിലെയോ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി നീക്കിവയ്ക്കപ്പെട്ട പ്രദേശങ്ങളിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനായി നിലവിലുള്ള സ്ഥലത്തുനിന്നും അത് മറ്റേതെങ്കിലും ആൾക്ക്, പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്.

81. അക്കോമഡേഷൻ റിസർവേഷൻവഴി വസ്തുവിന്റെയും നിർമ്മിത സ്ഥലത്തിന്റെയും ഏറ്റെടുക്കൽ.—ഒരു വികസന അതോറിറ്റിക്കോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ അനുമതി ലഭിച്ച മാസ്റ്റർപ്ലാനിലോ വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയിലോ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന പൊതു ആവശ്യങ്ങൾക്കായി, ഉടമസ്ഥന്റെ അനുവാദത്തോടെ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന രീതിയിൽ, ബന്ധപ്പെട്ട വികസന അതോറിറ്റിക്കോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ട സൗകര്യങ്ങൾക്ക് വേണ്ടി, ഭൂമിയുടെയും നിർമ്മിത സ്ഥലത്തിന്റെയും വിലയ്ക്കുപകരമായി സൗകര്യങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ നിർമ്മിത സ്ഥലത്തിന് പുറമേ, അനുവദിക്കപ്പെട്ട തറവിസ്തീർണ്ണ അനുപാതത്തിന് അനുസൃതമായുള്ള നിർമ്മിത സ്ഥലത്തിന്റെ രൂപത്തിൽ അനുവാദം നൽകിക്കൊണ്ട്, അക്കോമഡേഷൻ റിസർവേഷൻവഴി, ഭൂമിയും നിർമ്മിത സ്ഥലവും ഏറ്റെടുക്കാവുന്നതാണ്.

82. പ്രമോട്ടർമാർ നടത്തുന്ന വികസന ജോലികൾ.—ഈ ആക്റ്റിലെയും അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ഒരു വികസന അതോറിറ്റിക്കോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ അനുമതി ലഭിച്ച ഒരു പ്ലാനിൽ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി, സ്വകാര്യ മേഖലയിലെയോ സംയുക്ത മേഖലയിലെയോ പ്രമോട്ടറെ, സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അതിനനുസൃതമായി, അതിന്റെ അധികാര പരിധിക്കുള്ളിലെ ഒരു വികസനം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനോ നടത്തുന്നതിനോ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

83. വികസന ചാർജ്ജുകളുടെ ചുമത്തൽ.—(1) ഈ ആക്റ്റിലെയും അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായും സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടുകൂടിയും, ഒരു വികസന അതോറിറ്റിക്കോ ഒരു മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ, ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ഒരു വിജ്ഞാപനംവഴി,—

(എ) X-ാം അധ്യായത്തിൻകീഴിൽ അനുവാദം ആവശ്യമായ, ഭൂമിയുടെ ഏതെങ്കിലും വികസനമോ ഭൂമിയുടെയോ കെട്ടിടത്തിന്റെയോ ഉപയോഗത്തിൽ ഏതെങ്കിലും മാറ്റമോ വരുത്തുന്നതിനും;

(ബി) അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളുടെയോ മറ്റ് പൊതു സൗകര്യങ്ങളുടെയോ ഏർപ്പെടുത്തലോ വർദ്ധനവോ ആവശ്യമാക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും വികസനത്തിനും;

(സി) ഒഴിഞ്ഞുകിടക്കുന്ന ഭൂമിക്കും (വികസന ചാർജ്ജുകൾ 'ഡെവലപ്പ്ഡ് വേക്കർ' ലാസ്റ്റ് സെസ്സ്' എന്ന് നാമകരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നു); വികസന ചാർജ്ജുകൾ ചുമത്താവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, കേന്ദ്ര സർക്കാരിലോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിലോ വികസന അതോറിറ്റിയിലോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിലോ നിക്ഷിപ്തമായതോ അവയുടെ കൈവശത്തിലോ നിയന്ത്രണത്തിലോ ഉള്ളതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയിൽ യാതൊരു വികസന ചാർജ്ജുകളും ചുമത്താവുന്നതല്ല.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ചുമത്താവുന്ന വികസന ചാർജ്ജുകളുടെ നിരക്കും അവ തിട്ടപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഈടാക്കേണ്ടതുമായ രീതിയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) സർക്കാരിന്, ചട്ടങ്ങൾവഴി, ഏതെങ്കിലും ഭൂമിയിന്മേൽ വികസന ചാർജ്ജുകൾ ചുമത്തുന്നതിൽനിന്നും ഒഴിവാക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

84. വികസന ചാർജ്ജുകൾ ചുമത്തുന്നതിന്മേലുള്ള അപ്പീലുകൾ.—ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിൽ വികസന ചാർജ്ജ് ചുമത്തിയതുമായോ നിർണ്ണയിച്ചതുമായോ പിരിച്ചെടുത്തതുമായോ ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും അപ്പീൽ, 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്റ്റിന്റെ 271 എസ് വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കായുള്ള ട്രിബ്യൂണലിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.

85. യൂസർ ഫീ ചുമത്തൽ.—(1) ഒരു വികസന അതോറിറ്റിയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ നൽകുന്ന ഉപയോഗ്യതകളുടെയോ പ്രയോജനങ്ങളുടെയോ സേവനങ്ങളുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ സൗകര്യങ്ങളുടെയോ മൂലധനചെലവും പരിപാലനത്തിനുള്ള ചെലവും പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ ഈടാക്കുന്നതിനായി, യൂസർ ഫീ എന്ന പേരിൽ ഒരു ചാർജ്ജ് അതിന്റെ ഉപഭോക്താക്കളിൽ ചുമത്തുകയും അവരിൽനിന്നും പിരിച്ചെടുക്കുകയും ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) യൂസർ ഫീയായി ചുമത്തേണ്ട തുകയും ആയത് തിട്ടപ്പെടുത്താനും പിരിച്ചെടുക്കുവാനുമുള്ള രീതിയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ബന്ധപ്പെട്ട വികസന അതോറിറ്റിയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തോ, സമ്മതിച്ചേക്കാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള, വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി, അവയുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിൽ, ഉപയോഗ്യതകളോ പ്രയോജനങ്ങളോ സേവനങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ സൗകര്യങ്ങളോ നൽകുന്നതും പരിപാലിക്കുന്നതുമായ ജോലി ഏതെങ്കിലും ആളിനോ ഏതെങ്കിലും ഏകാംഗീകൃതമോ അല്ലാത്തതോ ആയ സംഘടനയ്ക്കോ ഒരു സംഘം ആളുകൾക്കോ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി, അങ്ങനെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളിൽനിന്നും യൂസർ ഫീ പിരിച്ചെടുക്കാൻ അനുവദിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

അദ്ധ്യായം XII

കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ

86. കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ രൂപീകരണം.—സർക്കാരിന്, സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടി സംസ്ഥാനത്തിനകത്തെ നഗര പാരിസ്ഥിതിക രൂപകല്പനയുടെ സൗന്ദര്യാത്മകമായ ഗുണനിലവാരം പരിപാലിക്കുന്നതിനും വികസിപ്പിക്കുന്നതിനും നിലനിർത്തുന്നതിനുമായി ‘കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ’ എന്ന പേരിൽ ഒരു അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ, ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനംവഴി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

87. കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷനിലെ അംഗങ്ങൾ.—(1) കമ്മീഷനിൽ ഒരു ചെയർപേഴ്സണും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ളതും സർക്കാർ ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി, നിയമിക്കാവുന്നതുമായ അങ്ങനെയുള്ള എണ്ണം ഔദ്യോഗികവും അനൗദ്യോഗികവുമായ അംഗങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും അതിൽ, സർക്കാരിന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ, നഗര പാരിസ്ഥിതിക രൂപകല്പനയിലോ ആർക്കിടെക്ചറിലോ മറ്റ് അനുബന്ധ വിഷയങ്ങളിലോ പ്രത്യേക പരിജ്ഞാനമോ പ്രായോഗിക പരിചയമോ ഉള്ള ആളുകൾ ഉൾപ്പെടാവുന്നതുമാണ്.

(2) നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ എക്സ് ഒഫീഷ്യോ ചെയർപേഴ്സൺ ആയിരിക്കുന്നതും ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ അതിന്റെ എക്സ് ഒഫീഷ്യോ മെമ്പർ സെക്രട്ടറി ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(3) അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധിയും സേവനം സംബന്ധിച്ച ഉപാധികളും നൽകേണ്ട അലവൻസുകളും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ്.

88. പ്രത്യേക ക്ഷണിതാക്കളെ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെന്ന്.—87-ാം വകുപ്പിന്റെ (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിക്കുന്ന വിഷയങ്ങളിൽ പ്രത്യേക പരിജ്ഞാനമുള്ള ആളുകളെ കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ, കമ്മീഷന്റെ സ്ഥിരമോ പ്രത്യേകമോ ആയ ക്ഷണിതാക്കളായി പ്രത്യേക ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

89. കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷനാൽ സബ് കമ്മിറ്റികളുടെ നിയമനം.— കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷനെ, അത് പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും സഹായിക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ, കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ ഏതെങ്കിലും അംഗങ്ങളേയും അല്ലെങ്കിൽ പ്രത്യേക ക്ഷണിതാവിനെയും, ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറിയെയോ, കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ ആവശ്യമെന്നു കരുതാവുന്ന മറ്റ് വകുപ്പുകളിലെയോ ബന്ധപ്പെട്ട അർദ്ധ സർക്കാർ ഏജൻസികളിലെയോ ഉദ്യോഗസ്ഥരെയോ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുകൊണ്ട് ഒന്നോ, അതിൽകൂടുതലോ ഉപസമിതികൾ രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

90. കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ സാങ്കേതിക സെക്രട്ടേറിയറ്റ്.— ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറുടെ ആഫീസ് കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ സാങ്കേതിക സെക്രട്ടേറിയറ്റായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതും, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിന്, ആവശ്യമെന്ന് അത് കരുതാവുന്ന കൂടുതൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും ജീവനക്കാരെയും നൽകാവുന്നതുമാണ്.

91. കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ ചുമതലകൾ.—(1) സംസ്ഥാനത്തിനകത്ത് നഗര പാരിസ്ഥിതിക രൂപകല്പനയുടെ സൗന്ദര്യപരമായ ഗുണമേന്മ പരിപാലിക്കുന്നതും വികസിപ്പിക്കുന്നതും നിലനിർത്തി പോരുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങളിൽ സർക്കാരിന് ഉപദേശം നൽകുന്നതും, പരിസരങ്ങളുടെ സ്കൈലൈനിനെയോ സൗന്ദര്യപരമായ ഗുണമേന്മയെയോ അവിടെയുള്ള ഏതെങ്കിലും പൊതു സൗകര്യങ്ങളെയോ

ബാധിക്കുന്നതോ ബാധിക്കുവാനിടയുള്ളതോ ആയ കെട്ടിട നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളോ എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവർത്തനങ്ങളോ ഏതെങ്കിലും വികസന നിർദ്ദേശമോ സംബന്ധിച്ചുള്ള ഏതെങ്കിലും പദ്ധതികളെ സംബന്ധിച്ച് ഏതെങ്കിലും മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ അല്ലെങ്കിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിനോ ഉപദേശവും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശവും നൽകുന്നതും കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ പൊതുവായ കർത്തവ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ, സർക്കാരോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ, ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പോ, അർദ്ധ സർക്കാർ ഏജൻസിയോ, അതിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്ന പദ്ധതികളെ സംബന്ധിച്ചുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ, സൂക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തുകയോ, അംഗീകരിക്കുകയോ രൂപഭേദപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(3) 1958-ലെ പുരാതന സ്മാരകങ്ങളും പുരാവസ്തു ശാസ്ത്ര പരിസരവും, ശേഷിപ്പും ആക്റ്റിനും (1958-ലെ 24-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) 1968-ലെ കേരള പുരാതന സ്മാരകങ്ങളും പുരാവസ്തു ശാസ്ത്ര പരിസരവും ശേഷിപ്പും ആക്റ്റിനും (1969-ലെ 26-ാം ആക്റ്റ്) വിധേയമായി കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ,—

(i) സംരക്ഷണം ആവശ്യമുള്ള കെട്ടിടങ്ങളും പരിസരവും കണ്ടെത്തുകയും അപ്രകാരമുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെയും പരിസരങ്ങളുടെയും പട്ടിക തയ്യാറാക്കുകയോ തയ്യാറാക്കിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുകയും അവ തരംതിരിക്കുകയും;

(ii) കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ അധികാരപ്പെടുത്തി യേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും ആളോ ഏജൻസിയോ മുഖേന അതിലുള്ള സ്ഥലങ്ങളും കെട്ടിടങ്ങളും നിർമ്മിതികളും പരിശോധിക്കുകയും കാലാകാലങ്ങളിൽ അപ്രകാരമുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെയോ പരിസരങ്ങളുടെയോ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും, നിലവിലുള്ള സ്ഥിതി നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനും, പഠനങ്ങളും സർവ്വേകളും നടത്തുകയും അടിസ്ഥാന രേഖകൾ ശേഖരിക്കുകയും;

(iii) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്ലാനിൽ നഗര രൂപകല്പനാ നിയന്ത്രണം ആവശ്യമായിട്ടുള്ള മേഖലകളിൽ, കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ പട്ടിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടത്തിനെയോ പരിസരത്തിനെയോ സംബന്ധിക്കുന്ന മാതൃക പ്ലാനുകളും വികസന നിയന്ത്രണങ്ങളും ആവിഷ്കരിക്കുന്നതിന്, വിശദമായ പഠനങ്ങളും സർവ്വേകളും അടിസ്ഥാന രേഖകൾ ശേഖരിക്കലും നടത്തുകയോ നടത്തിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുകയും ;

(iv) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്ലാനിൽ കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ള അങ്ങനെയുള്ള കെട്ടിടത്തിനോ പരിസരത്തിനോ മേഖലയ്ക്കോ രൂപകല്പന സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും ശൈലിയോ സ്വഭാവമോ വിശേഷണമോ നിർണ്ണയിക്കുകയും ;

(v) കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ നടത്തിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളും പ്രവൃത്തികളും സംബന്ധിച്ചുള്ള കാര്യങ്ങളിലും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളിലും സർക്കാരിന് വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കുകയും ;

(vi) നഗര-പാരിസ്ഥിതിക രൂപകല്പനയുടെയും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളുടെയും പ്രാധാന്യം സംബന്ധിച്ച് പൊതുജനങ്ങളിൽ അവബോധം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ;

(vii) മുകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ളതും, അതിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുള്ള തുമായ ഏതെങ്കിലും വിഷയത്തിൽ സർക്കാരിനോ ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കോ ഉപദേശം നൽകുകയും ;

(viii) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും കാര്യം ചെയ്യുകയും, ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

92. കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ മുതലായവയുടെ സേവനങ്ങൾ.—കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ, അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനായി, സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെയോ അർദ്ധ സർക്കാർ ഏജൻസികളുടെയോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ കൺസൾട്ടന്റുകളുടെയോ വിദഗ്ദ്ധരുടെയോ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാവുന്നതാണ്.

93. കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ യോഗങ്ങൾ.—കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷൻ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള സമയങ്ങളിലും സ്ഥലങ്ങളിലും യോഗം ചേരേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള നടപടിക്രമം പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്.

94. കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷനുവേണ്ടിയുള്ള നിധി.—കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതിനായി ഒരു പ്രത്യേക നിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ യഥേഷ്ട നിയന്ത്രണത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

95. സംസ്ഥാന നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ബോർഡിന്റെയും വികസന അതോറിറ്റിയുടെയും കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെയും അനുദ്യോഗിക അംഗങ്ങളെ നീക്കം ചെയ്യൽ.—(1) സർക്കാരിന്, ഉത്തരവുവഴി, സംസ്ഥാന നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ബോർഡിന്റെയും കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെയും വികസന അതോറിറ്റികളുടെയും ഏതൊരു അനുദ്യോഗിക അംഗത്തെയും അദ്ദേഹം,—

(എ) ഒരു അവിമുക്ത നിർദ്ധനനാണെങ്കിലോ; അല്ലെങ്കിൽ

(ബി) സർക്കാരിന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ, സാമ്പാർശ്വക ദുഷ്യം ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു കുറ്റത്തിന് ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടുവെങ്കിലോ;

(സി) ഒരു ചെയർപേഴ്സൺ അല്ലെങ്കിൽ അംഗം എന്ന നിലയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് ശാരീരികമായോ മാനസികമായോ കഴിവില്ലാതായിത്തീർന്നുവെങ്കിലോ;

(ഡി) അദ്ദേഹത്തിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ദോഷകരമായി ബാധിക്കുവാനിടയുള്ള പ്രകാരം സാമ്പത്തികമോ മറ്റ് വിധത്തിലോ ഉള്ള താൽപര്യം ആർജ്ജിച്ചുവെങ്കിലോ;

(ഇ) കമ്മീഷനിൽ നിന്നും മുൻകൂർ അനുമതി നേടാതെ കമ്മീഷന്റെ തുടർച്ചയായുള്ള മൂന്ന് യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കാതിരുന്നുവെങ്കിലോ;

(എഫ്) അദ്ദേഹം ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്ത് തുടരുന്നത് പൊതു താല്പര്യത്തിന് ഹാനികരമായി തീരത്തക്കവിധം തന്റെ പദവി ദുരുപയോഗം ചെയ്തുവെങ്കിലോ,—

അയാളെ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിന്റെ (ഡി)-യും (ഇ)-യും (എഫ്)-ഉം ഖണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരം യാതൊരാളെയും അയാൾക്ക് ഈ വിഷയത്തിൽ പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരവസരം നൽകാതെ നീക്കം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

96. റെഗുലേഷനുകൾ ഉണ്ടാക്കുവാനുള്ള സർക്കാരിന്റെ അധികാരം.—ഈ ആക്റ്റിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ ചുമതലകളുടെ നിർവ്വഹണം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി റെഗുലേഷനുകൾ ഉണ്ടാക്കുവാൻ സർക്കാരിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം XIII

ധനകാര്യവും—കണക്കുകളും ആഡിറ്റും

97. ആസൂത്രണ-വികസന നിധി.—(1) ഈ ആക്റ്റിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ഓരോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനും, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലും നഗര പഞ്ചായത്തും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും ആസൂത്രണ-വികസന നിധി എന്ന പേരിൽ ഒരു പ്രത്യേക നിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതും ആയതിൽ താഴെപ്പറയുന്നവ വകകൊള്ളിക്കേണ്ടതുമാണ്:—

(എ) ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ നിന്നോ മറ്റേതെങ്കിലും സംസ്ഥാന, ദേശീയ അന്തർദേശീയ ഏജൻസിയിൽ നിന്നോ, ഗ്രാന്റായോ വായ്പകളായോ മുൻകൂറുകളായോ, മറ്റുവിധത്തിലോ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള തുക;

(ബി) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലോ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്ക് കീഴിലോ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ വികസന ചാർജ്ജുകളും അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ചാർജ്ജുകളും ഫീസും;

(സി) ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ നിധിയിൽ നിന്നുള്ള സംഭാവനകൾ;

(ഡി) 110-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം വിപണിയിൽ നിന്ന് സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരത്തോടുകൂടി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പ്രകാരം ഡിബൻ്റുകൾക്കായോ ബോണ്ടുകളായോ മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലോ കടം വാങ്ങിയ ഏതെങ്കിലും തുക;

(ഇ) വാടകയായോ മറ്റ് വിധത്തിലോ അതിന്റെ ആസ്തികളുടെ വിക്രയം മുഖേനയോ ആദായകരമായ പദ്ധതികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും തുക;

(എഫ്) ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിലുള്ള അതിന്റെ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനായി ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ മറ്റേതെങ്കിലും സ്രോതസ്സിൽ നിന്നും ലഭിച്ച മറ്റേതെങ്കിലും തുക;

(2) ആസൂത്രണ-വികസന നിധി താഴെപ്പറയുന്ന ചെലവുകൾ നേരിടുന്നതിനായി വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഈ ആക്റ്റിന്റെ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിനായുള്ള ചെലവുകൾ;

(ബി) ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിലുള്ള ആസൂത്രിത വികസന ആവശ്യങ്ങൾക്കായി തദ്ദേശാസൂത്രണ പ്രദേശത്തിലെ ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ള ചെലവ്;

(സി) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള പ്ലാനുകളിൽ വിഭാവനം ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം തദ്ദേശാസൂത്രണപ്രദേശത്തിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യത്തിനും ഭൂവികസനത്തിനുമുള്ള ചെലവ്;

(ഡി) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ നേരിട്ട ഏതെങ്കിലും ചെലവുകൾ;

(ഇ) ഈ ആക്റ്റിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്ത അങ്ങനെയുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായുള്ള ചെലവുകൾ.

98. ബോർഡ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി എന്നിവയുടെ ഫണ്ട്.—സർക്കാർ അനുവദിക്കുന്നുവെങ്കിൽ ബോർഡ് ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, വികസന അതോറിറ്റികൾ എന്നിവയ്ക്ക് ഒരു പ്രത്യേക ഫണ്ട് പരിപാലിക്കാവുന്നതും അതിൽ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം അവർക്ക് ലഭിക്കുന്ന എല്ലാ പണവും വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതും ആയത് ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള അവരുടെ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള ചെലവുകൾ നേരിടുന്നതിനായി വിനിയോഗിക്കേണ്ടതുമാണ്.

99. ആസൂത്രണ വികസന ഫണ്ടുകളിലേക്കും മറ്റ് ഫണ്ടുകളിലേക്കും മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകൾ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകൾ മുതലായവയുടെ സംഭാവനകൾ.—(1) ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെ തുടക്കത്തിലും ബന്ധപ്പെട്ട ഓരോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ മുൻ വർഷം വരവ് വച്ചിട്ടുള്ള മൊത്തം തുകയുടെ അരശതമാനത്തിന് തുല്യമായ ഒരു തുക 97-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച അതിന്റെ ആസൂത്രണ വികസന ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് സംഭാവന ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) ബോർഡോ, അതതു സംഗതിപോലെ, ഒരു ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ ഒരു മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ ഒരു വികസന അതോറിറ്റി, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ അതോ, പരിപാലിച്ചുവരുന്ന ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും തുക, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ സംഭാവന ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

100. അക്കൗണ്ടുകളും ആഡിറ്റും.—(1) ബോർഡ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, വികസന അതോറിറ്റികൾ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകൾ, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകൾ, ടൗൺ പഞ്ചായത്തുകൾ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ എന്നിവ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം അവർ വച്ചുപോരുന്ന ഫണ്ടുകളെ സംബന്ധിച്ച ശരിയായ അക്കൗണ്ടുകളും പ്രസക്തമായ മറ്റു രേഖകളും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മാതൃകയിൽ അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഒരു വാർഷിക സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം വച്ചുപോരുന്ന അക്കൗണ്ടുകൾ 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ആഡിറ്റ് ആക്റ്റിൻ (1994-ലെ 14) കീഴിലുള്ള ആഡിറ്റർമാരാൽ, വാർഷിക ആഡിറ്റിന് വിധേയമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ബോർഡിന്റെ എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളും മറ്റ് രേഖകളും ആഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി ആഡിറ്റർക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമായ ഉടൻ തന്നെ സർക്കാർ അത് നിയമസഭ മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

101. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകൾ.—(1) ബോർഡ്, മുൻ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ട് ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും തയ്യാറാക്കേണ്ടതും, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മാതൃകയിലും അങ്ങനെയുള്ള തീയതിയിലോ അതിനു മുൻപായോ സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) ഓരോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനവും വികസന അതോറിറ്റിയും ഓരോ വർഷവും ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്ലാനുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച്, മേഖലാതലത്തിൽ കൈവരിച്ച ലക്ഷ്യങ്ങൾ വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ടും പ്രസക്തമായ ധനകാര്യ പ്രസ്താവനകൾ സഹിതവും ഒരു റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കേണ്ടതും, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കും, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിനും റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, അവ അങ്ങനെയുള്ള റിപ്പോർട്ടുകൾ ഏകോപിപ്പിക്കേണ്ടതും ബോർഡിന് ഒരു ഏകീകൃത റിപ്പോർട്ട്, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മാതൃകയിലും അങ്ങനെയുള്ള തീയതിയിലോ അതിന് മുൻപായോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

അദ്ധ്യായം XIV

അനുബന്ധവും പലവകയായതുമായ വ്യവസ്ഥകൾ

102. പ്രവേശനത്തിനുള്ള അധികാരം.—ഏതെങ്കിലും പ്ലാനിന്റെ തയ്യാറാക്കലിന്റെയോ നിർവ്വഹണത്തിന്റെയോ ആവശ്യത്തിലേക്കായി ബോർഡ് നിയമിച്ചതോ അധികാരപ്പെടുത്തിയതോ ആയ ആളുകൾക്കോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾക്കോ മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾക്കോ ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർക്കോ വികസന അതോറിറ്റികൾക്കോ ജോയിന്റ് പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റികൾക്കോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനുകൾക്കോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലുകൾക്കോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തുകൾക്കോ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകൾക്കോ, അവയോ സർക്കാരോ നിയമിച്ചതോ അധികാരപ്പെടുത്തിയതോ ആയ ആളുകൾക്കോ, വസ്തുവിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനും സർവ്വേ നടത്തുന്നതിനും അടയാളങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള കാര്യങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ എല്ലാ പ്രവർത്തികളും ചെയ്യുന്നതിനും, മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിക്കും അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും, തത്സമയം പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മുനിസിപ്പാലിറ്റികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിയമത്തിൻകീഴിൽ ഉള്ള അതേ അധികാരം, അതേ നിബന്ധനകൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

103. നടപ്പിലാക്കൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ശിക്ഷ.—ഏതെങ്കിലും ആൾ,—

(എ) ബോർഡോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ വികസന അതോറിറ്റിയോ ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനമോ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതോ ജോലിക്കായി നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ളതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ആളെയോ അല്ലെങ്കിൽ ബോർഡുമായോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുമായോ മെട്രോപൊളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുമായോ വികസന അതോറിറ്റിയുമായോ ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുമായോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനവുമായോ കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആളെയോ അയാളുടെ കർത്തവ്യമോ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ അയാളെ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതോ ചെയ്യുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതോ ആയ മറ്റേതെങ്കിലും കാര്യങ്ങളോ നിർവ്വഹിക്കുകയോ നടപ്പിലാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുകയോ;

(ബി) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഏതെങ്കിലും, നിരപ്പോ ദിശയോ സൂചിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും അടയാളം നീക്കം ചെയ്യുകയോ ചെയ്താൽ,

കുറ്റസ്ഥാപനത്തിന്മേൽ അയാൾക്ക് രണ്ട് മാസം വരെയകാവുന്ന തടവോ അയ്യായിരം രൂപ വരെയകാവുന്ന പിഴയോ രണ്ടും കൂടിയോ നൽകി ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

104. കുറ്റങ്ങൾ രാജിയാക്കൽ.—(1) ബോർഡോ, ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ പൊതുവായോ പ്രത്യേകമായോ ആയ ഉത്തരവ് വഴി അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആൾക്ക് നടപടികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനുമുൻപോ അതിനുശേഷമോ ഈ ആക്റ്റിനാലോ അതിൻകീഴിലോ ശിക്ഷിക്കാവുന്നതാക്കിയിട്ടുള്ള ഒരു കുറ്റം രാജിയാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഒരു കുറ്റം രാജിയാക്കപ്പെടുമ്പോൾ കുറ്റവാളി കസ്റ്റഡിയിലാണെങ്കിൽ മോചിപ്പിക്കേണ്ടതും രാജിയാക്കിയ കുറ്റത്തെ സംബന്ധിച്ച് അയാൾക്കെതിരെ യാതൊരു തുടർനടപടികളും എടുക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.

105. കുറ്റങ്ങളുടെ വിചാരണ.—ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ശിക്ഷിക്കപ്പെടാവുന്ന ഒരു കുറ്റം ഫസ്റ്റ് ക്ലാസ്സ് മജിസ്ട്രേറ്റ് കോടതിക്ക് താഴെയുള്ള യാതൊരു കോടതിയും വിചാരണയ്ക്കെടുക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

106. ഈടാക്കുന്ന പിഴ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ ഫണ്ടിലേക്ക് നൽകണമെന്ന്.—ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള പ്രോസിക്യൂഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ള എല്ലാ പിഴയും, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന രീതിയിൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, കമ്മീഷന്റെയോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയുടെയോ വികസന അതോറിറ്റിയുടെയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഫണ്ടിലേക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

107. സിവിൽ കോടതികളുടെ അധികാരിതയ്ക്ക് വിലക്ക്.—ഈ ആക്റ്റിൽ മറ്റു വിധത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരമൊഴികെ, അതതു സംഗതി പോലെ, സർക്കാരോ ബോർഡോ ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനറോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ പാസ്സാക്കുന്ന ഓരോ ഉത്തരവും അല്ലെങ്കിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശമോ നോട്ടീസോ അന്തിമമായിരിക്കുന്നതാണ്. ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവിന്റെയോ എടുത്ത ഏതെങ്കിലും നടപടിയുടേയോ നിയമസാധ്യതയോ ഒഴുചിത്യമോ ചോദ്യം ചെയ്തുകൊണ്ട്, ഏതെങ്കിലും വ്യവഹാരമോ നിയമനടപടികളോ പരിഗണിക്കുന്നതിന് യാതൊരു സിവിൽ കോടതിക്കും അധികാരിതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

108. പ്രവൃത്തികളുടെയും നടപടികളുടെയും സാധൂകരണം.—ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം ചെയ്ത യാതൊരു പ്രവൃത്തിയും അല്ലെങ്കിൽ എടുത്ത യാതൊരു നടപടിയും, ബോർഡിലോ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയിലോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയിലോ വികസന അതോറിറ്റിയിലോ ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയിലോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനിലോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിലോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷനിലോ ഒരു അംഗത്തിന്റെ ഒഴിവുണ്ടെന്ന കാരണത്താൽ മാത്രം ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

109. ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—(1) ബോർഡിനോ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ ഒരു പ്രമേയംവഴി, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലോ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്ക് കീഴിലോ അതിന് വിനിയോഗിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും അധികാരം അതിൽ അങ്ങനെയുള്ള സംഗതികളിലും അതിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ അതിന് വിധേയമായും, ഏതെങ്കിലും തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനത്തിനോ ബോർഡിലെയോ ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയിലെയോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിയിലെയോ സർക്കാരിന്റെയോ വികസന അതോറിറ്റിയുടെയോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ കൂടി വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഒരു വികസന അതോറിറ്റിക്കോ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിനോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തിനോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ, ഒരു പ്രമേയംവഴി, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലോ അല്ലെങ്കിൽ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്കുകീഴിലോ പ്രകാരവും, ഒരു മാസ്റ്റർപ്ലാനോ വിശദ നഗര ആസൂത്രണ പദ്ധതിയോ ലാന്റ് പുള്ളിംഗ് സ്കീമോ തയ്യാറാക്കുന്നതിനോ റെഗുലേഷനുകൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം ഒഴികെ അതിന് വിനിയോഗിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും അധികാരം, അങ്ങനെയുള്ള സംഗതികളിലും അതിൽ പ്രത്യേകം പറയാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള നിബന്ധനകൾ ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ അതിന് വിധേയമായും, അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർക്കോ സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കോ കൂടി വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പോ (2)-ാം ഉപവകുപ്പോ പ്രകാരം സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഏതെങ്കിലും അധികാരം ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കുന്നത് സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതി കൂടാതെ ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

110. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും വികസന അതോറിറ്റികൾക്കും പണം കടം വാങ്ങുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—ഒരു തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിനോ വികസന അതോറിറ്റിക്കോ കാലാകാലങ്ങളിൽ, സർക്കാർ അംഗീകരിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പലിശനിരക്കിലും അങ്ങനെയുള്ള കാലയളവിലേയ്ക്കും സർക്കാർ അംഗീകരിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിബന്ധനകളിന്മേലും ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരവും അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരവും അതിന് നൽകപ്പെട്ട ചുമതലകൾ കാര്യക്ഷമമായി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനായി ആവശ്യമുള്ളത്ര പണം 1963-ലെ കേരള ലോക്കൽ അതോറിറ്റീസ് ലോൺസ് ആക്റ്റിലെയോ (1963-ലെ 30) അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങളിലെയോ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി കടം വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

111. സർക്കാരിന്റെയും ബോർഡിന്റെയും നിയന്ത്രണം.—(1) ഈ ആക്റ്റിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ നടത്തിപ്പിനായി സർക്കാർ, കാലാകാലങ്ങളിൽ, പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ബോർഡ്, ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ, സർക്കാരിന്റെ നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിലെ ജില്ലാ ഓഫീസർമാർ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, വികസന അതോറിറ്റികൾ, ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികൾ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ സെക്രട്ടറിമാർ എന്നിവർ നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ബോർഡിനോ, ഏതെങ്കിലും ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ വികസന അതോറിറ്റിക്കോ ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിനോ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതുമായോ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതുമായോ ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും തർക്കമുള്ള സംഗതിയിൽ, അങ്ങനെയുള്ള തർക്കങ്ങളിന്മേലുള്ള സർക്കാരിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) സർക്കാർ, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളെയും മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളെയും ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളെയും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളെയും അവർ തയ്യാറാക്കുന്ന പ്ലാനുകൾക്ക് വേണ്ട വിവരങ്ങൾ നൽകിയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സേവനം ലഭ്യമാക്കിയും അതുപോലുള്ളവ നൽകിയും സഹായിക്കേണ്ടതാണ്.

112. ചട്ടങ്ങളും റെഗുലേഷനുകളും ഉണ്ടാക്കുവാനുള്ള അധികാരം.—(1) ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിന് ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം മുഖേന, ചട്ടങ്ങളും റെഗുലേഷനുകളും ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ചട്ടത്തിന്റെയോ റെഗുലേഷന്റെയോ ലംഘനത്തിന് പതിനായിരം രൂപയിൽ കവിയാത്ത പിഴയും, തുടർന്നുള്ള ലംഘനത്തിന്റെ സംഗതിയിൽ, ആദ്യ കുറ്റസ്ഥാപനത്തിന് ശേഷം തുടർന്നുവരുന്ന ലംഘനത്തിന്റെ ഓരോ ദിവസത്തിനും അഞ്ഞൂറ് രൂപവരെയാകാവുന്ന പിഴയും നൽകി ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതാണ് എന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(3) പ്രത്യേകിച്ചും, മേൽപ്പറഞ്ഞ അധികാരത്തിന്റെ സാമാന്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാതെയും അങ്ങനെയുള്ള ചട്ടങ്ങളിൽ ഇനിപ്പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ മാപ്പുകളുടെയും റിപ്പോർട്ടുകളുടെയും പിൻബലത്തോടുകൂടി ഭൂമിയുടെ വിനിയോഗവും അതിന്റെ വികസനവും ഒരു പ്ലാനിൽ നടത്തേണ്ട രീതിയും പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ട വിജ്ഞാപനങ്ങളും ഈ ആക്റ്റിൻ കീഴിലുള്ള ഒരു പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിലും അനുമതി നൽകുന്നതിലും തുടർന്നുള്ള പുനരവലോകനത്തിനും പുതുക്കലിനും റദ്ദാക്കലിനും അനുവർത്തിക്കേണ്ട നടപടിക്രമവും;

(ബി) 4-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളതൊഴികെ ബോർഡ് നിർവ്വഹിക്കേണ്ട ചുമതലകൾ;

(സി) ബോർഡിലെയും വികസന അതോറിറ്റിയിലെയും അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി, സേവന നിബന്ധനകൾ, നൽകേണ്ട അലവൻസുകൾ;

(ഡി) 9-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരവും കരട് പെർസ്പെക്റ്റീവ് പ്ലാനിന്റെയും 46-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം കരട് വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയുടെയും പ്രസിദ്ധീകരണം സംബന്ധിച്ച നോട്ടീസ് വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ട രീതി;

(ഇ) നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിലെയും വികസന അതോറിറ്റിയിലെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും സ്റ്റാഫിന്റെയും സേവന നിബന്ധനകളും ഉപാധികളും;

(എഫ്) ജോയിന്റ് ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റികളുടെ യോഗങ്ങളിൽ അനുവർത്തിക്കേണ്ട നടപടിക്രമം;

(ജി) വികസന അതോറിറ്റിയിലെ സ്റ്റാഫിന്റെ സേവനം സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകളും ഉപാധികളും;

(എച്ച്) വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ രൂപീകരണം സംബന്ധിച്ച്;

(ഐ) 63-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം ഇടക്കാല വികസന ഉത്തരവ് വഴി ഏത് കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് കെട്ടിടനിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ തടയുകയോ നിയന്ത്രിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതെന്ന്;

(ജെ) മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ നഗരപഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറി ഭൂമിയുടെ വികസനത്തിനോ ഉപയോഗത്തിലുള്ള മാറ്റത്തിനോ വേണ്ടി അനുവാദം നൽകുന്ന രീതി;

(കെ) ഭൂവികസനത്തിനുള്ള അനുവാദത്തിനായുള്ള അപേക്ഷാ ഫാറവും അതിൽ അടങ്ങിയിരിക്കേണ്ട വിശദാംശങ്ങളും അങ്ങനെയുള്ള ഫാറങ്ങളോടൊപ്പം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട രേഖകളും ഫീസും പ്ലാനുകളും;

(എൽ) നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ഭൂവികസനത്തിനുള്ള അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവും വാദം നിരസിക്കലും അപേക്ഷകനെ അറിയിക്കുന്ന രീതി;

(എം) കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ അർദ്ധ സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളുടേയോ സംഗതിയിൽ, മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെയോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെയോ നഗരപഞ്ചായത്തിന്റെയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയോ സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകേണ്ട ഭൂവികസനം നടപ്പിലാക്കുവാനുള്ള അറിയിപ്പിനോടൊപ്പം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട രേഖകളും പ്ലാനുകളും;

(എൻ) അനുമതി ലഭിച്ച ഒരു പ്ലാനിൽ നിർബന്ധിതമായി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനായി മാറ്റിവെക്കപ്പെട്ടതും എന്നാൽ ഏറ്റെടുക്കുവാൻ സാധിക്കാത്തതുമായ ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥൻ, സർക്കാരോ അർദ്ധസർക്കാർ ഏജൻസിയോ ബന്ധപ്പെട്ട മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനോ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലോ ടൗൺ പഞ്ചായത്തോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തോ ഭൂമിയിലെ അവകാശബന്ധം വാങ്ങുന്നതിനായി ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നോട്ടീസ് നൽകേണ്ട സമയവും രീതിയും;

(ഒ) 68-ഉം 69-ഉം വകുപ്പുകളിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ചു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി സർക്കാർ നിയമിക്കേണ്ട കൂടുതൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരും സ്റ്റാഫും;

(പി) ലാന്റ് പൂളിംഗ് സ്കീം തയ്യാറാക്കുകയും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും അനുമതി നൽകുകയും ചെയ്യുമ്പോൾ പാലിക്കേണ്ട നടപടിക്രമം;

(ക്യൂ) കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്ന വികസന അവകാശം നൽകിക്കൊണ്ട് പൊതു ആവശ്യത്തിനായി ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്ന രീതി;

(ആർ) അക്കോമഡേഷൻ റിസർവേഷൻ വഴി ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്ന രീതി;

(എസ്) വികസന ചാർജ്ജുകളുടെ നിരക്കുകൾ തിട്ടപ്പെടുത്തുകയും ഈടാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ട രീതി;

(റ്റി) വികസന ചാർജ്ജുകൾ ചുമത്തുന്നതിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കേണ്ട ഭൂമി;

(യു) ചുമത്തേണ്ട യൂസർ ഫീസിന്റെ തുകയും, അത് തിട്ടപ്പെടുത്തുകയും പിരിച്ചെടുക്കുകയും ചെയ്യുന്ന രീതിയും;

(വി) ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും യൂസർ ഫീസ് പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിന് പാലിക്കേണ്ട നിബന്ധനകളും ഉപാധികളും സംബന്ധിച്ച്;

(ഡബ്ല്യൂ) ബോർഡിന്റെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കേണ്ട മാതൃകയും തീയതിയും;

(എക്സ്) ഒരു തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കേണ്ട മാതൃകയും അതതുസംഗതിപോലെ, അത് ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റിക്കോ മുന്മാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടത് ഏതു ഫാറത്തിലും ഏതു ദിവസത്തിലുമാണെന്ന്;

(വൈ) കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി, സേവന നിബന്ധനകൾ, അവർക്ക് നൽകേണ്ട ബത്തകൾ എന്നിവ;

(ഇസഡ്) കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷന്റെ യോഗത്തിനുള്ള സമയവും സ്ഥലവും അതിന്റെ ബിസിനസ്സ് നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ചുള്ള നടപടി ക്രമവും;

(എഎ) കേരള അർബൻ ആർട്ട് കമ്മീഷനുവേണ്ടി ഒരു പ്രത്യേക ഫണ്ട് രൂപീകരിക്കേണ്ട രീതി;

(എബി) 110-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും വികസന അതോറിറ്റികളും പണം കടം വാങ്ങാവുന്ന രീതി;

(എസി) ബോർഡ്, ജില്ലാ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, മെട്രോപോളിറ്റൻ ആസൂത്രണ കമ്മിറ്റി, വികസന അതോറിറ്റി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ തയ്യാറാക്കേണ്ട വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ മാതൃക;

(എഡി) വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കുന്ന മാതൃക;

(എഇ) ബോർഡും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകൾ ഏതു മാതൃകയിലും ഏത് ദിവസത്തിനുള്ളിലും തയ്യാറാക്കണമെന്നും;

(എഎഫ്) പ്രോസിക്യൂഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഈടാക്കുന്ന പിഴ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ ഫണ്ടിലേക്ക് ഏത് രീതിയിൽ നൽകണമെന്ന്;

(എജി) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടേണ്ടതോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നതോ ആയ മറ്റ് ഏതൊരു കാര്യവും.

(4) ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കപ്പെടുന്ന ഓരോ ചട്ടവും അല്ലെങ്കിൽ റെഗുലേഷനും അത് ഉണ്ടാക്കിയതിനുശേഷം, കഴിയുന്നത്രവേഗം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ അതിന്റെ മുൻപാകെ അത് ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ, തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോപെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമ്മേളനമോ തൊട്ടടുത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് നിയമസഭ പ്രസ്തുത ചട്ടത്തിലോ റെഗുലേഷനിലോ ഏതെങ്കിലും രൂപഭേദം വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ആ ചട്ടം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, ആ ചട്ടത്തിനോ റെഗുലേഷനോ അതിനുശേഷം, അതതുസംഗതിപോലെ, അപ്രകാരം രൂപഭേദം വരുത്തിയ രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ യാതൊരു പ്രാബല്യവുമില്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതാകുന്നു; എന്നിരുന്നാലും അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലോ, റദ്ദാക്കലോ, ആ ചട്ടമോ റെഗുലേഷനോ പ്രകാരം മുൻപ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭംഗംവരാത്ത വിധത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

113. റദ്ദാക്കലും ഒഴിവാക്കലും.—(1) ഈ ആക്റ്റ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന അന്നും അതു മുതൽക്കും ടൗൺ പ്ലാനിംഗ് ആക്റ്റ്, 1108 എം.ഇ. (1108-ലെ IV-ാം ആക്റ്റ്), ദി ട്രാവൻകൂർ ടൗൺ ആൻഡ് കൺട്രി പ്ലാനിംഗ് ആക്റ്റ്, 1120 (1120-ലെ XXI-ാം ആക്റ്റ്), ദി മദ്രാസ് ടൗൺ പ്ലാനിംഗ് ആക്റ്റ്, 1920 (1920-ലെ VII-ാം മദ്രാസ് ആക്റ്റ്), 2016-ലെ കേരള ടൗൺ ആൻഡ് കൺട്രി പ്ലാനിംഗ് ഓർഡിനൻസ് (2016-ലെ 4-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസ്) എന്നിവ റദ്ദാക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

(2) അപ്രകാരം റദ്ദാക്കിയിരുന്നാൽത്തന്നെയും,—

(i) റദ്ദാക്കപ്പെട്ട ആക്റ്റുകളിൻകീഴിൽ, പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതായ മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ, വികസന പ്ലാനോ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഒരു പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഒരു കരട് പൊതു നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ, അല്ലെങ്കിൽ ഒരു കരട് വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ, പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതായ അതതു സംഗതിപോലെ, ഒരു കരട് മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ ഒരു കരട് വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ ആയി കരുതപ്പെടുന്നതാണ്.

(ii) റദ്ദാക്കപ്പെട്ട ആക്റ്റുകളിൻകീഴിൽ, അനുമതി നൽകിയതായ മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ, വികസന പ്ലാനോ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഒരു പ്രദേശത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഒരു പൊതു നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ, അനുമതി നൽകിയതായ, അതതു സംഗതിപോലെ, ഒരു മാസ്റ്റർ പ്ലാനോ ഒരു വിശദ നഗരാസൂത്രണ പദ്ധതിയോ ആയി കരുതപ്പെടുന്നതാണ്.

(iii) റദ്ദാക്കപ്പെട്ട നിയമങ്ങൾ പ്രകാരം നടത്തിയതും അങ്ങനെയുള്ള പ്രാരംഭത്തിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ ഏതെങ്കിലും നിയമനമോ, ചട്ടങ്ങളോ ബൈലാകളോ റെഗുലേഷനുകളോ, ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ഫാറങ്ങളോ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള വിജ്ഞാപനങ്ങളോ നോട്ടീസോ ഉത്തരവോ പദ്ധതിയോ നിർദ്ദേശമോ, ചുമത്തിയിട്ടുള്ള നികുതിയോ ഫീസോ പിഴയോ മറ്റു ശിക്ഷകളോ, നൽകിയിട്ടുള്ള ലൈസൻസോ അനുവാദമോ ഒഴിവാക്കലോ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പ്ലാനുകളോ, ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്തതോ, ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയതോ പുറപ്പെടുവിച്ചതോ ചുമത്തിയതോ അനുവദിച്ചതോ ആയ, അതതുസംഗതിപോലെ, ഏതെങ്കിലും നിയമനമോ ചട്ടങ്ങളോ ബൈലാകളോ, റെഗുലേഷനുകളോ വിജ്ഞാപനങ്ങളോ നോട്ടീസോ ഉത്തരവോ പദ്ധതിയോ നിർദ്ദേശമോ നികുതിയോ ഫീസോ പിഴയോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു ശിക്ഷയോ ലൈസൻസോ അനുവാദമോ ഒഴിവാക്കലോ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പ്ലാനുകളോ, കൊണ്ട് അതിലംഘിക്കപ്പെടുന്നതുവരെയോ ഭേദഗതി ചെയ്യപ്പെടുന്നതുവരെയോ രൂപഭേദം വരുത്തുന്നതുവരെയോ, ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് കീഴിൽ, ഉണ്ടാക്കിയതോ പുറപ്പെടുവിച്ചതോ ചുമത്തിയതോ നൽകിയതോ എന്നപോലെ തുടർന്നും പ്രാബല്യത്തിലുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(iv) ഈ ആക്റ്റിന്റെ പ്രാരംഭത്തിൽ റദ്ദാക്കപ്പെട്ട ആക്റ്റുകൾക്ക് കീഴിലുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനും ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനുമായി സർക്കാർ നിയമിച്ചിട്ടുള്ള നിലവിലുള്ള കമ്മിറ്റികൾ, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള സമാനമായ കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കുന്നതുവരെയോ സർക്കാർ അവയെ പിരിച്ചുവിടുന്നതുവരെയോ, ഏതാണോ ആദ്യം സംഭവിക്കുന്നത്, അതുവരെ, പ്രസ്തുത ആക്റ്റുകൾക്ക് കീഴിൽ രൂപീകരിച്ച കമ്മിറ്റികൾ എന്നതുപോലെ തുടരുന്നതാണ്.

(v) അങ്ങനെയുള്ള പ്രാരംഭത്തിൽ സർക്കാരിനോ വികസന അതോറിറ്റികൾക്കോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കോ കിട്ടേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും നികുതിയോ സെസ്സോ ഫീസോ പിഴയോ സർച്ചാർജ്ജോ മറ്റു തുകകളോ, റദ്ദാക്കപ്പെട്ട നിയമങ്ങൾക്ക് കീഴിൽ എടുത്ത ഏതെങ്കിലും നടപടിക്ക് ഭംഗംവരാതെ, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ കിട്ടേണ്ടതായ തുക എന്നതുപോലെ, ഈ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകളനുസരിച്ച് ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

(vi) റദ്ദാക്കപ്പെട്ട ആക്റ്റുകൾക്ക് കീഴിൽ, ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള എല്ലാ ഉടമ്പടികളും, ഒപ്പിട്ടു പൂർത്തിയാക്കിയ കരണങ്ങളും, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും ഒപ്പിട്ടു പൂർത്തിയാക്കിയതുമായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(vii) അങ്ങനെയുള്ള പ്രാരംഭത്തിൽ, നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ കക്ഷികളായി നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവഹാരങ്ങളിലും നിയമ നടപടികളിലും, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിലുള്ള തത്തുല്യ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പകരം ചേർക്കപ്പെട്ടതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(viii) അങ്ങനെയുള്ള പ്രാരംഭത്തിൽ, നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ വകുപ്പിൽ സേവനത്തിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും ജീവനക്കാരെയും, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള തത്തുല്യമായ വകുപ്പിലെ സേവനത്തിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ടതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(ix) അങ്ങനെയുള്ള പ്രാരംഭത്തിൽ, റദ്ദാക്കപ്പെട്ട നിയമങ്ങൾക്ക് കീഴിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും നിലവിലുള്ളതുമായ ഏതെങ്കിലും വികസന അതോറിറ്റി, ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതും, സർക്കാർ ഔദ്യോഗിക ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനംവഴി ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ വികസന അതോറിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള സമയംവരെ, അങ്ങനെയുള്ള വികസന അതോറിറ്റികൾ നിലവിലുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(3) ദി കേരള ടൗൺ ആൻഡ് കൺട്രി പ്ലാനിംഗ് ഓർഡിനൻസ്, 2016 (2016-ലെ 4) റദ്ദാക്കിയിരുന്നാൽത്തന്നെയും; പ്രസ്തുത ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം ചെയ്തതോ ചെയ്തതായി കരുതപ്പെടുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യമോ എടുത്തതോ എടുത്തതായി കരുതപ്പെടുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും നടപടിയോ ഈ ആക്റ്റ് പ്രകാരം ചെയ്തതായോ എടുത്തതായോ കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(4) ഈ ആക്റ്റിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, 2015, ജൂൺ 21-ാം തീയതി മുതൽ 2015 സെപ്റ്റംബർ 17-ാം തീയതി വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ഈ ആക്റ്റിൻകീഴിൽ ഒരു കുറ്റം ചെയ്തതായി ആരോപിക്കപ്പെടുന്ന യാതൊരാളെയും കുറ്റസ്ഥാപനത്തിന് വിധേയനാക്കാവുന്നതല്ല.

GOVERNMENT OF KERALA

Law (Legislation-C) Department

NOTIFICATION

No. 19904/Leg.C1/2013/Law.

17th March, 2016

Dated, Thiruvananthapuram, 4th Meenam, 1191

27th Phalguna, 1937.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to authorise the publication in the Gazette of the following translation in English language of the Kerala Town and Country Planning Act, 2016 (9 of 2016).

By order of the Governor,

D. SAJU,

Special Secretary (Law).

[Translation in English of “2016-ലെ കേരള നഗര-ഗ്രാമാസൂത്രണ ആക്ട്” published under the authority of the Governor.]

ACT 9 OF 2016

THE KERALA TOWN AND COUNTRY PLANNING ACT, 2016

AN

ACT

to provide for the promotion of planned development and regulation of growth of urban and rural areas in the State with focus on scientific spatial planning and to secure to their present and future inhabitants, sanitary conditions, amenity and convenience and for other matters connected therewith or incidental thereto.

Preamble.—WHEREAS, it is expedient to provide for the promotion of planned development and regulation of growth of urban and rural areas in the State with focus on scientific spatial planning and to secure to their present and future inhabitants, sanitary conditions, amenity and convenience and for other matters connected therewith or incidental thereto;

BE it enacted in the Sixty-seventh Year of the Republic of India as follows:—

CHAPTER I

PRELIMINARY

1. *Short title and commencement.*—(1) This Act may be called the Kerala Town and Country Planning Act, 2016.

(2) It shall be deemed to have come into force on the 23rd day of September, 2013.

2. *Definitions.*—In this Act, unless the context otherwise requires,—

(a) “accommodation reservation” means a permission to the owner of the land, which is required for public amenities in any plan prepared under this Act, to use the potential of a plot in the form of built-up space guided by Floor Area Ratio, in addition to the area required

for the amenities, in lieu of the cost of the land and the built-up space of such amenity, to be transferred to the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as the case may be;

(b) “amenities” include roads, open spaces, parks, recreational grounds, play grounds, water supply, supply of cooking gas, power supply, street lighting, sewerage, drainage, public facilities and other utilities, services and conveniences;

(c) “building” means any structure, for whatsoever purpose and of whatsoever material constructed and every part thereof whether used for human habitation or not and includes foundations, plinth, walls, floors, roofs, chimneys, plumbing and building services, verandah, balcony, cornice or projections, part of building or anything affixed thereto or any wall enclosing or intended to enclose any land or space and signs and outdoor display structures;

(d) “building operation” includes,—

(i) erection or re-erection of a building or any part of it;

(ii) roofing or re-roofing of any part of a building or open space;

(iii) any material alteration or enlargement of any building; and

(iv) any such alteration of a building as is likely to affect its security or an alteration of its drainage or sanitary arrangements;

(e) “Chief Town Planner” means an officer with prescribed qualification in Town and Country Planning in the Department of Town and Country Planning appointed by the Government;

(f) “compulsory acquisition” means acquisition of land as earmarked for compulsory acquisition in the Plans under this Act;

(g) “Detailed Town Planning Scheme” means a comprehensive plan for a particular area within the local planning area, conceived within the framework of the Master Plan, if any, for the local planning area, providing detailed proposals for spatial development of such particular area indicating the manner in which the use of land and development therein shall be carried out;

(h) “development” means carrying out of building, engineering, mining or other operations, in, on, over or under the land, or making of any material change in any building or land, or in the use of any building or land, and includes subdivision of any land;

(i) “District Planning Committee” means the Committee constituted by the Government for a district under Section 53 of the Kerala Municipality Act, 1994 (20 of 1994), to prepare a draft development plan for the district as a whole and to exercise such other functions assigned to it by the Government;

(j) “execution plan” means a plan prepared for a period of five years for the district, metropolitan area or local planning area, as the case may be, providing the goals, policies, strategies, priorities and programmes for spatial development of the area for the period;

(k) “floor area ratio” means the quotient obtained by dividing the total floor area on all floors by the area of the plot;

(l) “Government” means the Government of Kerala;

(m) “industry” means an industry as defined in the Industrial Disputes Act, 1947 (Central Act 14 of 1947);

(n) “joint planning area” means an area declared to be a Joint Planning Area under Section 40 of this Ordinance;

(o) “land pooling” means assembling of small land parcels into a large land parcel providing it with infrastructure in a planned manner and returning the re-constituted land to the owners, after deducting the cost of the provision of infrastructure and public spaces by the sale of some land or otherwise where infrastructure is provided;

(p) “local planning area” means the area under the jurisdiction of a Municipal Corporation, a Municipal Council or a Town Panchayat constituted under Section 4 of the Kerala Municipality Act, 1994 (20 of 1994), or of a Village Panchayat constituted under Section 4 of the Kerala Panchayat Raj Act, 1994 (13 of 1994);

(q) “Local Self Government Institution” means a Panchayat constituted under Section 4 of the Kerala Panchayat Raj Act, 1994 (13 of 1994) or a Municipality constituted under Section 4 of the Kerala Municipality Act, 1994 (20 of 1994);

(r) “master plan” means a comprehensive plan for a local planning area covering the whole area or part thereof or a joint planning area, as the case may be, conceived within the framework of the perspective plan, if any, providing long-term policies, programmes and detailed proposals for spatial development of such area indicating the manner in which the use of land and development therein shall be carried out;

(s) “metropolitan area” means an area notified by the Governor under clause (c) of Article 243P of the Constitution of India to be a Metropolitan Area;

(t) “Metropolitan Planning Committee” means the Committee constituted by the Government for a Metropolitan area, under Section 54 of the Kerala Municipality Act, 1994, to prepare a draft development plan for the Metropolitan area as a whole, and to exercise such other functions assigned to it by the Government;

(u) “natural hazard prone area” means an area likely to have moderate to very high damage risk of earthquakes or cyclones, significant flood flow or inundation, land slide potential or proneness, sea erosion, wild fire or one or more of similar hazards;

(v) “occupier” includes,—

(i) any person who, for the time being, is paying or is liable to pay to the owner the rent or any portion of the rent of the land or building;

(ii) any owner in occupation of, or otherwise using his land or building;

(iii) a tenant of any land or building who does not pay any rent;

(iv) a licensee in occupation of any land or building; and

(v) any person who is liable to pay to the owner, charges for the use and occupation of any land or building;

(w) “operational construction” means any construction whether temporary or permanent, which is necessary for the operation, maintenance, development or execution of any of the following services, namely:—

- (i) railways;
- (ii) national highways;
- (iii) State highways;
- (iv) national waterways;
- (v) major ports;
- (vi) airports and aerodromes;
- (vii) posts, telephones, wireless, broadcasting and other like forms of communication;
- (viii) regional grid for electricity;
- (ix) roads, bridges and street furniture by Central and State Government; and

(x) any other service which the Government may, if it is of the opinion that the operation, maintenance, development or execution of such service is essential to the life of the community, by notification, declare to be a service for the purposes of this Act, but shall not include the construction of a building, structure, installation or any extension thereof, as the case may be, used for residential, commercial, public and semi-public, industrial and warehousing purposes;

(x) “owner” includes a person who for the time being is receiving or entitled to receive, or has received, the rent or premium for any land whether on his own account or on account of, or on behalf of, or for the benefit of any other person or as an agent, trustee, guardian or receiver for any other person or for any religious or charitable institution, or who would so receive the rent or premium or be entitled to receive the rent or premium if the land was let to a tenant;

(y) “perspective plan” means a long-term plan approximately for a period of twenty years providing goals, policies, strategies and general programmes for spatial development of the State, District or a Metropolitan area, as the case may be;

(z) “plan” means a comprehensive document providing long-term policies, programmes or detailed proposals for spatial development of a particular area, indicating the manner in which the use of the land and development therein shall be carried out, which shall also contain maps and reports to support, as may be prescribed and includes a perspective plan for the State, a perspective plan for a District, a perspective plan for a Metropolitan Area, a Master Plan for a local planning area or part thereof, a master plan for a joint planning area and a Detailed Town Planning Scheme for any particular area within the local planning area, prepared under this Act unless otherwise specified in this Act;

(aa) “prescribed” means prescribed by rules made under this Act;

(ab) “residence” means the use for human habitation of any building and appurtenant land or part thereof and includes gardens, grounds, garages, stables and out houses, if any, appertaining to such building;

(ac) “spatial planning” means a scientific discipline adopted for town and country planning, with a comprehensive approach, for the physical organisation of space according to an overall strategy, directed towards promoting sustainable and inclusive development of urban and rural areas providing geographical expression to developmental, economic, social, cultural, environmental and ecological policies of society;

(ad) “transferable development right” means a development right to transfer the potential of a plot designated for a public purpose in a plan under this Act, expressed in terms of total permissible built-up space calculated on the basis of floor area ratio allowable for that plot, for utilisation by the owner himself or by way of transfer by him to someone else from the present location to a specified area in the plan as additional built-up space over and above the permissible limit in lieu of compensation for the surrender of the concerned plot free from all encumbrances to the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as the case may be.

CHAPTER II

STATE TOWN AND COUNTRY PLANNING BOARD AND
THE PERSPECTIVE PLAN FOR THE STATE3. *Constitution of the State Town and Country Planning Board.*—

(1) As soon as may be, after the commencement of this Act, the Government may, by notification in the Gazette, constitute and appoint the State Town and Country Planning Board (hereinafter referred to as the Board) for the purpose of carrying out the functions assigned to it under this Act.

(2) The Board shall consist of a Chairperson, Vice-Chairperson or Vice-Chairpersons and thirty-one other members as specified in sub-section (4).

(3) The Chief Minister of the State shall be the Chairperson of the Board and the Minister or Ministers in-charge of Town and Country Planning, Municipalities, Panchayats, Rural Development and Planning in the State shall be its Vice-Chairperson or Vice-Chairpersons.

(4) The other members of the Board shall be the following, namely:—

(a) the Leader of Opposition of the State Legislative Assembly;

(b) the Vice-Chairperson of the State Planning Board;

(c) the Chief Secretary to Government;

(d) the Principal Secretary to Local Self Government Department;

(e) the Secretaries to Government in-charge of Local Self Government Department, Revenue Department, Finance Department, Agriculture Department, Planning and Economic Affairs Department, Environment Department and Transport Department as nominated by the Government;

(f) the Chief Town Planner;

(g) the Land Revenue Commissioner;

(h) the Chief Engineer, Local Self Government Department;

(i) the Chief Engineer (Roads and Bridges), Public Works Department;

(j) Head of the Department, Kerala Forest and Wildlife Department;

(k) the Chairperson, Kerala State Pollution Control Board;

(l) the Chairperson, Kerala State Electricity Board Limited;

(m) the Managing Director, Kerala Water Authority;

(n) two Members of Parliament, as nominated by the Government;

(o) two Members of the State Legislative Assembly, as nominated by the Government;

(p) two Chairpersons of the District Planning Committees and/or Metropolitan Planning Committees, as nominated by the Government;

(q) the Chairperson of the Chamber of the Mayors of the Municipal Corporations;

(r) the Chairperson of the Chamber of Municipal Chairpersons of the Municipal Councils;

(s) the President of the Kerala Grama Panchayat Association; and

(t) three non-official members, as nominated by the Government, of whom one person shall be with expertise and qualification in Town and Country Planning and other two persons shall, in the opinion of the Government, possess special knowledge or practical experience in matters relating to transportation, agriculture or economics;

(5) The Principal Secretary to Government, in-charge of Local Self Government Department in the State shall be the ex-officio Member-Secretary of the Board and the Chief Town Planner shall be its Joint Secretary.

(6) The following persons may be invited to the meetings of the Board as Special Invitees, as and when their presence is required at those meetings, namely:—

(a) representatives of the Ministries of the Central Government, in-charge of Railways, Civil Aviation, Shipping, Defence, Transport and Communications, Environment, Urban Development, Rural Development, etc.;

(b) Secretaries to the Government Departments other than those mentioned in clause (d) of sub-section (4);

(c) the Chairperson of the Institute of Town Planners, India, Kerala Regional Chapter; and

(d) the Chairpersons of the District Planning Committee, the Metropolitan Planning Committee and the Development Authority concerned.

4. *Powers and functions of the Board.*—The Board shall,—

(a) advise the Government on matters relating to policy formulation for spatial planning, development and use of rural and urban land in the State;

(b) guide and advise the District Planning Committees and the Metropolitan Planning Committees if any, on matters relating to spatial planning and development of their respective areas;

(c) co-ordinate, monitor and evaluate the spatial planning and development activities under various Government Departments, quasi-Government agencies and Local Self Government Institutions, in the context of the Perspective Plan for the State and other Plans under this Act;

(d) prepare or get prepared the Perspective Plan for the State under this Act;

(e) prepare or get prepared plans for any area within the State falling in more than one district;

(f) evaluate and review the operations made by various Local Self Government Institutions, in the context of implementation of the Plans prepared under this Act, based on the consolidated reports forwarded by the District Planning Committees, the Metropolitan Planning Committees and the Development Authorities and submit reports thereon to the Government;

(g) advise the Government on,—

(i) resolving issues, if any, pertaining to inter-district spatial planning and infrastructure development;

(ii) identification of probable location of major investment inputs which are likely to have substantial impact on the development scenario of the State; and

(h) perform such other functions as may be prescribed.

5. *Committees to be constituted by the Board.*—(1) For the purpose of assisting the Board in exercising any of its powers or performing any of its functions as may be specified by it, the Board may constitute temporarily one or more Committees.

(2) Any Committee constituted under sub-section (1) shall consist of such members as may be specified by the Board and shall also include the Chief Town Planner or an officer authorised by him.

(3) The Board shall have the power to co-opt any person who is not a member of the Board as a member of any Committee constituted under sub-section (1), as may be deemed necessary.

6. *Term of office and conditions of service of the non-official members of the Board.*—(1) The term of office, conditions of service, allowances and sitting fees payable to the non-official members of the Board shall be such as may be prescribed.

(2) A non-official member of the Board appointed under this Act may resign the membership of the Board by giving a notice for a period of not less than fourteen days in writing to the Government and on such resignation being accepted by the Government, that person shall cease to be a member of the Board. A non-official member may be removed from office by the Government following the procedure laid down in Section 95.

7. *Meetings of the Board.*—(1) The Board shall meet at such times and places, not less than twice in a calendar year and shall observe such procedure as may be prescribed in regard to the transaction of its business at such meetings, including quorum of the meeting.

(2) The Chairperson or in the absence of the Chairperson, one of the Vice-Chairpersons or in their absence, any member chosen by the members present from among themselves, shall preside at a meeting of the Board.

8. *Matters that may be dealt with in the Perspective Plan for the State.*—The Perspective Plan for the State shall contain long term policies and strategies for spatial development approximately for a period of twenty years and shall *inter alia* deal with all or any of the following matters, namely:—

- (a) physical and natural resource potentials and their utilisation;
- (b) urbanisation, population assignment, settlement pattern of urban centres and rural centres with their hierarchy and functional specialisation;
- (c) national and state level transportation network;
- (d) infrastructure development;
- (e) generalised land utilisation;
- (f) natural hazard prone areas;
- (g) protection of environmentally and ecologically sensitive areas;
- (h) conservation of national and state level heritage areas;
- (i) spatial dimensions of the following sectors, namely:—
 - (i) development of trade, commerce and industries;
 - (ii) agriculture and rural development; and
- (j) any other particulars and details as may be deemed necessary for ensuring spatial planning of the State and, as may be directed, by the Government;

- (k) development vision for the State; and
- (l) development strategies and policies.

9. *Procedure for preparation, publication and sanctioning of Perspective Plan for the State.*—(1) The Board shall, with the advice of the Chief Town Planner and in consultation with the District Planning Committees, the Metropolitan Planning Committees, if any, the Government Departments, quasi-Government agencies concerned, and considering the Plans prepared under this Ordinance and inputs if any, from the Local Self Government Institutions prepare or get prepared and publish the draft Perspective Plan for the State within two years from the date of constitution of the Board.

(2) The Perspective Plan for the State shall be prepared taking into account various regions in the State for achieving balanced and sustainable spatial development and shall specify phasing of the implementation of the Plan in periods of five years preferably to be co-terminus with the Five Year Plans.

(3) The draft of the Perspective Plan for the State shall be published in the website of the technical secretariat of the Board and the notice of the publication shall be notified in the Official Gazette in the prescribed manner and in at least two newspapers having wide circulation in the State, of which one must be in the regional language, specifying the place or places where a copy of the draft Perspective Plan for the State may be inspected, and also inviting objections and suggestions to be filed within a period of one hundred and eighty days from the date of publication of the notice in the Official Gazette. The Board shall also forward a copy of the draft Perspective Plan for the State to the District Planning Committees and the Metropolitan Planning Committees, if any, which in turn shall forward relevant extracts thereof to the Local Self Government Institutions within their jurisdiction for information.

(4) The Board shall consider all such objections and suggestions and modify, if necessary, the draft Perspective Plan for the State, within sixty days from the time limit prescribed for receiving objections and suggestions, and the draft Perspective Plan for the State, as approved by the Board, shall be forwarded to the Government for sanction.

(5) The Government shall consider the draft Perspective Plan for the State and sanction the same with or without modifications, within sixty days from the date of its receipt, and the fact of sanction by the Government of the Perspective Plan for the State shall be notified in the notice board of the technical secretariat of the Board, in the Official Gazette, and in at least one newspaper having wide circulation in the State stating the place or places where a copy thereof shall be available for reference and for sale.

(6) The Government shall have the power to extend the time limit prescribed in sub-sections (3), (4) and (5) above up to a period not exceeding six months.

10. *Officers and Staff of the Department of Town and Country Planning.*—(1) There shall be a Department of Town and Country Planning with the Chief Town Planner as the Head of the Department to advise and render technical assistance to the Government on matters related to town and country planning.

(2) The Government shall appoint such officers and staff in the Department of Town and Country Planning with such terms and conditions of service as may be prescribed and the office of the Chief Town Planner shall function as the technical secretariat of the Board.

11. *Functions of the Chief Town Planner.*—The duties and functions of the Chief Town Planner shall include the following, namely:—

(a) advise and render technical assistance to the Government pertaining to spatial development in urban and rural areas in the State and implementation of relevant State and Central Programmes pertaining to the same;

(b) advise and render technical assistance to the Commission in exercising the functions assigned to the Commission as specified in section 4;

(c) advise and render technical advice, guidance and support to the District Planning Committees, the Metropolitan Planning Committees, the Development Authorities, the Joint Planning Committees, the Municipal Corporations, the Municipal Councils, the Town Panchayats and the Village Panchayats in exercising the functions assigned to them under this Act;

(d) advise and render technical assistance to Government in scrutinizing various Plans, prepared under this Act;

(e) prepare or get prepared Master Plans and Detailed Town Planning Schemes, in the event of default by a Joint Planning Committee, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as the case may be, and if so directed by the Government:

Provided that the Joint Planning Committee, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall publish the plan so prepared and get the same approved as per the procedure provided for in this Act, and the expenses in connection with preparation of such plans shall be met by them;

(f) provide or organise necessary research inputs and other studies for formulation of policies, strategies, norms, standards, laws, rules, regulations and guidelines pertaining to spatial planning and development in urban and rural areas in the State, either through in-house facility and/or through outsourcing;

(g) provide and promote man-power training facilities relating to spatial planning;

(h) perform functions as the Ex-officio Member Secretary of the Kerala Urban Art Commission as provided under Chapter XII of the Act; and

(i) perform any other function pertaining to spatial planning, as may appear to him to be necessary, and as may be directed by the Government, from time to time.

CHAPTER III

DISTRICT PLANNING COMMITTEE AND PLANS
FOR THE DISTRICT

12. *District Planning Area.*—For the purposes of this Act, the area of a District in the State, shall be deemed to be the District Planning Area.

13. *District Planning Committee and Plans for the District.*—(1) The District Planning Committee constituted by the Government under section 53 of the Kerala Municipality Act, 1994 shall prepare the development plan for the district as a whole under sub-section (10) thereof, which shall comprise of a long term Perspective Plan and five year Execution Plans and exercise such other functions assigned to it under this Act;

(2) The district level officer of the Department of Town and Country Planning of the Government shall render necessary technical assistance to the District Planning Committee in matters relating to Spatial Planning, and the district office of the Department of Town and Country Planning shall function as the Spatial Planning Wing of the District Planning Committee.

14. *Powers and functions of District Planning Committee.*—(1) The District Planning Committee, for the purposes of this Act, shall formulate development goals, objectives, policies and priorities in matters relating to planning, development and use of rural and urban land in the district and shall have due regard to the overall objectives and priorities set by the Government and the Government of India, all Plans prepared under this Act which have relevance to the district concerned, matters of common interest among the Local Self Government Institutions in the district, integrated development of infrastructure, environmental conservation and spatial development.

(2) The District Planning Committee shall,—

(a) prepare or get prepared for the District as a whole, in consultation with the Local Self Government Institutions in the district, the district level officer of the Department of Town and Country Planning of the Government and district level officers of other Departments and agencies in the district,—

(i) a Perspective Plan for the district, taking into account the plans, if any, prepared by various Local Self Government Institutions and any other plans prepared under this Act which have relevance to the district;

(ii) Execution Plans, taking into account the perspective plan prepared under sub-clause (i) and any other plans under this Act;

(b) consult non-governmental institutions, organizations, and professional bodies if deemed necessary in the preparation of Plans for the district;

(c) monitor continuously and evaluate the physical achievements of the investments made by the various Local Self Government Institutions and quasi-government agencies within the district in the context of Plans prepared under this Act and submit a consolidated report to the Board;

(d) co-ordinate planning and development activities among the Government departments, Quasi-Government institutions within the district and/or otherwise in the context of Plans under this Act;

(e) formulate policies and identify projects for integrated development of district level infrastructure and facilitate their implementation through public, private or joint sector participation and/or otherwise;

(f) Give necessary guidelines to the Local Self Government Institutions on identification of probable location of major investment inputs which are likely to have substantial impact on the development scenario of the district or State;

(g) resolve conflicts, if any, on the following, namely:—

(i) issues regarding development of peripheral areas of urban centres;

(ii) sharing of physical and natural resources among various Local Self Government Institutions in the district;

(iii) sites for disposal of sewage and solid waste;

(iv) overlapping functions of various agencies involved in planning and development; and

(v) any other issue within the purview of the District Planning Committee;

(h) perform any other incidental, supplemental or consequential function as may be necessary and required for the purposes of carrying out its functions under this Act.

(3) For the purpose of assisting the District Planning Committee in exercising such of its powers, discharging such of its duties or performing such of its functions under this Act, the District Planning Committee may constitute one or more special committees:

Provided that the District Planning Committee may also constitute working groups for various sectors for giving guidance and support to the special committees in the preparation of perspective plan and execution plan.

15. *Perspective Plan for the district and matters that may be dealt with in the Perspective Plan.*—The District Planning Committee constituted by the Government under section 53 of the Kerala Municipality Act, 1994 shall prepare the Perspective Plan for the district and it shall contain long term policies and strategies for spatial development, approximately for a plan period of twenty years and shall *inter alia* deal with all or some of the following matters, namely:—

- (a) physical and natural resource potentials and their utilisation;
- (b) population assignment and settlement pattern including rural as well as urban centres and their hierarchy and functional specialization;
- (c) district level transportation system;
- (d) generalized land utilisation pattern;
- (e) housing and shelter development;
- (f) conservation of environment, forests, ecologically sensitive areas and heritage zones;

(g) integrated infrastructure development covering water, energy, sanitation, education, health, recreation, communication and other utilities, facilities and services;

(h) development of special areas, if any, such as tribal areas, coastal areas, economically backward areas, areas for establishment of new towns, etc;

(i) natural hazard prone areas;

(j) development of various sectors, namely:—

(i) agriculture and rural development;

(ii) trade, commerce and industries;

(iii) human resources;

(iv) district tourism promotion;

(k) mobilization of fiscal resources for Plan implementation;

(l) any other particulars and details as may be considered necessary for ensuring planned development of the State and as may be directed by the Government.

(m) integrated development vision of the district; and

(n) development strategies and policies for integrated development.

16. *Execution Plan for the district and matters that may be dealt within the Execution Plan.*—The District Planning Committee shall prepare Execution Plan for the district for a period of five years taking into account the Perspective Plan prepared under sub-section (1) of section 15 and any other Plans under this Act, development goals, objectives and priorities identified for the five year plan period, sectoral requirements and their spatial implications, which shall be the implementation plan and shall *inter alia* deal with all or some of the following matters, namely:—

(a) such matters contained in clauses (a) to (k) of section 15 as may be considered, necessary;

(b) development issues;

(c) strategies for the integrated development;

(d) sectoral development policies, strategies and proposals of sectors like agriculture, fisheries, animal husbandry, forest, industries, transportation, infrastructure, water, health, education, energy, tourism, etc.;

(e) identification of projects and programmes;

(f) phasing of district development plan into five annual plans by sectoral programmes, projects and schemes indicating physical targets and fiscal requirements;

(g) financial resource planning; and

(h) any other particulars and details as may be considered necessary by the District Planning Committee or as may be directed by the Government.

17. *Procedure for preparation, publication and sanctioning of Perspective Plan for the district.*—(1) As soon as may be after the commencement of this Act, the District Planning Committee shall take a decision to prepare a Perspective Plan for the district.

(2) The District Planning Committee shall, not later than two years from the date of decision taken to prepare a Perspective Plan as per sub-section (1), prepare or get prepared and shall publish, the draft Perspective Plan for the district in the website and the notice of the publication shall be notified in the Official Gazette and in at least two newspapers having wide circulation in the district, of which one must be in the regional language, specifying the place or places where a copy of the draft Perspective Plan for the district may be inspected, and also inviting objections and suggestions to be filed within a period of sixty days from the date of publication of the notice in the Official Gazette. The District Planning Committee shall forward a copy of the draft Perspective Plan for the district or relevant extracts thereof to the Local Self Government Institutions within their jurisdiction.

(3) The District Planning Committee shall as far as possible within sixty days from the time limit prescribed for receiving objections and suggestions under sub-section (2) consider all the objections and suggestions received and give effect to such modifications as may be considered necessary and the Perspective Plan for the district as

recommended by the District Planning Committee shall be submitted to the Government for sanction:

Provided that the District Planning Committee may appoint a special committee consisting of not more than four of its members and the district level officer of the Department of Town and Country Planning of the Government for processing the objections and suggestions and to submit its report to the District Planning Committee.

(4) The Government may, in consultation with the Board, within sixty days of the date of receipt of the Perspective Plan for the district forwarded to it under sub-section (3), and after ensuring that the Perspective Plan for the district is within the framework of the Perspective Plan for the State, if prepared, and any other Plans under this Act, priorities and objectives set by the Government and the Government of India, sanction the same with or without modifications:

Provided that if the Perspective Plan for the district is returned for incorporating modifications, if any, suggested by the Government, the modified Plan shall be resubmitted within sixty days and the Government may sanction the Plan as if the Plan is submitted for sanction afresh.

(5) As soon as may be, after the Perspective Plan for the district has been sanctioned by the Government, the District Planning Committee shall forward a copy thereof to each of the Local Self Government Institutions in the district, and also publish, the fact of sanction of the Perspective Plan for the district by the Government, in the Official Gazette and in at least one newspaper having wide circulation in the district, for information of the public and also specifying the place or places where a copy of the Plan may be available for reference or for sale.

(6) The Government shall have the power to extend the time limit prescribed in sub-sections (2) (other than the time limit prescribed for the preparation of the plan), (3) and (4) above up to a period not exceeding six months.

18. *Procedure for preparation and sanctioning of Execution Plan for the district.*—(1) Not later than six months from the date of sanction of the Perspective Plan for the district by the Government under

sub-section (5) of section 17, the District Planning Committee shall prepare Execution Plan for the district for the first five year of the twenty year period of the Perspective Plan and shall forward to the Government for sanction.

(2) The Government may, in consultation with the Board, within sixty days of the date of receipt of the Execution Plan for the district forwarded to it under sub-section (1), and after ensuring that the Execution Plan for the district is in conformity with the Perspective Plan for the district and any other plans under this Act, priorities and objectives set by the Government and the Government of India, sanction the same with or without modifications:

Provided that if the Execution Plan for the district is returned for incorporating modifications, if any, suggested by the Government, the modified Plan shall be resubmitted within sixty days and the Government may sanction the Plan as if the Plan is submitted for sanction afresh.

(3) As soon as may be, after the Execution Plan for the district has been sanctioned by the Government, the District Planning Committee shall forward a copy thereof to each of the Local Self Government Institutions in the district.

(4) Immediately after the expiry of four years from the date of approval of the Execution Plan under sub-section (2), but not later than four months thereafter, the District Planning Committee shall review such plan and prepare a fresh execution plan for five years commencing from the date of expiry of such plan in force after incorporating such modifications and amendments as may be considered necessary and get it sanctioned under this Act.

19. *District Planning Committee to issue guidelines for preparation of five year and annual plans of Local Self Government Institutions.*—District Planning Committee may, from time to time, issue guidelines for the preparation of five year and annual plans of Local Self Government Institutions such that these plans are prepared taking into account the Perspective Plan and Execution Plan of the district and any other plans under this Act.

CHAPTER IV

METROPOLITAN PLANNING COMMITTEE AND
PLANS FOR THE METROPOLITAN AREA

20. *Declaration of Metropolitan Area.*—Any notification under clause (c) of Article 243P of the Constitution of India to specify an area to be a Metropolitan Area, shall define the limits of such area and such limits shall be as decided by the Government in consultation with the Board:

Provided that the District Planning Committee shall not have jurisdiction over the Metropolitan Area in respect of the matters relating to powers and functions of metropolitan planning committee as specified in section 22.

21. *Metropolitan Planning Committee and Plans for Metropolitan Area.*—The Metropolitan Planning Committee, if any, constituted by the Government under section 54 of the Kerala Municipality Act, 1994 (20 of 1994), shall prepare the draft development plan for the Metropolitan Area under sub-section (7) thereof, which shall comprise a Perspective Plan for the Metropolitan Area and Execution Plans for the Metropolitan Area and exercise such other functions assigned to it under this Act.

22. *Powers and functions of Metropolitan Planning Committee in respect of spatial planning.*—(1) The Metropolitan Planning Committee, for the purposes of this Act, shall formulate development goals, objectives, policies and priorities in matters relating to planning, development and use of rural and urban land in the Metropolitan Area and shall have due regard to the overall objectives and priorities set by the Government and the Government of India, all Plans prepared under this Act which have relevance to the Metropolitan Area concerned, matters of common interest among the Local Self Government Institutions in the Metropolitan Area, integrated development of infrastructure, environmental conservation spatial development.

(2) The Metropolitan Planning Committee shall,—

(a) prepare or get prepared, in consultation with the Local Self Government Institutions in the metropolitan area, the district level officer of the Department of Town and Country Planning of the Government, and other Government Departments and agencies in the Metropolitan Area,—

(i) a Perspective Plan for the Metropolitan Area, taking into account the Plans, if any, prepared by various Local Self Government Institutions in the Metropolitan Area and any other plan prepared under this Act which have relevance to the Metropolitan Area;

(ii) execution plans, taking into account the perspective plan prepared under sub-clause (i) and any other plans under this Act which have relevance to the Metropolitan Area;

(b) consult non-governmental institutions, organizations and professional bodies if deemed necessary, in the preparation of Perspective Plan and Execution Plan for the Metropolitan Area;

(c) continuously monitor and evaluate continuously the physical achievements of the investments made by the various Local Self Government Institutions and quasi Government agencies within the metropolitan area in the context of plans prepared under this Act and submit a consolidated report to the Board;

(d) co-ordinate planning and development activities among the Government departments, Quasi Government Institutions within the Metropolitan Area or otherwise in the context of plans under this Act;

(e) resolve conflicts, if any, on the following, namely:—

(i) issues regarding development of peripheral areas of urban centres;

(ii) sites for disposal of sewage and solid waste;

(iii) overlapping functions of various agencies involved in planning and development; and

(iv) any other issue within the purview of the Metropolitan Planning Committee;

(f) advise Government and Local Self Government Institutions in the Metropolitan Area on identification of probable location of major investment inputs which are likely to have substantial impact on the development scenario of the Metropolitan Area/State;

(g) formulate policies and identify projects for integrated development of metropolitan area level infrastructure and facilitate their implementation through public, private or joint sector participation and/or otherwise;

(h) sort out matters relating to sharing of physical and natural resources within the Metropolitan Area;

(i) perform any other incidental, supplemental or consequential function as may be necessary and required for the purposes of carrying out its functions under this Act.

(3) For the purpose of assisting the Metropolitan Planning Committee in exercising such of its powers, discharging such of its duties or performing such of its functions under this Act, the Metropolitan Planning Committee may constitute one or more special committees:

Provided that the Metropolitan Planning Committee may also constitute working groups for various sectors for giving guidance and support to the special committees in the preparation of perspective plan and execution plan.

23. *Metropolitan Planning Committees, Perspective Plan for the Metropolitan Area and matters that may be dealt with in the Perspective Plan.*—The Metropolitan Planning Committee, constituted by Government under Section 54 of the Kerala Municipality Act, 1994, shall prepare the Perspective Plan for the Metropolitan Area containing long term strategies and policies for spatial development, approximately for a plan period of twenty years and shall deal, *inter alia* with all or some of the following matters, namely:—

- (a) physical and natural resource potentials and their utilisation;
- (b) population assignment and settlement pattern including rural as well as urban centres and their hierarchy and functional specialization;
- (c) transportation system including mass transport;
- (d) generalized land utilisation pattern;
- (e) housing and shelter development;

(f) protection of environmentally and ecologically sensitive areas and conservation of heritage;

(g) integrated infrastructure development covering water, energy, sanitation, education, health, recreation, communication and other utilities, facilities and services;

(h) development of special areas, if any, such as industrial townships, coastal areas, pilgrim centres etc.;

(i) natural hazard prone areas;

(j) development of various sectors, namely:—

(i) agriculture and rural development;

(ii) trade, commerce and industries;

(iii) tourism promotion of Metropolitan Area;

(k) fiscal resource requirements and its mobilization including the extent and nature of investments likely to be made in the area;

(l) any other particulars and details as may be considered necessary for ensuring planned development and as may be directed by the Government;

(m) integrated development vision of the Metropolitan Area;

(n) development strategies and policies for integrated development.

24. *Execution Plan for the Metropolitan Area and matters that may be dealt with in the Execution Plan.*—The Metropolitan Planning Committee shall prepare Execution Plan for the Metropolitan Area for a plan period of five years taking into account the perspective plan prepared under Section 23, any other Plans under this Act, development goals, objectives and priorities identified for the five year plan period, sectoral requirements and their spatial implications, which shall be the implementation plan and shall *inter alia* deal with all or some of the following matters, namely:—

(a) such matters contained in sub-clauses (a) to (j) of Section 23 as may be considered necessary;

- (b) development issues;
- (c) strategies and development policies for the integrated development;
- (d) sectoral development policies, strategies and proposals of sectors like agriculture, fisheries, animal husbandry, forest, trade and commerce, industries, transportation, water, health, education, energy, tourism, etc.;
- (e) identification of projects and programmes;
- (f) phasing of metropolitan area perspective plan into five year plans by sectoral programmes, projects and schemes indicating physical targets and fiscal requirements;
- (g) financial resource planning; and
- (h) any other particulars and details as may be considered necessary by the Metropolitan Planning Committee or as may be directed by the Government.

25. *Procedure for preparation, publication and sanctioning of Perspective Plan for the Metropolitan Area.*—(1) As soon as may be, after its constitution, the Metropolitan Planning Committee, shall take a decision to prepare a Perspective Plan for the Metropolitan Area.

(2) The Metropolitan Planning Committee shall, not later than two years from the date of decision taken to prepare a Perspective Plan in the Official Gazette as per sub-section (1), prepare or get prepared and publish draft Perspective Plan for the Metropolitan Area in the website and the notice of publication shall be notified in the Official Gazette and in at least two newspapers having wide circulation in the metropolitan area, of which one must be in the regional language, specifying the place or places where a copy of the draft Perspective Plan for the Metropolitan Area may be inspected, and also inviting objections and suggestions to be filed within a period of sixty days from the date of publication of notice in the Official Gazette. The Metropolitan Planning Committee shall forward a copy of the draft Perspective Plan for the Metropolitan Area or relevant extracts thereof to the Local Self Government Institutions within their

jurisdiction. The Metropolitan Planning Committee shall forward a copy of the draft Perspective Plan for the Metropolitan Area to the District Planning Committee concerned and the District Planning Committee, as far as possible, within a period of sixty days from the date of receipt of the said plan shall submit their suggestions, if any, to the Government.

(3) The Metropolitan Planning Committee shall as far as possible within sixty days from the time limit prescribed for receiving objections and suggestions under sub-section (2) shall consider all the objections and suggestions received and give effect to such modifications as may be considered necessary and the Perspective Plan for the Metropolitan Area as recommended by the Metropolitan Planning Committee shall be submitted to the Government for sanction:

Provided that the Metropolitan Planning Committee may appoint temporarily a special committee consisting of not more than five of its members and the district level officer of the Department of Town and Country Planning of the Government for processing the objections and suggestions and to submit its report to the Metropolitan Planning Committee.

(4) The Government may, in consultation with the Board, within sixty days from the date of receipt of the Perspective Plan for the Metropolitan Area forwarded to it under sub-section (3) and after ensuring that the Perspective Plan for the Metropolitan Area is within the framework of the Perspective Plan for the State and any other Plans under this Act, priorities and objectives set by the Government and the Government of India, sanction the same with or without modifications:

Provided that if the Perspective Plan for the Metropolitan Area is returned for incorporating modifications, if any, suggested by the Government, the modified plan shall be resubmitted within sixty days and the Government may sanction the plan as if the Plan is submitted for sanction afresh.

(5) As soon as may be, after the Perspective Plan for the Metropolitan Area has been sanctioned by the Government, the Metropolitan Planning Committee shall forward a copy thereof each to

the District Planning Committee concerned and the Local Self Government Institutions in the Metropolitan area, and also publish the fact of sanction of the Perspective Plan for the Metropolitan Area by the Government, in the Official Gazette and in at least one newspaper having wide circulation in the Metropolitan area, for information of the public and also specifying the place or places where a copy of the Plan may be available for reference or for sale.

(6) The Government shall have the power to extend the time limit prescribed in sub-sections (2) (other than the time limit prescribed for preparation of the Plan), (3) and (4) above up to a period not exceeding six months.

26. *Procedure for preparation and sanctioning of Execution Plan for the Metropolitan Area.*—(1) Not later than six months from the date of sanction of the Perspective Plan for the Metropolitan Area by the Government under sub-section (4) of Section 25, the Metropolitan Planning Committee shall prepare Execution Plan for the first five year of the twenty year period of the Perspective Plan for the Metropolitan Area as a whole and shall forward the same to the Government for sanction.

(2) The Government may, in consultation with the Board, within sixty days of the date of receipt of the Execution Plan for the Metropolitan Area forwarded to it under sub-section (1), and after ensuring that the Execution Plan for the Metropolitan Area is in conformity with the Perspective Plan for the Metropolitan Area and any other Plans under this Act, priorities and objectives set by the Government and the Government of India, sanction the same with or without modifications:

Provided that if the Execution Plan for the Metropolitan Area is returned for incorporating modifications, if any, suggested by the Government, the modified Plan shall be resubmitted within sixty days and the Government may sanction the Plan as if the Plan is submitted for sanction afresh.

(3) As soon as may be, after the Execution Plan for the Metropolitan Area has been sanctioned by the Government, the Metropolitan Planning Committee shall forward a copy thereof to the District Planning Committee concerned and to each of the Local Self Government Institutions in the Metropolitan Area.

(4) Immediately after the expiry of four years from the date of approval of the Execution Plan under sub-section (2), but not later than four months thereafter, the Metropolitan Planning Committee shall review such plan and prepare a fresh execution plan for five years commencing from the date of expiry of such plan in force after incorporating such modifications and amendments as may be considered necessary and get it sanctioned under this Act.

27. Metropolitan Planning Committee to issue guidelines for preparation of five year and annual plans of Local Self Government Institutions.—Metropolitan Planning Committee may, from time to time, issue guidelines for the preparation of five year and annual plans of Local Self Government Institutions, such that these plans are prepared in conformity with the Perspective Plan and Execution Plan of the Metropolitan Area and any other plans under this Act.

CHAPTER V

PLANS FOR LOCAL PLANNING AREAS

28. Local Planning Area.—From the date of commencement of this Act, the area under the jurisdiction of a Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall be deemed to be a Local Planning Area, for the purposes of this Act.

29. Variations in the Local Planning Area.—(1) In case the Government vary the area of jurisdiction of a Municipal Corporation, Municipal Council or Town Panchayat as provided under Section 4 of the Kerala Municipality Act, 1994 or of a Village Panchayat as provided under Section 4 of the Kerala Panchayat Raj Act, 1994, as the case may be, the Local Planning Area shall stand modified accordingly.

(2) The Government may, by notification in the Official Gazette, direct that all or any of the rules, regulations, bye-laws, orders and directions made or issued and powers conferred and in force in a Local Planning Area at the time, with such exceptions, adaptations and modifications as may be considered necessary by the Government, shall

apply to the area modified under sub-section (1) and such rules, bye-laws, orders, directions and powers shall forthwith apply to such Local Planning Area without further publication.

30. *Powers and functions of the Municipal Corporations, Municipal Councils etc. in relation to spatial planning.*—Notwithstanding anything contained in the Kerala Municipality Act, 1994 or the Kerala Panchayat Raj Act, 1994, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall have the following additional functions for the purpose of this Act, namely:—

(a) prepare or get prepared for the Local Planning Area or part thereof,—

(i) a master plan, taking into account the Plans, if any, prepared under this Act which have relevance to the Local Planning Area;

(ii) execution plans, taking into account the master plan and other Plans, if any, prepared under this Act which have relevance to the Local Planning Area;

(b) implement all or any of the provisions contained in the Plans under this Act by formulating and executing projects, Land Pooling Schemes, Detailed Town Planning Schemes or otherwise;

(c) formulate, promote, regulate and control land use and developmental activities in the Local Planning Area as per the Plans under this Act;

(d) set up special function agencies, if necessary, for specific functions such as plan preparation, implementation of projects and guide, direct and assist such agencies on matters pertaining to their respective functions; and

(e) perform such other functions as are supplemental, incidental or consequential to any of its functions and or as may be directed by the Government from time to time.

31. *Delegation of powers to the Standing Committees.*—The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as the case may be, if so decided by a resolution, may delegate, any of its powers and functions regarding spatial planning under this Act, except its power under sub-section (4) of Section 36, to the Standing Committee responsible for spatial planning or town planning in a Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as the case may be.

32. *Appointment of Special Committees and Working Groups.*—(1) For the purpose of assisting the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat concerned in exercising such of its powers, discharging such of its duties or performing such of its functions under this Act, the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat concerned may constitute one or more special committees. Such special committees shall consist of the following persons, namely:—

(i) the Chairperson of the Municipal Corporation or the Municipal Council or the President of the Town Panchayat or the Village Panchayat, as the case may be, who shall be the Chairperson of the special committee;

(ii) members of the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat concerned, as nominated by the respective council/committee;

(iii) the District Officer of the Department of Town and Country Planning or his representative;

(iv) the Secretary of the Local Self Government Institution concerned, who shall be the Convenor.

(2) The Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat shall have the power to co-opt as a member of the special committee constituted under sub-section (1), any person having special expertise and qualification in Town and Country Planning, who is not a member of that Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as may be deemed necessary.

(3) The Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat may constitute working groups as per the guidelines for the prevailing Five Year Plan or in such manner as may be prescribed, for various sectors for giving guidance and support to the special committees in the preparation of master plan and execution plan.

33. *The Department of Town and Country Planning and the Plans under this Act.*—The Department of Town and Country Planning of the Government shall, guide and advise the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat concerned, its Standing Committee or any other special committees constituted under sub-section (1) of Section 32 or the working groups constituted under sub-section (3) of Section 32 in the performance of their functions under this Act.

34. *Matters that may be dealt with in the Master Plan.*—(1) The Master Plan shall be prepared through a participatory process and shall generally indicate the manner in which development of the Local Planning Area or part thereof shall be carried out and also the manner in which the use of land shall be regulated.

(2) The Master Plan may include the following, namely:—

(a) A development concept and strategy with a long term vision, approximately for a period of twenty years, having regard to the policies and strategies for the Local Planning Area or part thereof concerned, as laid down in the Perspective Plan for the State, the plans for the district and the Metropolitan Area, if any, under this Act. It may also incorporate goals, objectives, strategies and policies pertaining to all or some of the sectors of spatial development that are pertinent to the local planning area or part thereof, as the case may be;

(b) Master Plan documents with land use proposals, development control regulations and Plans for infrastructure development;

(c) statement of community involvement in the preparation, implementation and monitoring of the Master Plan;

(d) situational analysis including history of development, present status and trend of development, regional context, physiographic and demographic characteristics, influence area and its characteristics including settlement pattern, rural-urban relationship and fringe area developments etc.; and

(e) existing land use.

(3) In particular, the Master Plan shall provide for current issues, prospects and proposals regarding all or any of the following, namely:—

(i) economic base and employment in sectors like agriculture, trade, commerce and industries in both formal and informal sectors;

(ii) hierarchy of commercial areas, dispersal of commercial activities and related issues;

(iii) dispersal of industries and restriction on specific type of industries in both formal and informal sectors;

(iv) population assignment, space requirement for various activities and designating the use of land for such purposes;

(v) housing, including affordable housing, informal sector housing, resettlement strategy and slum upgradation;

(vi) educational facilities, including specialised education and research centres, health facilities, including specialized hospitals, cultural and religious facilities, public and semi-public institutions;

(vii) system of open space, play fields and recreation areas, conservation areas, ecologically and environmentally sensitive areas, natural hazard prone areas and public gathering grounds;

(viii) transportation covering roads, railways, waterways, pedestrian-pathways and related activity centres, parking and terminal facilities, mass transportation system and its integration with activity nodes, integration of land use with activity nodes and land use pattern, airport and seaport etc.;

(ix) utilities and services such as water supply, drainage, sewerage, solid waste management, energy, communication, fire protection, cremation and burial grounds, slaughter houses etc.;

(x) tourism, environmental conservation, heritage, coastal area development and the like; and

(xi) proposals for Transferable Development Rights, Accommodation Reservation, Land Pooling Schemes or any other similar technique for promoting planned development;

(xii) development control regulations for promoting and regulating the use and development of land including regulations for natural hazard prone areas, imposition of conditions and restrictions in regard to the building line, open space to be maintained about buildings, Floor Area Ratio, coverage, height, number of storeys and character of buildings and density of built-up area allowed in specified area, the use and purpose for which buildings or specified areas of land may or may not be appropriated, the subdivision of plots, the discontinuance of objectionable uses of land in any area in reasonable periods, parking spaces, and the size of projections and advertisement signs and the like; and

(xiii) such other proposals for public purpose as may, from time to time, be approved by the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat concerned, or as may be directed by the Government or the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee, as the case may be, in this behalf.

35. *Matters that may be dealt with in the Execution Plan.*—The Execution Plan may include the following, namely:—

(a) development issues and consolidation of suggestions of grama sabha/ward sabha/ward committee, as the case may be;

(b) development strategies for integrated development;

(c) sectoral development policies, strategies and proposals of sectors like agriculture, fisheries, animal husbandry, forest, industries, transportation, infrastructure, water, drainage, sewerage, solid waste management, health, education, energy, tourism, suggested phasing of the proposal etc.;

(d) implementation mechanism which may include identification of sector-wise schemes and projects to be implemented by Central or State

Government departments, Public Sector undertakings, the Local Self Government Institutions concerned, corporate bodies, co-operatives, private and joint sectors and/or otherwise;

(e) fiscal requirements and resource mobilisation proposals;

(f) any other matters as may be considered necessary for carrying out the objects of this Act; and

(g) monitoring and review mechanism.

36. *Procedure for preparation, publication and sanctioning of Master Plan.*—(1) A Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may, at any time, by resolution, decide to prepare or adopt a Master Plan for the Local Planning Area or part thereof.

(2) The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall, in consultation with the Department of Town and Country Planning of the Government and other Government Departments and agencies, within two years from the date of the decision taken by a resolution to prepare the Plan under sub-section (1), prepare or get prepared a draft Master Plan for the Local Planning Area or part thereof after reviewing such Plans, if any, prepared earlier and forward the Plan with Council resolution to the Government in such form as may be prescribed.

(3) The Government, on receipt of the draft Master Plan as per sub-section (2) may, in consultation with the Board and/or the Chief Town Planner, accord approval, within a period of sixty days from the date of receipt of such Plan, for publication, by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned.

(4) The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall, within sixty days from the date of receipt of approval for publication under sub-section (3), publish the draft Master Plan in the website; and a notice of publication, in the Official Gazette and in at least two newspapers having wide circulation in the Local Planning Area of which one must be in the regional language,

inviting objections and suggestions to be submitted within sixty days from the date of publication of the notice in the Gazette, specifying the place or places where a copy thereof shall be available for inspection by the public:

Provided that the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall publish such a notice, even if the draft Plan is prepared or got prepared by the Chief Town Planner under clause (e) of section 11.

(5) Immediately after a draft Master Plan is published under this Act, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall forward a copy of the published Master Plan to the District Planning Committee and Metropolitan Planning Committee, if any and the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee may, as far as possible, within sixty days from the date of the receipt of such Plan furnish their remarks, if any, on the Plan, to Government.

(6) Simultaneously with the publication of the notice under sub-section (4), the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall, appoint a special committee under section 32 of this Act, which shall process the objections and suggestions and hear all such persons who have made a request in writing for being so heard and submit its report in the prescribed format to the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as far as possible within sixty days from the time limit prescribed for receiving objections and suggestions.

(7) The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall, as far as possible within sixty days from the date of receipt of the report of the special committee under sub-section (6), shall consider such objections or suggestions and the report of the special committee on such objections or suggestions and may modify the Plan as may be considered necessary and submit the Master Plan as passed or adopted by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, together with the objections and suggestions in original, the report of the special committee and the recommendations thereon under this sub-section to the Government for sanction.

(8) The Government may, as far as possible within a period of sixty days from the date of receipt of the Master Plan as per subsection (7), after considering the objections and suggestions, if any, the recommendations of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned thereon, the remarks, if any, received from the District Planning Committee and the Metropolitan Planning Committee on the draft plan and after ensuring compliance with the provisions of the Perspective Plans and any other Plans prepared under this Act, accord sanction to the Plan with or without modifications and publish a notice in the Official Gazette intimating the fact of sanction of the Master Plan:

Provided that the Government may obtain technical remarks of the Chief Town Planner to ensure compliance with the Plans under this Act and priorities and objectives set by the Government and Government of India and also on any other aspects pertaining to the Master Plan:

Provided further that if the Master Plan is returned for incorporating modifications, if any, suggested by the Government, the modified Plan shall be resubmitted within ninety days to the Government for sanction as if the Plan is submitted afresh under this Act:

Provided also that if the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned fails to resubmit the Plan within the time limit specified in the foregoing proviso, the Government may, in relation to the Plan, pass such orders as they may deem fit.

(9) When a Plan returned for modifications is modified by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned, the Plan so modified shall, before resubmission to the Government for sanction, be published and passed by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat in the same manner as a draft Plan in cases in which the modification involves the inclusion or exclusion from the local planning area or part thereof any land or the acquisition of any land not originally proposed to be acquired.

(10) As soon as may be, after the Master Plan has been sanctioned by the Government, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall forward a copy thereof to the District Planning Committee and Metropolitan Planning Committee, if any and shall publish a notice regarding the sanction of the Master Plan by the Government in at least one local newspaper, also stating the place or places where a copy thereof shall be available for reference or for sale. The Master Plan as sanctioned by the Government or its extracts shall also be published in the website of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned.

(11) The Government shall have power to extend the time limit prescribed in sub-sections (3) to (8) above up to a period not exceeding six months based on the recommendation of the Chief Town Planner.

(12) The provisions specified under section 63 shall continue to be in operation until the Master Plan is sanctioned, even if the time limit prescribed under sub-sections (2) to (8) are not complied with:

Provided that in cases where a sanctioned Master Plan already exists, its provisions shall only apply until the published Master Plan is sanctioned in accordance with this Act.

37. Procedure for preparation and sanctioning of Execution Plan.—(1) A Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall, taking into account the Master Plan for the local planning area or part thereof shall prepare Execution Plan for the first five years along with the preparation of the Master Plan but not later than four months thereafter from the date of sanction of the Master Plan for the local planning area or part thereof by the Government under sub-section (8) of section 36 and shall forward to the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee, as the case may be, for sanction:

Provided that the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall prepare the Execution Plan, even if the draft Master Plan is prepared or got prepared by the Chief Town Planner under clause (e) of section 11.

(2) The District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee, may, in consultation with the Department of Town and Country Planning of the Government, within thirty days of the date of receipt of the Execution Plan forwarded to it under sub-section (1), and after ensuring that the Execution Plan is in conformity with the Master Plan and any other Plans under this Act, priorities and objectives set by the Government and the Government of India, sanction the same with or without modifications:

Provided that if the Execution Plan is returned for incorporating modifications, if any, suggested by the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee, the modified plan shall be resubmitted within thirty days and the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee may sanction the Plan as if the Plan is submitted for sanction afresh.

(3) As soon as may be, after the Execution Plan for the local planning area or part thereof has been sanctioned by the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall publish the same in the website of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned.

(4) Immediately after the expiry of four years from the date of approval of the Execution Plan under sub-section (2), but not later than four months, thereafter, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall review such Plan and prepare a fresh Execution Plan for five years commencing from the date of expiry of such Plan in force after incorporating such modifications and amendments as may be considered necessary, and get it sanctioned under this Act.

(5) The District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee, as the case may be, shall have power to extend the time limit prescribed in sub-sections (2) and (4) above up to a period not exceeding four months, only once, based on the recommendation of the District Town Planner.

38. *Master Plans that are published but not sanctioned within the time limit prescribed.*—Notwithstanding anything contained in this Act, in respect of any area for which a planned development is necessary and the published Plan is not sanctioned within the time limit prescribed, the Government may, after making such enquiry if it may deem necessary, in consultation with the Chief Town Planner and the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned require the Master Plan to be processed and sanctioned as provided for in this Act.

39. *Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat to necessarily make Master Plans in certain cases.*— Notwithstanding anything contained in this Act, in respect of any area for which a planned development is necessary but not initiated by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as the case may be, Government may, after making such enquiry as may be deemed necessary, by a notification in the Official Gazette, require the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat to prepare, publish and submit for sanction the Master Plan as provided under this Act and the notification so issued shall be deemed to be a decision taken by a resolution to prepare the plan under sub-section (1) of section 36 and the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall proceed in accordance with this Act.

CHAPTER VI

JOINT PLANNING COMMITTEE AND PLANS FOR JOINT PLANNING AREA

40. *Joint Planning Area.*—The Government may, in consultation with the Board or the Chief Town Planner, by notification in the Official Gazette, declare an area to be a Joint Planning Area consisting of the area of more than one Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, either in full or in part, for the purpose of effective planning of the area in which they are jointly interested or for which they are jointly responsible.

41. *Joint Planning Committee and Master Plan for the Joint Planning Area.*—(1) Subject to such rules as may be prescribed the Government may make in this behalf, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat declared to be part of a Joint Planning Area under section 40, shall constitute a Joint Planning Committee with the district officer of the Department of Town and Country Planning having jurisdiction over the area as Member Secretary:

Provided that two third of the members of the Joint Planning Committee shall be elected members of the Municipalities and the Village Panchayats in the Joint Planning Area.

(2) Government may, by notification in the Gazette, constitute a Joint Planning Committee for any Joint Planning Area declared so under section 40.

(3) The procedure to be followed in the meetings of the committee including the quorum for such meeting shall be governed by such rules, regulations or orders, as may be prescribed.

42. *Powers and functions of Joint Planning Committee.*—The functions of a Joint Planning Committee shall be the following:—

(i) prepare or get prepared a Master Plan for the Joint Planning Area, in tune with the contents of Plans, if any, under this Act. The Joint Planning Committee shall, for the purposes of Plan preparation, publication and sanction, follow the procedure which a Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat has to follow in respect of a Local Planning Area under Chapter V of this Act;

(ii) set up special function agencies, if required, and guide, direct and assist them on matters pertaining to their respective functions; and

(iii) perform such other functions as are supplemental, incidental or consequential to items (i) and (ii) above or as may be directed by the Government, the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee, as the case may be, from time to time.

43. *Functions of the constituent units of the Joint Planning Committee.*—The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned of the Joint Planning Committee shall,—

(a) prepare Execution Plan for their respective local planning areas taking into account the Master Plan for the Joint Planning Area;

(b) implement proposals contained in the Master Plan for the Joint Planning Area under this Act;

(c) promote, regulate and control the developmental activities in their respective local planning areas in accordance with the Master Plan for the Joint Planning Area;

(d) perform any other functions as directed by the Government, the District Planning Committee, or the Metropolitan Planning Committee, as the case may be, from time to time.

CHAPTER VII

DETAILED TOWN PLANNING SCHEMES

44. *Power of the Municipal Corporations, Municipal Councils, etc. to take up Detailed Town Planning Schemes.*—Subject to the provisions of this Act, and the rules made thereunder, a Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may undertake development of an area, including regulation of activities in that area, under its jurisdiction, by framing and implementing Detailed Town Planning Schemes, within the frame work of Master Plan, if any, under this Act.

45. *Matters that may be dealt within a Detailed Town Planning Scheme.*—(1) A Detailed Town Planning Scheme may contain detailed proposals, including but not limited to the following matters, namely:—

(a) establishment of new development centres;

(b) establishment of commercial centres, including specialised markets, wholesale and retail trade centres;

(c) establishment of tourist centres and tourism related infrastructure;

(d) establishment of industries, industrial estates, factories, service industries etc.;

(e) development and landscaping of open spaces, recreational grounds, parks, zoological and botanical gardens and social forestry;

(f) conservation of ecologically sensitive areas;

(g) protection of environmentally sensitive areas;

(h) conservation of heritage sites and buildings, objects of historical importance or natural beauty and of buildings actually used for religious purposes;

(i) proposals for natural hazard prone areas;

(j) control of air and water pollution;

(k) housing schemes for different income groups including housing for economically weaker sections of the society, infirmaries, destitutes, women and children in distress, disabled, physically challenged, senior citizens etc.;

(l) redevelopment and renewal of blighted areas;

(m) resettlement, rehabilitation and upgradation of slum areas;

(n) provision of health care, religious, cultural and educational facilities;

(o) provision of water supply and electricity;

(p) provision of sanitary arrangements including construction of drains and public conveniences etc., disposal of sewage, solid waste;

(q) construction, reconstruction, alteration, improvement and maintenance of public roads and streets, bridges, pedestrian facilities, safe path for the cycle-riding, parking facilities, transport terminals including bus depots, bus bays, bus stops, street lighting and avenue plantation, improvement of road junctions;

(r) provision of public transportation including mass transportation;

- (s) provision of communication facilities;
- (t) informal sectors;
- (u) provision of burial and cremation grounds, and slaughter houses;
- (v) demolition of buildings or portions of building causing obstructs development and developmental activities, closure or demolition of dwellings and portions of dwellings unfit for human habitation;
- (w) acquisition of land by purchase, lease or otherwise and erection thereon of such buildings or carrying out such operations as may be necessary for the purposes of its functions; and
- (x) such other matters not inconsistent with the objects of this Act, as may be considered necessary.

(2) Every Detailed Town Planning Scheme shall contain details, as far as may be applicable, in respect of,—

- (a) land assembly over which the Detailed Town Planning Scheme is to be implemented;
- (b) layout plan and other relevant drawings and details including, if necessary, the imposition of conditions and restrictions in regard to the open space to be maintained about buildings, the number, and character of buildings allowed in specified areas, the purposes for which buildings or specified areas may or may not be appropriated, the subdivision of plots, the discontinuance of objectionable uses of land in any area in reasonable periods, floor area ratio, coverage, height, parking space, the size of projections and advertisement signs and hoardings;
- (c) total estimated cost, source of funding, cost recovery statement, if any;
- (d) manner of disposal of assets, if any;
- (e) management and maintenance mechanism; and
- (f) any other matters as may be considered necessary for ensuring planned development.

46. *Procedure for preparation, publication and sanctioning of Detailed Town Planning Scheme.*—(1) A Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may, at any time, by resolution, decide to prepare or adopt a Detailed Town Planning Scheme and shall notify the intention of the same, in the Official Gazette and in at least one newspaper having wide circulation in the prescribed manner and such notification shall state the boundaries of the planning area and the purpose for which such Plan is intended to be prepared.

(2) Every Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall, in consultation with the Department of Town and Country Planning of the Government having jurisdiction over the area and other Government Departments and agencies, prepare or get prepared a draft Detailed Town Planning Scheme for the planning area within two years from the date of notification in the Official Gazette of the intention to prepare the Plan under sub-section (1), after reviewing Plans, if any, prepared earlier, duly approve such plan through resolution of the Council, and publish the draft Detailed Town Planning Scheme in the website and the notice of publication in the Official Gazette and in at least two newspapers having wide circulation in the local planning area, of which one must be in the regional language, specifying the place or places where a copy of the same is available for inspection and also inviting objections and suggestions to be submitted within sixty days from the date of publication of the notice in the Official Gazette.

(3) Immediately after a Detailed Town Planning Scheme is published under this Act, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall forward a copy of the published Detailed Town Planning Scheme to the District Planning Committee and Metropolitan Planning Committee, if any, and the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee may, as far as possible, within sixty days from the date of the receipt of such Detailed Town Planning Scheme furnish their remarks, if any, on such Detailed Town Planning Scheme to Government.

(4) After the expiry of the period allowed under sub-section (2) for filing objections and suggestions, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall consider all the objections and suggestions received and shall after allowing a

reasonable opportunity of being heard, to any person who has made a request for being so heard, make such modifications in the Detailed Town Planning Scheme as it considers proper, as far as possible, within a period of sixty days from the time limit prescribed for receiving objections and suggestions under sub-section (2) and shall submit the Detailed Town Planning Scheme with or without modifications, together with all objections and suggestions in original, for sanction of the Government.

(5) The Government may, as far as possible, within sixty days from the date of the receipt of such Detailed Town Planning Scheme after considering remarks, if any, received from the District Planning Committee and the Metropolitan Planning Committee and in consultation with the Chief Town Planner, either accord sanction with or without modifications or refuse such sanction specifying reasons thereof:

Provided that if the Detailed Town Planning Scheme is returned for incorporating modifications, if any, suggested by the Government, the modified Detailed Town Planning Scheme shall be resubmitted within ninety days for sanction as if the same is submitted afresh under this Act.

(6) Immediately after a Detailed Town Planning Scheme is sanctioned by the Government under this Act, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall notify the fact of sanctioning of the Detailed Town Planning Scheme in the Gazette and publish a notice in at least one local newspaper having wide circulation mentioning the place or places where a copy of the same shall be available to the public for reference or for sale. The sanctioned Detailed Town Planning Scheme shall also be published in the website of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned. The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall also forward a copy of the sanctioned Detailed Town Planning Scheme to the District Planning Committee and Metropolitan Planning Committee.

(7) The provisions specified under section 63 shall continue to be in operation until sanction has been accorded for the Detailed Town Planning Scheme, even if the time limit specified under sub-sections (2) to (5) are not complied with:

Provided that in cases where a sanctioned Master Plan or Detailed Town Planning Scheme already exists in the area, its provisions shall only apply until the published Detailed Town Planning Scheme is sanctioned in accordance with this Act.

47. *Power to engage consultants and to set-up special function agencies.*—A Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, with the prior approval of the Government, may set-up special function agencies for the performance of such specific functions, in accordance with and not inconsistent with the objects of this Act, in such cases where it considers appropriate that it would be in public interest and would effect economy and efficiency in the performance of the functions assigned to it.

48. *Detailed Town Planning Schemes that are published but not sanctioned within the time limit prescribed.*—Notwithstanding anything contained in this Act, in respect of any area for which planned development is necessary and the published Detailed Town Planning Scheme is not sanctioned within the time limit prescribed, the Government, may, after making such enquiry as they may deem necessary, require the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat, Village Panchayat or Planning and Development Authority concerned to process and sanction the Detailed Town Planning Scheme as laid down in this Act.

49. *Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat to necessarily make Detailed Town Planning Scheme in certain cases.*—Notwithstanding anything contained in this Act, in respect of any area for which planned development is necessary but not initiated by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned, the Government, may, after making such enquiry as may be deemed necessary, by a notification in the Official Gazette, require the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat to prepare or get prepared, publish and submit for sanction a Detailed Town Planning Scheme as provided under this Act and the notification so issued shall be deemed to be the notification of the intention to prepare the plan under sub-section (1) of section 46.

CHAPTER VIII

REVIEW, REVISION, VARIATION AND REVOCATION OF
PERSPECTIVE PLAN, MASTER PLAN AND DETAILED
TOWN PLANNING SCHEME

50. *Review, revision, variation and revocation of Plans prepared under the Act.*—(1) Immediately after the expiry of ten years from the date of sanction of a Perspective Plan, Master Plan or Detailed Town Planning Scheme under this Act or at an earlier date with the concurrence of the Government, the State Town and Country Planning Commission, the District Planning Committee, Metropolitan Planning Committee, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as the case may be, shall review, revise or get revised such Plan incorporating such modifications as may be considered necessary and get it sanctioned in accordance with the provisions of this Act:

Provided that a Master Plan or a Detailed Town Planning Scheme shall be revoked by a subsequent Master Plan or Detailed Town Planning Scheme, as the case may be;

(2) The authority concerned may, after such review, vary a Plan in part and get such varied Plan sanctioned in accordance with the provisions of this Act.

(3) Notwithstanding anything contained in this Act, Government may, if it deems necessary, at any time, by notification in the Gazette, vary a Plan sanctioned under this Act:

Provided that before issuing such notification, Government shall publish a draft of such notification in the prescribed manner and shall circulate copy thereof to the authority concerned and shall consider any objection or suggestion which may be received on such draft from such authority or any person interested in the Plan and may make such modification as the Government consider proper.

CHAPTER IX

DEVELOPMENT AUTHORITIES

51. *Constitution of Development Authority.*—(1) The Government may, in the interests of planned development in any area, in consultation with the Commission and the Chief Town Planner, by notification in the Gazette, constitute with effect from such date and for such areas as may be specified in the notification, a Development Authority to exercise the powers and to perform the functions under section 56 of this Act.

(2) The Development Authority shall be a body corporate having perpetual succession and a common seal with power to acquire, hold and dispose of property, both movable and immovable and shall by the said name sue and be sued.

52. *Chairman of Development Authority.*—The Government shall appoint the Chairman of the Development Authority on such terms and conditions of service as may be prescribed, who shall hold office during the pleasure of the Government, provided that the term of office of the Chairman shall not in any case exceed five years.

53. *Composition of Development Authority.*—The Development Authority shall consist of,—

- (a) the General Council; and
- (b) the Executive Committee.

54. *The General Council.*—(1) The General Council shall be constituted by the Government and shall consist of the following members, namely:—

(a) the Chairman of the Development authority, ex-officio, who shall be the Chairman of the General Council;

(b) not less than two persons nominated by the Government from among the members of the Local Self Government Institutions having jurisdiction in the area for which the Development Authority has been constituted;

(c) the members of the State Legislative Assembly representing any area within the jurisdiction of the Development Authority:

Provided that if any member of the State Legislative Assembly representing any area within the jurisdiction of the Development Authority becomes a Minister, he may nominate a person from his constituency to represent him in the General Council.

(d) The Secretary of the Municipal Corporation, if any, the Town Planner of the Town and Country Planning Department of the district concerned, the Executive Engineer (Roads and Bridges) of the Kerala State Public Works Department of the area concerned;

(e) not more than eight other persons nominated by the Government in such manner as may be prescribed;

(f) the Member Secretary of the Development Authority, nominated by the Government who shall be an officer not below the rank of a Senior Town Planner of the Department of Town and Country Planning.

(2) The Government shall prescribe the strength of the General Council which shall not be less than fifteen or more than thirty (excluding the Chairman).

(3) The members nominated under sub-section (1) shall hold office during the pleasure of the Government and their terms and conditions of service shall be such as may be prescribed:

Provided that the term of office of a non-official member so nominated shall not in any case exceed three years:

Provided further that a member nominated under clause (b) of sub-section (1) shall cease to be a member on his ceasing to be a member of the Local Self Government Institution in the area:

Provided also that a member under clause (c) of sub-section (1) shall cease to be a member of the General Council on his ceasing to be a member of the State Legislative Assembly representing any area within the jurisdiction of the Development Authority.

(4) The General Council shall be the policy making body for determining the lines on which the improvement and development of the area within the jurisdiction of the Development Authority shall proceed and shall have the power to review the actions of the Executive Committee in implementing the policies determined by the General Council.

55. *The Executive Committee.*—(1) The Executive Committee shall be constituted by the Government and shall consist of the following members, namely:—

(a) the Chairman of the Development Authority, ex-officio, who shall be the Chairman of the Executive Committee;

(b) not more than two persons, depending upon the strength of the General Council, nominated by the Government from among the members of the General Council nominated under clause (b) of sub-section (1) of section 54;

(c) not more than four persons, depending upon the strength of the General Council, nominated by the Government from among the members of the General Council under clause (c) of sub-section (1) of section 54;

(d) The Secretary of the Municipal Corporation, if any, the Town Planner of the Town and Country Planning Department of the district concerned, the Executive Engineer (Roads and Bridges) of the Kerala State Public Works Department of the area concerned;

(e) not more than two persons, depending upon the strength of the General Council, nominated by the Government from among the members of the General Council under clause (e) of sub-section (1) of section 54;

(f) the Member Secretary of the Development Authority, ex-officio.

(2) The Government shall fix the strength of the Executive Committee which shall not be less than five and more than ten, excluding the Chairman.

(3) A member nominated to the Executive Committee shall hold office during the pleasure of the Government and their terms and conditions of service shall be such as may be prescribed:

Provided that the term of office of a non-official member of the Executive Committee shall not in any case exceed three years:

Provided further that a member of the Executive Committee shall cease to be such member on his ceasing to be a member of the General Council.

(4) The executive powers of the Development Authority shall vest in the Executive Committee and the Committee shall be responsible for carrying out the powers and functions under section 56 and for giving effect to the policies laid down by the General Council for the improvement and development of the area within the jurisdiction of the Development Authority.

56. *Powers and functions of Development Authority.*—Subject to the provisions of the Kerala Municipality Act, 1994 (20 of 1994) and the Kerala Panchayat Raj Act, 1994 (13 of 1994), the powers and functions of a Development Authority shall include the following:—

(i) preparation and implementation of land re-adjustment or land pooling or land banking schemes for the purpose of implementation of projects in the Development Authority area, in tune with the provisions of this Act;

(ii) promoting planned development as envisaged in the Plans for the development authority area, through tools like Transfer of Development Rights, accommodation reservation etc.;

(iii) set-up special function agencies, if required, and guide, direct and assist them on matters pertaining to their respective functions;

(iv) co-ordination of implementation of Plans under this Act in the Development Authority area;

(v) perform such other functions as are supplemental, incidental or consequential to items (i) to (iii) above or as may be directed by the Government, the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee, as the case may be, from time to time.

57. Functions of Member Secretary.—(1) Subject to the general powers of the Development Authority and without prejudice to the powers of the Chairman under this Act, the Member Secretary who shall be the Chief Executive of the Development Authority shall have the following functions, namely:—

(i) all budgetary, planning, enforcement and supervisory functions of the Development Authority;

(ii) making available to the Development Authority all the information relating to the administration and accounts of the Authority as well as other matters whenever called upon by the Authority to do so;

(iii) preparation and submission of the annual reports and audited accounts of the Development Authority for its approval within three months of the close of every financial year and thereafter submit copies of the same to the Development Authority;

(iv) appointment of the staff of the Development Authority.

(2) If, in the opinion of the Member Secretary, any resolution passed by the Development Authority contravenes any provision of this Act or any other law or any rule, notification, regulation or bye law made or issued under this Act or any other law or any order passed by the State Government or it is prejudicial or detrimental to the interests of the Development Authority, he shall within fifteen days of passing such resolution, refer the matter to the Government and inform the Development Authority at its next meeting of the action taken by him and until the orders of the Government on such reference are received, the Member Secretary of the Development Authority shall not be bound to give effect to the resolution.

58. *Staff of Development Authority.*—The Development Authority shall appoint such officers and staff in the Development Authority with such terms and conditions of service and salary, as may be prescribed.

59. *Transfer of staff, assets and liabilities of the Development Authority.*—In case, the Development Authority constituted under this Act ceases to function, the staff, the assets and liabilities of such Authority shall be transferred to the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned in the Development Authority area or as decided by the Government.

60. *Power of Government to make rules to prescribe functions and powers of General Council, Executive Committee etc.*—The Government may, by notification in the Official Gazette, make rules prescribing powers and functions of the General Council, Executive Committee and the Member Secretary and on any other matters relating to the functioning of the Development Authority. The term of office and conditions of the service of the non-official members of the Development Authority shall be such as may be prescribed.

CHAPTER X

CONTROL OF USE AND DEVELOPMENT OF LAND

61. *Use and development of land to be in conformity with Master Plans and Detailed Town Planning Schemes under this Act.*—After the coming into operation of a Master Plan or Detailed Town Planning Scheme under this Act, no person shall use or cause to use any land or carry out development in any land, or change the use of land otherwise than in conformity with or with prejudicial to the Master Plans and Detailed Town Planning Schemes under this Act.

Note:—Provisions of Detailed Town Planning Schemes shall prevail over the provisions of the Master Plans where both Plans are in force in an area.

62. *The date of coming into operation of the Plan.*—The date of coming into operation of the Plan for the purpose of section 61 shall be the date of publication of the notice in the Official Gazette intimating the fact of sanction of the Plan by the Government.

63. *Interim Development Orders and the restrictions after notifying the intention to prepare Plans.*—(1) Notwithstanding anything contained in this Act, with the general object of controlling interim development of land included in any planning area in respect of which a decision has been taken by a resolution to prepare a plan or notified for preparing Detailed Town Planning Scheme under this Act, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat, Village Panchayat or Joint Planning Committee, as the case may be, may prepare Interim Development Orders and forward the same to the Government for sanction.

Note:—For the purpose of this section, the expression ‘interim development’ means development during the period between the date of decision taken to prepare a Plan under this Act and the date of coming into operation of the Plan in the case of Master Plan and in the case of Detailed Town Planning Scheme the period between the date of notification of intention to prepare the Plan under this Act and the date of coming into operation of the Plan.

(2) Government may, in consultation with the Chief Town Planner, approve the Interim Development Orders forwarded to it under sub-section (1) with or without modifications.

(3) The main intention of the Plan shall be stated clearly in the Interim Development Orders and it may also provide for all or any of the following, namely:—

- (a) circulation network and building lines;
- (b) space standards;
- (c) prohibiting the erection or re-erection of any building or construction of any road or making of any excavation or permitting development of land either unconditionally or subject to any condition specified in the order;
- (d) limiting the number of buildings, regulating the size, height, design and external appearance of buildings;
- (e) restricting the manner in which buildings may be used; and
- (f) prohibiting building operations or regulating such operations in respect of such matters as may be prescribed.

(4) The restrictions imposed by the Interim Development Orders shall cease to operate with the coming into operation of the Plan:

Provided that the Interim Development Orders shall cease to operate in the event of failure to publish the Plan within the time limit prescribed for publication of the Plan under this Act:

Provided further that the Interim Development Orders shall cease to operate in the event of failure to sanction the published Plan within the time limit prescribed for the purpose under this Act and thereafter the use and development of land in the area shall be governed by the provisions of the published draft Plan:

Provided also that where no such interim development orders are issued, use and development of land in the area shall be governed by the provisions of the published draft Plan from the date of publication of the notice in the Official Gazette inviting objections and suggestions, if any, thereon under the provisions of this Act:

Provided also that in the case of a Master Plan or a Detailed Town Planning Scheme deemed to have been published under this Act provided in section 113, Government may, in consultation with the Chief Town Planner and the Local Self Government Institution concerned, by order, issue Interim Development Orders for the purpose of controlling use and development of land in the area.

64. *Land Development Permit.*—No development or change of use of any land shall be undertaken or carried out,—

(a) without obtaining permission in writing from the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned in such manner as may be prescribed; and

(b) without obtaining a certificate from the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned to the effect that the development charges payable under this Act have been paid:

Provided that no such permission or certificate shall be necessary for the operational constructions of the departments of Central or State Government, Quasi-government Institutions or Local Self Government Institutions, as may be notified by the Government from time to time.

65. *Application for Land Development Permit.*—(1) Any person or body intending to carry out any development on any land shall make an application in writing to the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned for permission in such form and containing such particulars and accompanied by such documents, fee and Plans as may be prescribed.

(2) On such application having been duly made, and on payment of the development charges as may be assessed under this Act,—

(a) the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may, within a period of thirty days, pass an order,—

(i) granting permission unconditionally; or

(ii) granting permission subject to such conditions as it may consider fit to make it in conformity with the Plans and the laws in force;

(iii) refusing permission stating the reasons thereof;

(b) Without prejudice to the generality of the foregoing provision and the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned may,—

(i) to the effect that the condition granted is only for a limited period and that after the expiry of that period, the land shall be restored to its previous condition or the use of the land permitted shall be discontinued; and

(ii) for regulating the development or use of any other land under the control of the applicant or for carrying out of the works on any such land as may appear to the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned expedient, for the purpose of the permitted development.

(3) The Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned in dealing with the applications for permission shall have regard to the provisions of the Master Plans and Detailed Town Planning Schemes in force or the Interim Development Orders as provided under this Act.

(4) When permission is granted subject to conditions, or is refused, the grounds of imposing such conditions or such refusal shall be recorded in the order.

(5) Any such order shall be communicated to the applicant in the manner prescribed.

(6) In the case of the departments of Central or State Government or Quasi-government Institutions intending to carry out any development other than operational constructions on any land, the concerned department or institution, as the case may be, shall intimate in writing to the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned, of its intention to do so, giving full particulars thereof and accompanied by such documents as may be prescribed by the Government from time to time, at least, thirty days prior to the undertaking of such development.

(7) Where the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned has raised any objection pertaining to the proposals received in respect of conformity of the proposed development, either to any matter in sub-section (3) or to any of the building rules in force at the time, the departments of Central or State Government or the Quasi-government agencies, as the case may be, shall make necessary modifications in the proposals for development to clear the objections raised by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned:

Provided that the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall intimate the objections, if any, within thirty days of receipt of the proposal.

66. Power of revocation or modification of Development Permit.— If it appears to the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned, that it is expedient that any permission granted to develop land should be either revoked or modified, having regard to a Master Plan or Detailed Town Planning Scheme prepared or under preparation under this Act or on being satisfied that the permission was issued by mistake or that a patent error has crept in it or that the permission was happened to be issued on

misrepresentation of fact or law or that the development if carried on will be a threat to life or property, the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned may, after giving the person concerned an opportunity of being heard against such revocation or modification, either revoke the permission or modify the permission to such extent as it appears to be necessary.

67. *Obligation to acquire land in certain cases.*—(1) Where any land is designated for compulsory acquisition in a Master Plan or Detailed Town Planning Scheme sanctioned under this Act and no acquisition proceedings are initiated for such land under the Land Acquisition Act in force in the State within a period of two years from the date of coming into operation of the Plan, the owner or person affected may serve on the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned, within such time and in such manner, as may be prescribed, a notice (hereinafter referred to as “the purchase notice”) requiring the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned to purchase the interest in the land in accordance with the provisions of this Act;

(2) On receipt of any purchase notice under sub-section (1), as soon as possible, but not later than sixty days from the date of receipt of the purchase notice, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, as the case may be, through a resolution decide to acquire the land, where the land is designated for compulsory acquisition for the purpose of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat.

(3) Where the land is designated for compulsory acquisition for the purpose of any Government Department or Quasi-government Agency, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall forward such notice to the Government.

(4) In case the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned decides not to acquire the land, it shall initiate variation of the plan suitably in accordance with this Act.

(5) In case the land acquisition could not be effected within a period of two years from the date of resolution to acquire the land, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall initiate variation of the plan suitably in accordance with this Act.

(6) On receipt of a purchase notice under sub-section (3), the Government shall in consultation with the Government Department or Quasi-government Agency concerned, not later than six months from the date of receipt of the purchase notice, confirm the purchase notice. In any other case, Government may require the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned to vary the plan suitably in accordance with this Act:

Provided that in case the land acquisition could not be effected within a period of two years from the date of confirmation of the purchase notice, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall initiate variation of the plan suitably in accordance with this Act under intimation to the Government.

(7) If no order has been passed by the Government within a period of six months from the date of receipt of the purchase notice, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall, *suo moto* initiate variation of the plan suitably in accordance with this Act:

Provided that where variation proceedings of the Plan are initiated under this section, the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall, in consultation with the Chief Town Planner, take suitable decision on any application for land development permit received under section 64.

68. *Power to require stoppage or removal of unauthorised development, imposition of penalty etc.*—(1) Where any development or change of use of any land or building has been or is being carried out,—

(a) in contravention of any Master Plan or Detailed Town Planning Scheme under this Act; or

(b) without permission as required under this Act; or

(c) without obtaining a certificate regarding payment of development charges under this Act; or

(d) in contravention of any permission or condition subject to which such permission has been granted; or

(e) after the permission for development has been revoked under this Act; or

(f) in contravention of the permission which has been modified under this Act, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned, shall serve on the owner a notice requiring to stop the development or change of use of land with immediate effect, and also requiring within such period not exceeding one month, after the service of the notice, to take such steps as may be specified in the notice,—

(i) to restore the land to its condition before the said development took place, in cases specified in clauses (a), (b) or (e);

(ii) to secure compliance with the permission or conditions or with the permission as modified, in cases specified in clause (d) or (f); or

(iii) to pay the development charges and such penalty, if any, as may be prescribed, in cases specified in clause (c).

(2) In particular, any such notice may, for the purpose of sub-section (1), require,—

(a) the demolition or alteration of any building or works;

(b) the carrying out on land, of any building or other operations;
or

(c) the discontinuance of any use of land:

Provided that in case the notice required the discontinuance of any use of the land, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned shall serve a notice on the occupier also.

(3) Any person aggrieved by any such notice may, within the period specified in the notice, apply for permission, as provided under section 65 with such modifications as may be required, for the retention on the land of any building or work, or for the continuance of any use of land, to which the notice is related:

Provided that no development or change of use of land shall be continued until final determination of such application and further procedure as per the notice shall not be effected till then.

(4) The provisions of section 65 shall apply to such application with such modifications as may be required.

(5) If permission is granted on such application, the notice shall not take effect, or if such permission is granted for the retention only of some buildings or works or for the continuance of use of only a part of the land, the notice shall not take effect regarding such buildings or works or such part of the land, but the notice shall have full effect regarding other buildings or works or other parts of the land.

(6) If within the period specified in the notice or within such period after the disposal of the application for permission, the notice or so much of it that continues to have effect, is not complied with, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned may,—

(a) take steps to prosecute the owner, for not complying with the notice and in case where the notice required the discontinuance of any use of land, prosecute the owner, occupier or any other person who uses the land or causes or permits the land to be used in contravention of the notice;

(b) cause the restoration of the land to its condition before the development took place and secure compliance with the conditions of the permission, in the case of a notice requiring the demolition or alteration of any building or works or carrying out of any building or other operations, by taking such steps as the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned may consider necessary, including demolition or alteration of any building or works or carrying out of any building or other operations; or

(c) require any police officer to remove such person and all his workmen from the land at any time after the service of such notice and such police officer shall comply with the same; or

(d) cause to ensure that the development or change of use of land is not continued and to seal the unauthorised development, if deemed necessary; or

(e) recover the cost of any expense incurred by it in this regard from the owner as arrears of land revenue.

(7) Any person prosecuted under clause (a) of sub-section (6) shall on conviction be punishable with simple imprisonment for a term which may extend up to three years or with a fine which may extend up to ten thousand rupees, or with both and in the case of a continuing offence, with a further fine which may extend up to five hundred rupees per day during which such offence continues after first conviction.

69. *Removal or discontinuance of unauthorised development of temporary nature.*—(1) Notwithstanding anything herein before contained in this Chapter, where any person has carried out any development unauthorisedly as indicated in sub-section (1) of section 68, but of a temporary nature, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned may, by an order in writing direct that person to remove any such structure erected or work done, or discontinue the use of land within fifteen days from the receipt of the order or as specified therein and if thereafter the person does not comply with the order within the said period, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned may authorise any of its officers or employees, to have such work summarily removed or such use summarily discontinued without any notice, as directed in the order and any further unauthorised development, shall be removed or discontinued summarily without making any order as aforesaid.

(2) The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned may recover the cost of any expenses incurred by it in this regard from the owner as arrears of land revenue.

(3) Government may, if deemed necessary appoint such additional officers and staff, as may be prescribed, to ensure that the powers specified in sections 68 and 69 are exercised.

70. Applicability of the provisions to a Joint Planning Committee.—For the purposes of this Chapter, a Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may also include a Joint Planning Committee constituted under section 41 of the Act.

71. Power of the Municipal Corporations, Municipal Councils etc. to prepare Land Pooling Schemes.—Subject to the provisions of this Act or any other law in force, a Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat, Village Panchayat may, for the purpose of implementing the proposals contained in the Plans under this Act, prepare one or more Land Pooling Schemes for any part of the area within its jurisdiction and get them sanctioned by the Government in the prescribed manner:

Provided that the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may entrust the preparation of the Land Pooling Scheme to a Development Authority having jurisdiction over the area constituted under this Act:

Provided further that the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat shall permit any development in such area only with the concurrence of the Development Authority:

Provided also that the Government may entrust a Land Pooling Scheme to a Development Authority if it deems fit.

72. Contents of Land Pooling Scheme.—The Land Pooling Scheme shall, *inter alia*, contain the following particulars, namely:—

(a) the boundary, extent, ownership, tenure and existing use of all original plots covered by the Land Pooling Scheme;

(b) reservation, acquisition or allotment of land in the Scheme area, with general indication of the uses as contained in the Master Plan or Detailed Town Planning Scheme, if any, in force in the area and the terms and conditions, if any, subject to which, such land is to be put to that use;

(c) the laying out or relaying out of the land either vacant or already built upon;

(d) the extent to which it is proposed to alter the boundaries of the original plots in accordance with the proposed Land Pooling Scheme as the reconstituted final plots;

(e) an estimate of the total cost of the Land Pooling Scheme, the net cost to be borne by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned and the period within which the scheme is proposed to be implemented;

(f) proposals for natural hazard prone areas, the imposition of conditions and restrictions in regard to the open space to be maintained about buildings, the percentage of building area for a plot, the number, height and character of buildings allowed in specified areas, the purposes for which buildings or specified areas may or may not be used, the sub-division of plots, the discontinuance of objectionable uses of land in any area in reasonable periods, parking space, and the size of projections and advertisement signs.

73. Reconstitution of original plots into final plots.—(1) In a Land Pooling Scheme, for reconstituting the plots, the size and shape of every reconstituted plot shall be determined, so far as may be, to render it suitable for building purposes, and, where a plot is already built upon, to ensure that the buildings, as far as possible, comply with the provisions of the Land Pooling Scheme.

(2) For the purpose of sub-section (1), the Land Pooling Scheme may also contain proposals,—

(a) to form a final plot by reconstitution of an original plot, by alteration of the boundaries of the original plot, if necessary;

(b) to form a reconstituted final plot from an original plot, by transfer wholly or partly from the adjoining lands;

(c) to allot a reconstituted final plot to any owner dispossessed of land, in furtherance of the objectives of the Land Pooling Scheme;

(d) to transfer the ownership of an original plot from one person to another;

(e) to provide, with the consent of the owners, that two or more original plots, each of which is held in ownership severally or jointly, shall after reconstitution, with or without alteration of boundaries, be held in ownership in common as a reconstituted plot;

(f) for assigning roles and responsibilities of the owners of the land and building, and also of various agencies involved in providing infrastructure; and

(g) the procedure to be adopted, in cases where a minority of the land owners object to the implementation of the scheme.

Note:—For the purpose of this section, the term “original plot” shall mean the plot originally used for reconstitution in a Land Pooling Scheme and the term “final plot” shall mean the plot which is allotted to the owner in lieu of original plots.

74. *Preparation, publication and sanction of Land Pooling Scheme.*—(1) The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may, through a resolution, decide to prepare a Land Pooling Scheme in respect of any part of the area within its jurisdiction.

(2) The procedure to be followed for the preparation, publication and sanction of the Land Pooling Scheme shall be as may be prescribed.

CHAPTER XI

IMPLEMENTATION OF PLANS

75. *Local Self Government Institutions to implement projects through Annual Plans and Five Year Plans.*—Every Local Self Government Institution, while framing the proposals for inclusion in the Annual Plans and the Five Year Plans under decentralised planning, as provided under section 175 of the Kerala Panchayat Raj Act, 1994 (13 of 1994) or section 51 of the Kerala Municipality Act, 1994 (20 of 1994), as the case may be, shall give due regard to the proposals envisaged in the Plans prepared under this Act.

76. *Government Departments and other authorities to take into account Plans prepared under this Act while drawing up projects.*—The Plans prepared under this Act shall be duly considered by the Government Departments, the State Planning Board, the District Planning Committee, Local Self Government Institutions and the Development Agencies while drawing up projects for implementation.

77. *Power to acquire land, under the Land Acquisition Act, in force.*—Any land required, reserved or designated in a Plan under this Act, shall be deemed to be a land needed for a public purpose within the meaning of the Land Acquisition Act in force, and may be acquired by the Government on request by the District Planning Committee, the Metropolitan Planning Committee, the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat, as the case may be, or by any Development Authorities constituted under this Act or Government Departments or Quasi-Government Agencies.

78. *Acquisition of property for implementation of Plans.*—A Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat or Development Authority may acquire any movable or immovable property by purchase, exchange, gift, lease, mortgage, negotiated purchase or by any other method permissible under any law, for the purpose of the implementation of a Plan under this Act.

79. *Transfer of Government land to the Local Self Government Institutions.*—The Government may, by order and on such terms and conditions as may be agreed upon between the Government and a Local Self Government Institution, place at the disposal of that Local Self Government Institution, any developed or undeveloped Government land situated within their jurisdiction for the purpose of development in accordance with the Plan under this Act.

80. *Acquisition of land by way of according Transferable Development Right.*—A Development Authority, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may, with the consent of the owner, acquire land for public purposes by way of according Transferable Development Right through issue of Development Right Certificate, to be registered, in lieu of payment towards the cost of land in such manner as may be prescribed:

Provided that the Transferable Development Right expressed in terms of area of total permissible built-up space calculated on the basis of Floor Area Ratio permissible for the concerned land, is utilised as additional built-up space over and above the permissible built-up space by the owner who may use it by himself or transfer it to any other person in full or in part from the present location for use in areas earmarked for the purpose in the Master Plan or the Detailed Town Planning Scheme.

81. *Acquisition of land and built-up space by way of accommodation Reservation.*—A Development Authority, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may, with the consent of the owner, and in the manner prescribed, acquire land and built-up space for public purposes, indicated in a sanctioned Master Plan or Detailed Town Planning Scheme, by way of accommodation reservation, by permitting in the form of built-up space guided by permitted Floor Area Ratio in addition to built-up space required for the amenity, in lieu of the cost of land and the built-up space for the amenity transferred to the Development Authority, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned, as may be prescribed.

82. *Development works by promoters.*—Subject to the provisions of this Act and the rules made thereunder, a Development Authority, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, for the purpose of implementing the proposals contained in a sanctioned Plan, may permit a private or joint sector promoter, to undertake or carry out a development work within the area of its jurisdiction as per the guidelines, if any, issued by the Government.

83. *Levy of development charges.*—(1) Subject to the provisions of this Act and the rules made thereunder, and with the previous sanction of the Government, a Development Authority, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may, by a notification published in the official Gazette, levy Development Charges,—

(a) on the carrying out of any development of land or on any change of use of land or building for which permission is required under Chapter X;

(b) on any development necessitating provision or augmentation of infrastructure or other public amenity, and

(c) on the vacant land (the development charges being termed as ‘Developed Vacant Land Cess’):

Provided that no development charges shall be leviable on any land vested in or under the control or possession of the Central Government, the State Government, Development Authority or any Local Self Government Institution.

(2) The rates of development charges to be levied under subsection (1) and the manner of assessment and recovery shall be such as may be prescribed.

(3) The Government may, by rules, provide for exemption from the levy of development charges on any land, if it is to be exempted.

84. *Appeals on the levy of development charges.*—Any appeal relating to the levy, assessment or recovery of a development charge under this Act, shall lie to the Tribunal for Local Self Government Institutions constituted under Section 271 S of the Kerala Panchayat Raj Act, 1994 (13 of 1994).

85. *Levy of user fee.*—(1) In order to recover fully or partly the capital expenditure and the cost of maintenance of utilities, amenities, services or facilities provided by a Development Authority, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat, it may levy and collect a charge from the users thereof, to be called the user fee.

(2) The amount of user fee to be levied and the manner of assessment and collection shall be such as may be prescribed.

(3) The Development Authority, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned may assign, on such terms and conditions, as may be agreed, the task of providing and

maintaining utility, amenity, service or facility, within the area of its jurisdiction, to any person or agency including an association or body of individuals, whether corporate or not, and permit them to collect such user fee from such beneficiaries and subject to such terms and conditions as may be prescribed.

CHAPTER XII

THE KERALA URBAN ART COMMISSION

86. *Constitution of the Kerala Urban Art Commission.*—The Government may, by notification in the Official Gazette, constitute an Urban Art Commission for the State to be called the Kerala Urban Art Commission with a view to preserving, developing and maintaining the aesthetic quality of urban and environmental design within the State.

87. *Members of the Kerala Urban Art Commission.*—(1) The Commission shall consist of a Chairperson and such number of official and non-official members, as may be prescribed and as the Government may, by notification in the Official Gazette, appoint and may include persons who, in the opinion of the Government, possess special knowledge or practical experience in urban and environmental design or architecture and related subjects.

(2) The Secretary to Government, Local Self Government Department, dealing with matters relating to town and country planning, shall be the ex-officio Chairperson of the Kerala Urban Art Commission and the Chief Town Planner shall be its ex-officio Member-Secretary.

(3) The term of office, conditions of service and allowances payable to the non-official members shall be such as may be prescribed.

88. *Special invitees to be co-opted.*—The Kerala Urban Art Commission may co-opt persons who have special knowledge in the subjects mentioned in sub-section (1) of section 87 as permanent or special invitees to the Commission, for specific purposes.

89. *Appointment of sub-committees by the Kerala Urban Art Commission.*— For the purpose of assisting the Kerala Urban Art Commission in exercising such of its powers, discharging such of its duties

or performing such of its functions as may be specified by it, the Kerala Urban Art Commission may constitute one or more sub-committees with any member or special invitee of the Kerala Urban Art Commission and Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned, and/or officials of other Departments or quasi-Government agencies concerned, as may be deemed necessary.

90. *Technical Secretariat of the Kerala Urban Art Commission.*—The Office of the Chief Town Planner shall function as the Technical Secretariat of the Kerala Urban Art Commission and in order to enable to perform the functions of the Kerala Urban Art Commission under this Act, the Government may provide such additional officers and staff, as it may consider necessary.

91. *Functions of the Kerala Urban Art Commission.*—(1) It shall be the general duty of the Kerala Urban Art Commission to advise the Government in matters related to preserving, developing and maintaining the aesthetic quality of urban and environmental design within the State and to provide advice and guidance to any Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat in respect of any project of building operations or engineering operations or any development proposal which affects or is likely to affect the sky-line or the aesthetic quality of surroundings or any public amenity provided therein.

(2) Subject to the provisions of sub-section (1), the Kerala Urban Art Commission may scrutinise, approve or modify proposals in respect of projects referred to it by the Government, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat, Village Panchayat or any Government Department or quasi-Government agency.

(3) Subject to the provisions of the Ancient Monuments and Archaeological Sites and Remains Act, 1958 (Central Act 24 of 1958) and the Kerala Ancient Monuments and Archaeological Sites and Remains Act, 1968 (26 of 1969) the Kerala Urban Art Commission may,—

(i) identify buildings and precincts which require conservation and prepare or get prepared list of such buildings and precincts and grade them;

(ii) inspect sites, buildings and structures thereon and conduct studies, surveys and documentation for listing and status monitoring of buildings, precincts from time to time, through any person or agency authorised by the Kerala Urban Art Commission;

(iii) conduct or get conducted detailed studies, surveys and documentation for formulation of model Plans and development controls in respect of any such building or precinct listed by the Kerala Urban Art Commission, zones which require urban design control identified in any Plan under this Act;

(iv) prescribe any architectural style or character or feature to any such building or precinct or zone identified in any Plan under this Act;

(v) submit Annual reports to the Government on matters pertaining to performance and activities carried out by the Kerala Urban Art Commission and matters related thereto;

(vi) take measures for creating public awareness on the importance of urban and environmental design and matters related thereto;

(vii) advise the Government or the Local Self Government Institutions concerned on any subject mentioned above and referred to it;

(viii) attend to any such other matter, as may be prescribed.

92. *Services of the Government Departments etc., to the Kerala Urban Art Commission.*—The Kerala Urban Art Commission may, for carrying out any of its functions, obtain the services of Government Departments, quasi-Government agencies, Local Self Government Institutions, consultants or experts.

93. *Meetings of the Kerala Urban Art Commission.*—The Kerala Urban Art Commission shall meet at such times and places and shall observe such procedure, as may be prescribed.

94. *Fund for the Kerala Urban Art Commission.*—A separate fund shall be created for carrying out the objectives of the Kerala Urban Art Commission, which shall be kept at the disposal of the Kerala Urban Art Commission.

95. *Removal of non-official members of the State Town and Country Planning Board, the Development Authority and the Kerala Urban Art Commission.*—(1) The Government may, by order, remove from office any non-official member of the State Town and Country Planning Board and the Kerala Urban Art Commission, if he—

(a) has been adjudged as an insolvent; or

(b) has been convicted of an offence, which in the opinion of the Government, involves moral turpitude; or

(c) has become physically or mentally incapable of acting as Chairperson or member; or

(d) has acquired such financial or other interest as is likely to affect prejudicially his function; or

(e) has not attended three consecutive meetings of the Commission without obtaining prior permission from the Commission.

(f) has so abused his position as to render his continuance in office prejudicial to the public interest.

(2) No such member shall be removed under clauses (d), (e) and (f) of sub-section (1) unless he has been given a reasonable opportunity of being heard in the matter.

96. *Power of Government to make regulations.*—The Government shall have power to make regulations for ensuring performance of the functions of the Kerala Urban Art Commission as provided in this Act.

CHAPTER XIII

FINANCE, ACCOUNTS AND AUDIT

97. *Planning and Development Fund.*—(1) Every Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat, Village Panchayat or Development Authority shall maintain a separate fund called Planning and Development Fund for the purposes of this Act, to which shall be credited,—

(a) any sum of money received from the Government or any other State, National or International agency by way of grants, loans, advances, or otherwise for the performance of functions under this Act;

(b) all development charges or other charges or fees received under this Act or rules made thereunder;

(c) contributions from the fund of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned;

(d) any sum of money borrowed under Section 110 from the market, with the approval of Government by way of debentures, bonds and other means in the manner prescribed;

(e) any sum of money earned from remunerative projects by way of rent or otherwise and disposal of its assets; and

(f) any other sum of money received by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned from any other source for performing its functions under this Act.

(2) The Planning and Development Fund shall be applied towards meeting the following expenses, namely:—

(a) the expenditure incurred in the administration of this Act;

(b) the cost of acquisition of land in the local planning area for purposes of planned development under this Act;

(c) the expenditure for infrastructure development and development of land in the local planning area as envisaged in the Plans under this Act;

(d) any expenses incurred by the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned in connection with preparation of Plans under this Act; and

(e) the expenditure for such other purposes not inconsistent with the provisions of this Act.

98. *Fund of the Board, the District Planning Committee and the Metropolitan Planning Committee.*—The Board, the District Planning Committees, the Metropolitan Planning Committees and the Development Authorities may, if so permitted by the Government, maintain a separate

fund to which shall be credited all the money received by them under this Act and shall be applied towards meeting the expenses for discharging their functions under this Act.

99. *Contributions by the Municipal Corporations, Municipal Councils, etc. to the Planning and Development Fund and other funds.*—(1) Every Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned at the beginning of each financial year shall contribute a sum equivalent to half per cent of the total sum of money credited during the preceding year to its Planning and Development Fund constituted under sub-section (1) of section 97.

(2) The Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may also contribute to the fund maintained by the Board, a District Planning Committee or a Metropolitan Planning Committee, as the case may be, and a Development Authority if any, any sum as may be fixed by the Government.

100. *Accounts and Audit.*—(1) The Board, the District Planning Committees, the Metropolitan Planning Committees, the Development Authorities, the Municipal Corporations, the Municipal Councils, the Town Panchayats and the Village Panchayats shall maintain proper accounts and other relevant records in respect of the funds maintained by them under this Act and prepare an annual statement of accounts in such form as may be prescribed.

(2) The accounts maintained under sub-section (1) shall be subject to audit annually, by the auditor under the Kerala Local Fund Audit Act, 1994 (14 of 1994).

(3) All the accounts and other records of the Board shall be made available to the auditor for the purpose of the audit.

(4) The Government shall cause the audit report to be laid, as soon as may be, after they are received, before the Legislative Assembly.

101. *Annual Reports.*—(1) The Board shall prepare for each financial year a report of its activities, in the previous financial year and submit the report to the Government in such form and on or before such date as may be prescribed.

(2) Every Local Self Government Institution and Development Authority shall prepare every year a report on its activities relating to the implementation of the Plans under this Act for each financial year, clearly specifying sector wise physical targets achieved along with relevant financial statements and submit the report to the District Planning Committee and Metropolitan Planning Committee, if any, which shall consolidate such reports and submit a consolidated report to the Board, in such form and on or before such date as may be prescribed.

CHAPTER XIV

SUPPLEMENTAL AND MISCELLANEOUS PROVISIONS

102. *Power of entry.*—For the purpose of making or execution of any Plan, persons appointed or authorised by the Board, the District Planning Committees, the Metropolitan Planning Committees, the Chief Town Planner, the Development Authorities, the Joint Planning Committees, the Municipal Corporations, the Municipal Councils, the Town Panchayats or the Village Panchayats or persons appointed or authorised by them or by the Government shall have the same power to enter upon, survey and set up marks on property and to do all acts necessary for such purposes, subject to the same conditions and restrictions, as the Secretary of a Municipality and the officers authorised by him have in respect of the powers under the enactment relating to the Municipalities for the time being in force.

103. *Penalty for obstructing implementation.*—Whoever,—

(a) obstructs any person engaged or employed by the Board or the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee or the Development Authority or the Joint Planning Committee or the Local Self Government Institution or any person with whom the Board or the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee or

the Development Authority or the Joint Planning Committee or the Local Self Government Institution has entered into a contract, in the performance or execution by such person of his duty or of anything which he is empowered or required to do under this Act; or

(b) removes any mark set up for the purpose of indicating any level or direction necessary for the execution of works authorised under this Act, shall on conviction be punishable with imprisonment for a term which may extend to two months or with fine which may extend to five thousand rupees or with both.

104. *Compounding of offences.*—(1) Any person authorised in this behalf by general or special order by the commission or the District Planning Committee, or the Metropolitan Planning Committee or the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat concerned, may either before or after the institution of the proceedings, compound any offence made punishable by or under this Act.

(2) When an offence has been compounded, the offender, if in custody, shall be discharged and no further proceedings shall be taken against him in respect of the offence compounded.

105. *Trial of Offences.*—No court inferior to that of a Magistrate of the First Class shall try an offence punishable under this Act.

106. *Fine realised to be paid to the fund of the authority concerned.*—All fines realised in connection with prosecution under this Act shall be paid to the fund of the Board, the District Planning Committee, the Metropolitan Planning Committee, the Development Authority, the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat, as the case may be, in the manner prescribed.

107. *Jurisdiction of Civil Courts barred.*—Save as otherwise expressly provided in this Act, every order passed or direction or notice issued by the Government or the Board, the Chief Town Planner, the District Planning Committee, the Metropolitan Planning Committee,

the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat or the Village Panchayat, as the case may be, under this Act shall be final. No Civil Court shall have jurisdiction to entertain any suit, legal proceedings challenging the legality or propriety of any order made or action taken under this Act.

108. *Validation of acts and proceedings.*—No act done or proceeding taken under this Act shall be questioned on the ground merely of the existence of any vacancy of a member in the Board, the District Planning Committee, the Metropolitan Planning Committee, the Development Authority, the Joint Planning Committee, the Municipal Corporation, the Municipal Council, the Town Panchayat, the Village Panchayat concerned or the Kerala Urban Art Commission.

109. *Power to delegate.*—(1) The Board or the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee may, by a resolution, direct that any power exercisable by it under this Act or rules made thereunder may also be exercised by any Local Self Government Institution or by any officer of the Board, the District Planning Committee, the Metropolitan Planning Committee, the Government or the Development Authority or the Local Self Government Institution, as mentioned therein, in such cases and subject to such conditions, if any, as may be specified therein.

(2) A Development Authority, Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat may by a resolution direct that any power exercisable by it under this Act, or rules made thereunder, except the power to prepare a master plan, Detailed Town Planning Scheme or land pooling scheme or to make regulations, may also be exercised by any of its officers or officers of the Government, in such cases and subject to such conditions, if any, as may be specified therein.

(3) The delegation of any power to an officer of the Government under sub-section (1) or sub-section (2) shall not be made without prior sanction of the Government.

110. *Power of the Local Self Government Institutions and Development Authority to borrow money.*—A Local Self Government Institution or a Development Authority may, from time to time, borrow at such rate of interest and for such period and upon such terms, as the Government may approve, any sum of money required for efficient performance of the functions assigned to it under this Act and the rules made thereunder, subject to the provisions in the Kerala Local Authorities Loans Act, 1963 (30 of 1963) and the rules made thereunder.

111. *Control by the Government and the Board.*—(1) The Board, the Chief Town Planner, the District Officers of the Department of Town and Country Planning of the Government, the District Planning Committees, the Metropolitan Planning Committees, the Development Authorities, the Joint Planning Committees, the Local Self Government Institutions and the Secretaries of the Local Self Government Institutions shall carry out such directions, as may be issued to them, from time to time, by the Government for the efficient administration of this Act.

(2) In case of any dispute in connection with the exercise of its powers and discharge of its functions by the Board or any District Planning Committee, Metropolitan Planning Committee, Development Authority, Joint Planning Committee or Local Self Government Institution under this Act, the decision of the Government on such disputes shall be final.

(3) The Government shall extend assistance to the District Planning Committees, the Metropolitan Planning Committees, the Joint Planning Committees and the Local Self Government Institutions in the preparation of Plans by them, by sharing data, rendering service of officers and the like.

112. *Power to make rules.*—(1) The Government may, by notification in the Official Gazette, make rules to carry out the provisions of this Act.

(2) Any rule or regulation made under this Act, may provide that a breach thereof shall be punishable, with fine not exceeding ten thousand rupees, and in case of continuing breach, with fine which may extend to five hundred rupees for every day during which the breach continues after first conviction.

(3) In particular, and without prejudice to the generality of the foregoing power, such rules may provide for all or any of the following matters, namely:—

(a) the manner in which the use of the land and development therein shall be carried out in a plan, supported by maps and reports and the notifications to be issued and the procedure to be followed in the preparation and sanction as well as subsequent review, revision and revocation of a Plan under this Act;

(b) the functions other than those provided for in section 4 to be performed by the Board;

(c) the term of office, conditions of service and the allowances payable to the non-official members of the Board and Development Authority;

(d) the manner in which the notice of the publication of a draft perspective plan under sub-section (3) of section 9, and a draft detailed Town Planning Scheme under sub-section (1) of section 46 are to be notified;

(e) the terms and conditions of service of the officers and staff of the department of Town and Country Planning and the Development Authority;

(f) the procedure to be followed in the meetings of the Joint Planning Committee;

(g) the terms and conditions of service of the staff of the Development Authority;

(h) the manner in which working groups are to be constituted;

(i) matters in respect of which building operations may be prohibited or regulated through interim development order under section 63;

(j) the manner in which the permission for development or change of use of land is to be given by the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat;

(k) the form of application for permission for land development and the particulars to be contained therein, the documents, fees and plans to accompany such forms;

(l) the manner in which the order of granting permission subject to conditions and refusal of permission for land development, is to be communicated to the applicant;

(m) documents and plans to accompany the intimation to carry out land development in the case of Central or State Government or Quasi- government Institutions, to be given to the Secretary of the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat;

(n) the time and manner in which a notice is to be served by the owner of a land which is designated for compulsory acquisition in a plan sanctioned, but could not be acquired, requiring the Government or Quasi-government Agency, the Municipal Corporation, Municipal Council, Town Panchayat or Village Panchayat concerned to purchase the interest in the land;

(o) additional officers and staff to be appointed by the Government to ensure that the powers specified in sections 68 and 69 are exercised;

(p) the procedure to be followed for the preparation, publication and sanction of the Land Pooling Scheme;

(q) the manner in which land is to be acquired for public purposes by way of according transferable development right;

(r) the manner in which land is to be acquired by way of accommodation reservation;

(s) the manner of assessment and recovery of rates of development charges;

(t) land to be exempted from the levy of development charges;

(u) the amount of user fee to be levied, the manner of assessment and collection;

(v) terms and conditions subject to which user fee shall be collected from beneficiaries;

(w) the form in which and the date on which the annual report of the Board, shall be prepared;

(x) the form in which and the date on which the annual report of a Local Self Government Institution is to be prepared and submitted to the District Planning Committee or the Metropolitan Planning Committee as the case may be;

(y) the term of office, conditions of service and the allowances payable to the non-official members of the Kerala Urban Art Commission;

(z) the time and place of meeting of the Kerala Urban Art Commission and the procedure with regard to transaction of its business;

(aa) the manner in which a separate fund shall be created for the Kerala Urban Art Commission;

(ab) the manner in which money may be borrowed by Local Self Government Institutions and Development Authorities under section 110;

(ac) the form in which annual statement of accounts is to be prepared by the Board, District Planning Committee, Metropolitan Planning Committee, Development Authority and Local Self Government Institutions;

(ad) the form of preparation of annual statement of accounts;

(ae) the form in which and the date within which annual reports are to be prepared by the Board and Local Self Government Institutions;

(af) the manner in which the fine realized in connection with prosecution is to be paid to the fund of the authority concerned.

(ag) any other matter which is to be or may be prescribed.

(4) Every rule or regulation made under this Act shall be laid, as soon as may be after it is made, before the Legislative Assembly, while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the rule or regulation or decides that the rule or regulation should not be made, the rule or regulation shall, thereafter, have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be; so however that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that rule or regulation.

113. *Repeal and saving.*—(1) With effect on and from the commencement of this Act, the Town Planning Act, 1108 ME (Act IV of 1108 ME), the Travancore Town and Country Planning Act, 1120 (Act XXI of 1120 ME), the Madras Town Planning Act, 1920 (Madras Act VII of 1920) and the Kerala Town and Country Planning Ordinance, 2016 (4 of 2016) shall stand repealed.

(2) Notwithstanding such repeal,—

(i) any draft General Town Planning Scheme for an area including Master Plan or Development Plan or a draft Detailed Town Planning Scheme published under the repealed Acts shall be deemed to be a draft Master Plan or a draft Detailed Town Planning Scheme, as the case may be, published under this Act;

(ii) any General Town Planning Scheme for an area including Master Plan or Development Plan or a Detailed Town Planning Scheme sanctioned under the repealed Acts shall be deemed to be a Master Plan or a Detailed Town Planning Scheme, as the case may be, sanctioned under this Act;

(iii) any appointment, rules, bye-laws, regulations or forms made, notifications, notice, order, scheme or direction issued, tax, fee, fine or other penalty imposed, license, permission or exemption granted or plans prepared under the repealed enactments and in force at such commencement, shall in so far as they are not inconsistent with the provisions of this Act, continue to be in force as if made, issued, imposed or granted, as the case may be, under the provisions of this Act, until superseded, amended or modified by any appointment, rules, by-laws or regulations, notifications, notice, order, scheme, direction, tax, fee, fine or other penalty, license, permission or exemption made, issued, imposed, or granted or plans prepared, as the case may be, under this Act;

(iv) the Committees in office at the commencement of this Act appointed by the Government to exercise the powers and perform the functions under the repealed Acts shall continue as if it were Committees constituted under the said Acts, till corresponding Committees are constituted under this Act or they are dissolved by the Government, whichever occurs earlier;

(v) any tax, cess, fee, fine, surcharge or other amount due to the Government, the Development Authorities or the Local Self Government Institutions at such commencement shall, without prejudice to any action already taken under the repealed enactments, be recoverable under this Act in accordance with the provisions therein as if they were due under the provisions of this Act;

(vi) all contracts entered into and all instruments executed under the repealed Acts shall be deemed to have been entered into or executed under this Act;

(vii) in all suits and legal proceedings pending at such commencement in which the officers of the Town and Country Planning Department are parties the corresponding officers under this Act shall be deemed to have been substituted;

(viii) the officers and employees in the service of the department of Town and Country Planning in office at such commencement shall be deemed to have been transferred to the services of the corresponding department constituted under this Act;

(ix) any Development Authority constituted under the repealed enactments and in office at such commencement shall be deemed to be a Development Authority constituted under this Act. Such Development Authorities shall continue in office till such time as the Government may, by notification in the Official Gazette, constitute Development Authorities under this Act.

(3) Notwithstanding the repeal of the Kerala Town and Country Planning Ordinance, 2016 (4 of 2016) anything done or deemed to have been done or any action taken or deemed to have been taken under the said Ordinance shall be deemed to have been done or taken under this Act.

(4) Notwithstanding anything contained in this Act, no person alleged to have committed an offence, during the period from the 21st day of July, 2015 to the 17th day of September, 2015 is liable to be convicted under this Act.
